Министерство образования и науки Краснодарского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Краснодарского края

«Армавирский техникум технологии и сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

2016

Рассмотрено Утверждена

на заседании учебно-методического директор ГБПОУ КК АТТС

объединения сервисных и «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

экономических специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П.Буров

протокол №\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Матвеева

Рассмотрена

на заседании педагогического совета

протокол № \_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Рабочая программа ПМ.01 Управление ассортиментом товаров разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г.№ 835, зарегистрирован в Минюсте РФ (рег.от 25 августа 2014 г. № 33769), укрупненная группа 38.0000. Экономика и управление.

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

Разработчики: Шеменкова В.Н. преподаватель ГБПОУ КК АТТС

Рецензенты: Лазарев В.В. генеральный директор,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ООО «Лавина»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Андрусенко А.А. преподаватель ГБПОУ КК АИСТ

 Квалификация по диплому: учитель технологии и

 предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ:**

 Стр.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА примерной рабочей ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ Пм 01 Упрвление ассортиментом товаров…………………………………………………………………………………..3 | . |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ……………6 |  |
| 3.  УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ………………….……………………..18 |  |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида деятельности)УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ ТОВАРОВ………………………………………………………………………………….23 |  |

**1. общая характеристика рабочей ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

ПМ.01 Управление ассортиментом товаров.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности упрвление ассортиментом товаров и соответствующие ему профессиональные компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Профессиональные компетенции** |
| ПК 1.1 | Выявлять потребность в товарах |
| ПК 1.2 | Осуществление связи с поставщиками и потребителями продукции |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров |

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Общие компетенции** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

3

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **иметь практический опыт** | -анализа ассортиментной политики торговой организации;-выявления потребности в товаре (спроса);-участия в работе с поставщиками и потребителями;-приемки товаров по количеству и качеству;-размещения товаров;-контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров;-обеспечения товародвижения в складах и магазинах;-эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования;-участия в проведении инвентаризации товаров; |
| **уметь** | -распознавать товары по ассортиментной принадлежности;-формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;-применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта;-рассчитывать показатели ассортимента;-оформлять договоры с контрагентами;-контролировать их выполнение, в т.ч. поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству;-предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств;-готовить ответы на претензию покупателей;-производить закупку и реализацию товаров;-учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения;-соблюдать условия и сроки хранения товаров;-рассчитывать товарные потери;-планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь;-соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде;-соблюдать требования техники безопасности и охраны труда;-*проводить маркетинговые исследования;*-*проводить анализ маркетинговой информации;**-строить модель поведения потребителей на рынке;**-определять сегменты рынка;**-производить оценку конкурентоспособности товара;**-планировать систему продвижения товаров;**-производить оценку выбора каналов распределения товаров;* |
| **знать** | -ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства;-товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;-виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями;-технологические процессы товародвижения;-формы документального сопровождения товародвижения;-правила приемки товаров;-способы размещения товаров на складах и в магазинах;-условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп;-основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров;-классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство;-требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования;-нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила);-законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;-обязанности работников в области охраны труда;-причины возникновения производственного травматизма и его профилактика;-фактические и потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияния на уровень безопасности труда;-возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);-*структуру и виды рынка*;-*классификацию потребителей товаров на рынке;*-*методику проведения рекламной кампании и методов персональной продажи;* |

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1.Тематический план профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров**

**МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименование разделов профессионального модуля** | **Всего часов** (макс.учебная нагрузка и практика) | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса** | **Практика** |
| **Образовательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | **Внеаудиторная****(самостоятельная)****учебная работа** часов | **Учебная,** часов | **Производственная,**часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
| **Всего,** часов |  **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,** часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **ПК 1.1 - ПК 1.3** | **Раздел 1.**Выявление потребности в товарах. | **132** | **92** | 54 | 40 |  |  |
| **ПК 1.2- ПК 1.4** | **Раздел 2.**Осуществление связи с поставщиками и потребителями продукции. | **122** | **82** | 32 | 40 |  |  |
| **ПК 1.3-ПК 1.4** | **Раздел 3.**Управление товарными запасами и потоками. | **166** | **126** | 48 | 40 |  |  |
| **ПК 1.3-ПК 1.4** | **Раздел 4.**Оформление документации на поставку и реализацию товаров. | **68** | **25** | 16 | 43 |  |  |
|  | **УП.01.** | **36** |  |  |  | **36** |  |
|  | **ПП.01** | **72** |  |  |  |  | **72** |
|  |  **Всего:** | **596** | **325** | **150** | **163** | **36** | **72** |