Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

|  |
| --- |
| Утверждаю Зам. директора по НМРГБПОУ КК АТТС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ишкова Т.П. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017г. |

**План**

**Работы учебно-методического объединения технологических специальностей**

**на 2017-2018 учебный год.**

Рассмотрено на заседании

учебно-методического объединения

технологических специальностей

Протокол № 1

от 28 августа 2017г.

 Председатель УМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Григорьева

2017-2018 уч. год

**Единая методическая тема:**

**«Эффективные образовательные технологии в условиях внедрения в образовательную деятельность профессиональных стандартов ».**

**Цели:**

1.Изучение, обобщение и внедрение в учебно-образовательный процесс новых педагогических и инновационных технологий.

2.Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения.

 3.Повышение качества профессионального обучения с целью обеспечения запросов рынка труда, интересов обучающихся и подготовки конкурентоспособного выпускника.

4.Формирование и развитие интеллектуальных и нравственных качеств личности, критического и творческого мышления, умения работать с информацией.

**Задачи:**

1. Совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей.

2. Использование достижений психолого-педагогической науки с целью повышения профессионального уровня преподавателей.

3. Изучение и внедрение передового педагогического опыта в образовательный процесс.

4. Содействие развитию свободной личности, подготовки специалиста-профессионала, адаптированного к современным условиям на основе индивидуализации обучения.

5.Умение осуществлять поиск информации, овладевать знаниями, умениями, навыками.

6.Внедрение эффективных и инновационных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс.

7.Систематизировать работу по повышению качества профессионального образования в соответствии требований Государственного стандарта.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **п\п** | **Проводимые мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** | **Примечание** |
| **№1** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Август** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1. Корректировкаплана работы УМО на 2017-2018 уч. год |  | Председатель УМО |  |
|  | 2.Рассмотрение календарно-тематических планов. |  | Председатель УМО |  |
|  | 3. Рассмотрение и согласование графика взаимопосещений. |  | Председатель УМО |  |
|  | 4.Рассмотрение целей взаимопосещений. |  | Председатель УМО |  |
|  | 5.Рассмотрение графика открытых уроков. |  | Преподаватели, мастера п/о |  |
|  | 6. Обсуждение вопроса о работе УМО над единой методической темой:«Эффективные образовательные технологии в условиях внедрения в образовательную деятельность профессиональных стандартов». |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 7. Ознакомление членов УМО с графиком прохождения аттестации и с Положением об аттестации преподавателей, мастеров п/о. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 8. Рассмотрение комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональному модулям и дисциплинам (ППКРС) по профессиям:«Повар, кондитер», «Пекарь», «Мастер по обработке цифровой информатике»;по специальностям: ТОП, ТХ, КС,ЧС. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 9.Разное |  |  |  |
| **№2** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Сентябрь** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1.Рассмотрение плана мероприятий по повышению педагогического мастерства. |  | Члены УМО |  |
|  | 2. Рассмотрение планов работы предметных кружков и кабинетов с решением проблемы ликвидации пробелов знаний обучающихся. |  | Председатели УМО |  |
|  | 3.Рассмотрение индивидуальных планов самообразования преподавателей и мастеров п /о. |  | Члены УМО |  |
|  | 4.Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями. Тема: «Компетентностный урок- требование ФГОС СПО» |  | Председатель УМО |  |
|  | 5. Из опыта работы:В помощь молодому педагогу. «Ознакомление с основными нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность педагога СПО, оформление основных документов, сопровождающих педагогическую деятельность». |  | Мастер п/оГригорьева В.В. |  |
|  | 6. Рассмотрение экзаменационных материалов по учебным предметам, включенным в промежуточную аттестацию. |  | Председатель УМО |  |
|  | 7. Разное. |  |  |  |
| **№3** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Октябрь** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1.Мониторниг состояния учебно-методических комплексов по дисциплинам цикла. Пополнение и доработка учебно-методических комплексов по дисциплинам, входящие в цикловую комиссию. |  | Председатель УМОЧлены УМО | В течение года |
|  | 2.Рассмотрение программы государственной итоговой аттестации студентов по профессиям и специальностям технологического профиля. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 3.Рассмотрение экзаменационных материалов по учебным предметам, включенным в итоговую аттестацию:-перечень вопросов;-практических заданий;-экзаменационные билеты;-перечни наглядных пособий, материалов справочного характера, разрешенных к использованию на экзамене. |  | Члены УМО |  |
|  | 4.Рассмотрение перечней:-выпускных практических квалификационных работ;-тем выпускных письменных экзаменационных работ обучающихся. |  | Члены УМО |  |
|  | 5.Рассмотрение положений по конкурсу «Неделя профессии», для1-2 курсов, олимпиада профессионального мастерства для обучающихся 3,4 курсов. |  | Члены УМО |  |
|  | 6.Рассмотрение и обсуждение темы докладов на январские педагогические чтения. |  | Председатель УМОПреподаватели, мастера п\о |  |
|  | 7. Методическая разработка:«Приоритетное значение ИКТ в образовательном и воспитательном процессе» |  | ПреподавательОганесова В.А. |  |
|  | 8. Разное |  |  |  |
| **№4** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Ноябрь** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1. Рассмотрение и утверждение:-тематики письменных экзаменационных работ;-вопросов промежуточной аттестации;-вопросов и критерий оценки директорских контрольных работ. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 2.Посещение учебных занятий преподавателей с целью проверки качества преподавания, внедрения передовых технологий, уровня знаний студентов. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 3. Обсуждение:-вопросов итоговой аттестации и формирование экзаменационных билетов для итоговой аттестации;-методических пособий и разработок;-тематикивыпускных квалификационных работ обучающихся. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 4. Мониторинг наполнения комплексно-методического обеспечения по всем по ПМ и дисциплинам. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 5.Проверка поурочных планов преподавателей с целью обеспечения рационального планирования, эффективного использования времени на занятиях, внедрения оптимальных методов обучения. |  | Председатель УМО |  |
|  | 6.Научно-технические чтения.Научно-технические чтения как средство формирования информационно- коммуникационной компетенции специалиста.  |  | Мастер п/оПолитыко А.Ю. |  |
|  | 7. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: «Методическая работа в СПО- Показатель инновационности учебного заведения». |  | Председатель УМО |  |
|  | 8. Разное |  |  |  |
| **№5** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Декабрь** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1. Утвердить темы докладов на педчтения. |  | ЧленыУМО |  |
|  | 2.Презентация.Научно-методическая работа в учреждении СПО как фактор совершенствования профессиональной компетентности педагогов |  | ПреподавательМахова М.А. |  |
|  | 3.Информация заведующих кабинетов о проделанной работе и выполнении планов. |  | Заведующие кабинетами |  |
|  | 4.Рассмотрение итогов конкурса: «Неделя профессии», для1-2 курсов. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 5. Анализ мониторинга уровня знаний, общих, профессиональных компетенций обучающихся и определение путей повышения качества подготовки обучающихся. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 6. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: *«* Профессиональный стандарт*.* Сопоставление ФГОС СПО, ПС, СТАНДАРТОВ WSR»**.** |  | Председатель УМО |  |
|  | 7.Разное.  |  |  |  |
| **№6** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Январь** | **ПредседательУМО** |  |
|  | 1.Анализ результатов семестровой и итоговой успеваемости по предметам цикла и выработка мероприятий по повышению качества знаний студентов . |  | Председатель УМО,Члены УМО |  |
|  | 2.Мониторинг качества знаний по предметам, входящим в УМО. |  | Председатель УМО, Члены УМО | В течение года |
|  | 3.Рассмотрение комплектов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и дисциплинам (ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии) по профессиям технологических специальностей. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 5. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: Инструктивно-методическое занятие «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации». |  | Председатель УМО |  |
|  | 6.Разное |  |  |  |
| **№7** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Февраль** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1.Контроль за выполнением перспективного плана, учебно-методического обеспечения уроков. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 2. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: «Инструктивно-методическое совещание по вопросу организации и проведения итоговой аттестации выпускников. Обсуждение с работодателями вопросов трудоустройства выпускников». |  | Председатель УМО |  |
|  | 3. Сообщение. Обмен опытом: «Научно - методическая работа, как средство развития педагогического коллектива техникума». |  | ПреподавательМиляеваа Ю.А. |  |
|  | 4.Результаты посещений учебных занятий преподавателей с целью проверки качества преподавания, внедрения передовых технологий, уровня знаний студентов. |  | Председатель УМОГригорьева В.В. |  |
|  | 5. Разное |  |  |  |
| **№8** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Март** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: «Воспитание как становление профессионала – основная задача техникума». |  | Председатель УМОГригорьева В.В. |  |
|  | 2.Рассмотрение итогов конкурса: «Лучший по профессии»,3-4 курсы. |  | Председатель УМОГригорьева В.В. |  |
|  | 3.Актуальные конференции.Научно-методическая деятельность педагога как условие качества образования студентов. |  | ПреподавательСкопецкая Л.Н. |  |
|  | 4.Разное Участие в организации и проведении «Дня открытых дверей» |  | Председатель УМО, Члены УМО |  |
| **№9** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Апрель** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1.Заслушивание мастеров п/о о формах проведения контроля знаний, умений навыков. |  | Председатель УМО, Члены УМО |  |
|  | 2.Мониторинг уровня знаний, общих, профессиональных компетенций обучающихся и определение путей повышения качества подготовки обучающихся за год. |  | Председатель УМО,Члены УМО |  |
|  | 3. Работа с начинающими мастерами п/о, преподавателями.Тема: «Разработка и оформление различной документации: положений, методических указаний и рекомендаций, должностных инструкций». |  | Председатель УМО |  |
|  | 4*.*Методический семинар.[на тему: «Современное производство глазами будущих специалистов»](http://www.informio.ru/publications/id3347/Nauchno-prakticheskaja-konferencija-po-itogam-proizvodstvennoi-praktiki-na-temu-Sovremennoe-proizvodstvo-glazami-budushih-specialistov) |  | Мастер п/оВоропаева М.В. |  |
|  | 5. Разное. |  |  |  |
| **№10** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Май** | **Председатель УМО** |  |
|  | 1. Мониторинг уровня знаний, общих, профессиональных компетенций обучающихся и определение путей повышения качества подготовки обучающихся за год. |  | Председатель УМО,члены УМО |  |
|  | 2.Контроль за выполнением перспективного плана учебно-методического обеспечения уроков. |  | ПредседательУМО,Члены УМО |  |
|  | 3. Заслушивание членов УМО с отчётом о работе над индивидуальной методической темой. |  | Председатель УМО ,члены УМО |  |
|  | 4.Разное. |  |  |  |
| **№11** | **Заседания учебно-методического объединения технологических специальностей**  | **Июнь** | **Председатель** УМО |  |
|  | 1.Анализ результатов итоговой государственной аттестации студентов. |  | Председатель УМОЧлены УМО |  |
|  | 2. Отчёт о работе кабинетов с\д. |  | Преподаватели |  |
|  | 3.Рассмотрение итогов работы УМО за текущий учебный год. |  | Члены УМОПредседатель УМО |  |
|  | 4. Отчет о работе УМО за 2017/2018 учебный год в форме презентации. |  | Председатель УМО, Члены УМО |  |
|  | 5. Рассмотрение комплекта модульной учебно-программной документации.  |  | Председатель УМО |  |
|  | 6. Разное. |  |  |  |

Председатель УМО В.В. Григорьева