Министерство образования и науки

Краснодарского края

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

 **«АРМАВИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА»**

 (ГБПОУ КК АТТС)

|  |  |
| --- | --- |
| пос. Мясокомбинат, 9,а г. Армавир,352902,Краснодарский край,Тел. (86137) 3-66-06,3-66-44Факс (86137) 3-66-06Сайт: armtts.comE- mail: atts-armavir@mail.ruИНН/КПП 2302000177/230201001ОКПО 02504420, ОГРН 10223006361601 июня 2015 г.№ 165На №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_ | Министру образования и науки Краснодарского края Н.А. Наумовой |

 Администрация государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» предоставляет информацию в соответствии с приказом министерства образования и науки «Краснодарского края от 31.12.2015г. №5734 «Об утверждении плана противодействия коррупции в профессиональных образовательных организациях, подведомственных министерству образования и науки Краснодарского края».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия  | Срок исполнения  |
| 1. | Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции | Разработаны и утверждены локальные акты по регламентации оказания образовательных услуг, памятки.  |
| 2. | Предоставление в министерство образования и науки Краснодарского края сведений о доходах, имущества и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | Было предоставлено 16 апреля 2015г. |
| 3. | Предоставление в министерство образования и науки Краснодарского края уведомление об отсутствии регистрации директора техникума в качестве индивидуального предпринимателя | Было предоставлено 16 апреля 2015г. |
| 4. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками техникума, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ) | Проводится постоянно |
| 5. | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников техникума в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей | Систематически проводятся производственные совещания по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения в коллективе техникума и нетерпимости к коррупционным проявлениям |
| 6. | Разработка и внедрения образовательно - просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в техникуме | В учебную дисциплину «Право» внедрены темы антикоррупционной направленности |
| 7. | Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников техникума, к совершению коррупционных правонарушений | На сайте техникума созданы условия для обратной связи с администрацией образовательного учреждения. Телефоны учредителя, образовательного учреждения размещены на сайте, в памятках родителям, в рекламной продукции. |
| 8. | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников техникума к совершению коррупционных правонарушений | Фактов обращения не выявлено |
| 9. | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления | Ведется постоянно |
| 10. | Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников техникума, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений | Утвержден порядок уведомлений о возможности возникновения конфликта интересов |
| 11. | Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы | Ведется |
| 12. | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта | Постоянно |
| 13. | Размещение на официальном сайте техникума, в сети Интернет информацию об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в техникуме | Будет размещен до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

Директор ГБПОУ КК АТТС А.П. Буров

Исполнитель:

Лындина А.В.

89181535133