МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

АРМАВИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 Организация бухгалтерского учета в банках**

**основной профессиональной образовательной программы**

**по специальности**

38.02.07 Банковское дело

Форма обучения

очная

2017 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрена  учебно-методическим объединением  экономических и сервисных специальностей  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.  Председатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Матвеева  Рассмотрена  на заседании педагогического совета  протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г. | Утверждаю  Директор ГБПОУ КК АТТС  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П.Буров  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. |

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 837. Зарегистрировано в Минюсте России 18 августа 2014 г. N 33622.

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса».

Разработчик:

Оленец Н.А. преподаватель ГБПОУ КК АТТС

Рецензенты:

Чуракова М.М АМТИ (филиал) ФГБОУ ВПО КубГТУ

Белозерская Т.Ю. АМТИ (филиал) ФГБОУ ВПО КубГТУ

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| условия реализации программы | 13 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 15 |
|  |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 08 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 «Банковское дело» базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, на курсах переподготовки и повышения квалификации.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплинавходит в профессиональный цикл, формирующий базовый уровень знаний для освоения профессиональных дисциплин.

Связь с другими дисциплинами:

изучение дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» рекомендуется проводить одновременно с освоением дисциплин:

ОП.01 «Экономика организации»;

ОП.02 «Статистика».

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина ориентирована на развитие следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

**1.3.Цели и планируемы результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

* ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
* присваивать номера лицевым счетам;
* составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

* задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
* методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
* принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
* основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;
* характеристику документов синтетического и аналитического учета;
* краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
* функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях;

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.08 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 69 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 46 |
| в том числе:  практические занятия | 14 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 23 |
| **Итоговая аттестация** **в форме** **экзамена** | |