Министерство образования, науки и молодежной политики

Краснодарского края

государственное бюджетное профессиональное

 образовательное учреждение

Краснодарского края

«Армавирский техникум технологии и сервиса»

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(программа подготовки СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Квалификация выпускника товаровед-эксперт

 Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

Форма обучения очная

2016

Согласовано Утверждена

работодателями директор ГБПОО КК АТТС

Сеть магазинов

общество с ограниченной

ответственностью «Эконом» «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.П. Буров

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Х. Григорян

Сеть магазинов

общество с ограниченной

ответственностью «Кредо»

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Саркисян

Сеть магазинов

общество с ограниченной

ответственностью «Лавина»

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.А. Джанунц

**Аннотация**

**основной профессиональной образовательной программы по специальности**

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

 **(по базовой подготовке)**

**Квалификация выпускника – товаровед-эксперт**

**Нормативный срок освоения программы на базе основного общего образования –**

**2 года 10 месяцев**

**Нормативный срок освоения программы на базе среднего (полного) общего образования –**

**1 год 10 месяцев**

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» (далее – Учреждение) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Учреждением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

 ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности включает в себя: рабочие учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ООП СПО определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» Нормативную правовую основу разработки ООП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» утвержден приказом Министерства образования и науки РФ 28 июля 2014 г.№ 835 зарегистрирован в Минюсте России от 25 августа 2014 г. N 33769 укрупненная группа профессий 38.00.00 «Экономика и управление»*;*

- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

-Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36);

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464);

-Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291);

-Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968;

-Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;

- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о порядке разработки и утверждении рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, программы учебной и производственной практики, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП среднего профессионального образования, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2.

1.2. Требования к абитуриенту

Наличие основного общего образования.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- товары различных категорий, в т.ч. потребительские и производственного назначения;

- процессы товародвижения;

- процессы экспертизы и оценки качества;

- услуги торговли;

- первичные трудовые коллективы.

Трудовые функции, к выполнению которых готовится выпускник:

- Управление ассортиментом товаров;

- Проведение экспертизы и оценки качества товаров;

- Организация работ в подразделении организации;

Уровень квалификации четвертый.

2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы, обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

**Общие компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7  | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

**Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВПД 1.**  | **Управление ассортиментом товаров.** |
| ПК 1.1 | Выявлять потребность в товарах. *Проводить маркетинговые исследования. Планировать системы продвижения товара.* |
| ПК 1.2 | Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции. |
| ПК 1.3 | Управлять товарными запасами и потоками. |
| ПК 1.4 | Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров. *Оформлять товаросопроводительные документы.* |
| **ВПД 2** | **Проведение экспертизы и оценки качества товаров.** |
| ПК 2.1 | Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности. *Консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров. Работать на ККТ различных видов.* |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить оценку качества товаров. |
| ПК 2.3 | Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы. *Составлять акты экспертизы и делать экспертное заключение.* |
| **ВПД 3** | **Организация работ в подразделении организации.** |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации. |
| ПК 3.2 | Планировать выполнение работ исполнителями. |
| ПК 3.3. | Организовывать работу трудового коллектива. |
| ПК 3.4 | Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями. |
| ПК 3.5 | Оформлять учетно-отчетную документацию. |
| **ВПД 4** | **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** (продавец продовольственных товаров) |
| ПК 4.1 | Проверять качество, комплектность, количественные характеристики продовольственных товаров. |
| ПК 4.2 | Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании. |
| ПК 4.3 | Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации. |
| ПК 4.4 | Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей. |

В соответствии с ФГОС СПО среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом специальности, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

 В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров изделий базовый уровень образования предусматривает освоение следующих дисциплин и профессиональных модулей.

# **перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики**  | **Наименование циклов и программ** | **Номер приложения, содержащего программу ООП** |
| **1** | **2** | **4** |
|  | **0.00 Общеобразовательный учебный цикл** | 1 |
| ОУД(б).01 | Русский язык.  | 1.1 |
| ОУД(б).02 | Литература | 1.2 |
| ОУД(б).03 | Иностранный язык | 1.3 |
| ОУД(б).04 | Математика: алгебра, начала математического анализа, геометрия | 1.4 |
| ОУД(б).05 | История | 1.5 |
| ОУД(б).06 | Физическая культура | 1.6 |
| ОУД(б).07 | ОБЖ | 1.7 |
| ОУД(п).08 | Информатика | 1.8 |
| ОУД(б).09 | Физика | 1.9 |
| ОУД(п).10 | Химия | 1.10 |
| ОУД(б).11 | Обществознание (вкл.экономику и право) | 1.11 |
| ОУД(п).12 | Биология | 1.12 |
| ОУД(б).13 | География | 1.13 |
| ОУД(б).14 | Экология | 1.14 |
| **ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** |
| ОГСЭ.01. | Основы философии | 2.1 |
| ОГСЭ.02 | История | 2.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 2.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 2.4 |
| ОГСЭ.05 | Основы бюджетной грамотности | 2.5 |
| **ЕН.00 Математический и общий естественно- научный цикл** |
| ЕН.01 | Математика | 3.1 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | 3.2 |
| **ОП.00 Профессиональный цикл** |
| **ОП.00** | **Общепрофессиональные дисциплины** |  |
| ОП.01 | Основы коммерческой деятельности. | 4.1 |
| ОП.02 | Теоретические основы товароведения. | 4.2 |
| ОП.03 | Статистика. | 4.3 |
| ОП.04 | Информационные технологии в профессиональной деятельности. | 4.4 |
| ОП.05 | Документационное обеспечение управления.  | 4.5 |
| ОП.06 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4.6 |
| ОП.07  | Бухгалтерский учет.  | 4.7 |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация. | 4.8 |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | 4.9 |
| ОП.10 | Основы предпринимательской деятельности | 4.10 |
|  | **ПМ.00 Профессиональные модули** |  |
| ПМ.01 | Управление ассортиментом товаров.  | 5.1 |
| ПМ.02 | Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров. | 5.2 |
| ПМ.03 | Организация работ в подразделении организации. | 5.3 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (продавец продовольственных товаров) | 5.4 |
| **ПУП.01.** | **Учебная практика**  | 6 |
| **ПП.01** | **Производственная практика**  | 7 |

*Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.*

# **5. обоснование вариативной части ооп**

Для определения специфики вариативной части был проведён сравнительный\_анализ обобщенных требований рынка труда, заложенных в квалификационных характеристиках, и требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, установленным ФГОС по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, путем соотнесения профессиональных компетенций (требований к знаниям, умениям, практическому опыту), заложенных в ФГОС, с единицами квалификационных характеристик работников торговли первого и второго квалификационных уровней.

Квалификационные характеристики, устанавливающие обязательный профессиональный минимум, которому должны соответствовать работники отрасли, были использованы как основа при формировании вариативной части ООП. Однако содержание производственной сферы меняется значительно быстрее, чем обновляются квалификационные требования, поэтому при определении вариативной части были учтены особенности и требования социального заказа регионального рынка труда, отдельных работодателей, а также современное состояние и тенденции развития отрасли в целях определения новых видов профессиональной деятельности, профессиональных функции, дополнительных компетенций (общих профессиональных), необходимых и достаточных для обеспечения конкурентоспособности выпускника и его дальнейшего профессионального роста. С этой целью коллективом техникума проведен функциональный анализ потребностей в умениях по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров». В состав экспертной группы вошли опытные и высококвалифицированные работники различных уровней ответственности, представляющие предприятия торговли ( сеть магазинов «Эконом» - директор В.Х. Григорян, сеть магазинов «Кредо» - директор А.А. Саркисян, общество с ограниченной ответственностью «Лавина» - директор К.А. Джанунц)

В результате проведенного функционального анализа были учтены региональные особенности и выявлена потребность в формировании дополнительных профессиональных и общих компетенций.

После функционального анализа разработаны требования к результатам освоения вариативной части, определены конечные ожидаемые результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний.

После проведения анкетирования работодателей, участвующих в формировании вариативной части ОПОП: ( сеть магазинов «Эконом» - директор В.Х. Григорян, сеть магазинов «Кредо» - директор А.А. Саркисян, общество с ограниченной ответственностью «Лавина» - директор К.А. Джанунц),

было проведено заседание цикловой комиссии социально-экономического цикла с участием социальных партнеров, на котором было принято решение: что с целью удовлетворения потребностей социальных партнеров (ПК),формирования общих компетенций(ОК), удовлетворения потребностей студентов необходимо распределить вариативную часть следующим образом:

- добавить 612 часов из вариативной части, а именно:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Элементы учебного процесса** | Максимальн. | Самостоятельн | обязательная | В т.ч. ЛПЗ |
| ОГСЭ.05  | Основы бюджетной грамотности | 54 | 18 | 36 | 16 |
| ОП.10 | Основы предпринимательской деятельности | 54 | 18 | 36 | 16 |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров | 246 | 82 | 164 | 82 |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы | 145 | 48 | 97 | 50 |
| МДК.03.01 | Управление структурным подразделением организации | 210 | 70 | 140 | 82 |
| МДК.04.01 | Розничная торговля продовольственными товарами  | 209 | 70 | 139 | 78 |
|  | Всего | 918 | 306 | 612 | 324 |

**РАБОЧИЙ учебный план**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК АТТС

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Буров А.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

РАБОЧИЙ    УЧЕБНЫЙ   ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

основная профессиональная образовательная программа

среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: 51.

Товаровед-эксперт

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения на базе

среднего (полного) общего образования – 1год 10 месяцев

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Элементы учебного процесса, **в** т.ч. учебные | Время в | Макс, учебная | Обязательная учебная нагрузка | Курс изуч |
| Индекс | дисциплины, профессиональные | неделях | нагрузка обучающе | Всего | В том числе | е-ния |
|  | модули, междисциплинарные курсы |  | гося, час. | лабор . и практзанят ий | ку рсо в раб ота (пр оек т) |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | **Обязательная часть циклов ОПОП** | **41** | **2214** | **1476** | **810** | **20** |  |
| **ОГСЭ.00** | **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | 9,0 | **492** | **328** | **234** |  |  |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | 1,3 | 58 | 48 | 2 |  | 2 |
| ОГСЭ.02 | История | 1,3 | 58 | 48 | 2 |  | 1 |
| огсэ.оз | Иностранный язык | 3,2 | 140 | 116 | 116 |  | 1-2 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 3,2 | 236 | 116 | 114 |  | 1-2 |
| **ЕН.00** | **Математический и общий естественнонаучный цикл** | **2,0** | **108** | **72** | **60** |  |  |
| ЕН.01 | Математика | 1,1 | 60 | 40 | 36 |  | 1 |
| ЕН.02 | Экологические основы природопользования | 0,9 | 48 | 32 | 24 |  | 1 |
| **П.00** | **Профессиональный цикл** | **58,0 (47,0+11,0 практика)** | **1542** | **1076** | **516** | **20** |  |
| **ОП.00** | **Общепрофвссиональны в дисциплины** | **12,5** | **672** | **448** | **224** |  |  |
| ОП.01. | Основы коммерческой s деятельности | 1,8 | 95 | 63 | 36 |  | 1 |
| ОП.02. | Теоретические основы товароведения | 1,2 | 63 | 42 | 20 |  |  |
| ОП.03 | Статистика | 1,4 | 78 | 52 | 20 |  | 1 |
| ОП.04. | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 1,2 | 63 | 42 | 20 |  | 1 |
| ОП.05. | Документационное обеспечение управления | 1,2 | 63 | 42 | 20 |  | 2 |
| ОП.06. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 1,2 | 63 | 42 | 20 |  | 1 |
| ОП.07 | Бухгалтерский учет | 1,5 | 82 | 55 | 20 |  | 2 |
| ОП.08 | Метрология и стандартизация | 1,2 | 63 | 42 | 20 |  | 1 |
| ОП.09 | Безопасность жизнедеятельности | 1,8 | 102 | 68 | 48 |  | 1 |
| **ПМ.00** | **Профессиональные модули** | **45,5 (34,5+11,0 пр.)** | **1860 (942+918)** | **1240 (628+Ш)** | **616****(292+ 324)** |  |  |
| **ПМ.01** | **Управление ассортиментом товаров** | **10,9 (8,9+2,0 практика)** | **553** | **393** | **150** |  | **1** |
| МДК.01.01 | Основы управления ассортиментом товаров |  | 481 (235+236) | 321 (157+164) | 150 (68+52) |  | 1 |
| **ПМ.02** | **Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров** | **12,1 (9,1+3,0 практика)** | **598** | **434** | **150** | **20** | **2** |
| МДК.02.01 | Оценка качества товаров и основы экспертизы |  | 490(235+255) | 326 (151+169) | 150 (68+52) | 20 | 2 |
| **ПМ.03** | **Организация работ в подразделении организации** | **11,3****(8,3+3,0 практика)** | **553** | **405** | **150** |  | **2** |
| МДК 03.01 | Управление структурным подразделением организации |  | 445 (235+210) | 297 (151+140) | 150 (68+52) |  | 2 |
| **ПМ.04** | **Выполнение работ по профессии «Агент торговый»** | **11,2****(8,2+3,0 практика)** | **552** | **404** | **166** |  | **1** |
| МДК.04.01 | Розничная торговля продовольственными товарами |  | 444 (235+209) | 296 (157+139) | 166(88+7 8) |  | 1 |
|  | **Вариативная часть циклов ОПОП****(определяется образовательным учреждением)** | **18** | **918** | **612** | **324** |  |  |
|  | **Всего часов обучения по циклам ОПОП** | **58** | **3132** | **2088** | **1134** | **20** |  |
| **УП.ОО.** | **Учебная практика** | **11** |  | **396** |  |  | **1-2** |
| **ПП.00.** | **Производственная практика (практика по профилю специальности)** |  |  |  |  |  |  |
| **ПДП.00** | **Производственная практика (преддипломная практика)** | 4 |  |  |  |  | 2 |
| **ПА.00** | **Промежуточная аттестация** | 3 |  |  |  |  |  |
| **ГИА.00** | **Государственная (итоговая) аттестация** | 6 |  |  |  |  |  |
| ГИА.О1 | Подготовка выпускной квалификационной работы | 4 |  |  |  |  |  |
| ГИА.02 | Защита выпускной квалификационной работы | 2 |  |  |  |  |  |
| **ВК.00** | **Время каникулярное** | **13** |  |  |  |  |  |
| **Всего** | **95** |  |

**Аннотации общепрофессиональных дисциплин**

**профессионального цикла рабочего учебного плана .**

**Основы коммерческой деятельности.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: сущность и содержание коммерческой деятельности; терминологию торгового дела; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и- видов; структуру торгово-технологического процесса; принципы размещения розничных, торговых организаций; устройство и основы технологических планировок магазинов; технологические процессы в магазинах; виды услуг розничной торговли и требования к ним; составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей;

номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения; материально-техническую базу коммерческой деятельности; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов;

технологию складского товародвижения.

**Теоретические основы товароведения.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: основные понятия товароведения; объекты, субъекты и методы товароведения; общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения.

классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; виды, свойства, показатели ассортимента; основополагающие характеристики товаров; товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества; количественные характеристики товаров; факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик; виды потерь, причины возникновения, порядок списания.

**Статистика.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: предмет, метод и задачи статистики; статистическое изучение связи между явлениями;

абсолютные и относительные величины; средние величины и показатели вариации;

ряды: динамики и ряды распределения, индексы; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации; формы, виды и способы статистических наблюдений; основные формы действующей статистической отчетности.

**Информационные технологии в профессиональной деятельности.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия: назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологию поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**Документационное обеспечение управления.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов,

номенклатуру дел.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные

документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации; организационно-правовые формы юридических лиц: правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений: и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

**Бухгалтерский учет.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; объекты бухгалтерского учета; план счетов; бухгалтерскую отчетность.

**Метрология и стандартизация.**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;

формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов)

общетехнических и организационно-методических стандартов; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ.

**Безопасность жизнедеятельности.**

В процессе изучения учебной дисциплины обучающийся должен освоить принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Аннотации профессиональных модулей**

**профессионального цикла рабочего учебного плана**

 **ПМ.01 Управление ассортиментом товаров.**

**.** В процессе изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить: ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства; товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели;

виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; технологические процессы товародвижения; формы документального сопровождения

товародвижения; правила приемки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; оборудования, его назначение и устройство; требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).

**ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров.**

**.** В процессе изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить:

виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров; правила отбора проб и выборок из товарных партий; факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса; органолептические и инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке; виды дефектов; причины их возникновения.

**ПМ.03 Организация работ в подразделении организации.**

В процессе изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить: сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; порядок оформления табеля учета рабочего времени; методику расчета заработной платы; методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей; формы документов, порядок их заполнения.

**ПМ.04 Выполнение работ по профессии Агент торговый.**

В процессе изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить: нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и нормативные документы, регулирующие организацию сбыта и продажи товаров, оказания услуг; основы финансового, хозяйственного, налогового и трудового законодательства; прогрессивные формы и методы торговли и сбыта; перспективы развития и потребности отрасли, предприятия, учреждения, организации, являющихся потенциальными покупателями (заказчиками) производимой продукции и оказываемых услуг; порядок заключения договоров купли-продажи и оформления необходимых документов; условия заключения коммерческих сделок и методы доведения товаров (услуг) до потребителей; действующие ценники и прейскуранты; конъюнктуру внутреннего и внешнего рынка; ассортимент, номенклатуру и типоразмер товаров, правила расшифровки кодов, артикулов и маркировки; требования стандартов и технических условий, предъявляемых к качеству товаров (услуг), основные их свойства, качественные и потребительские характеристики; адреса потенциальных покупателей (заказчиков); передовой отечественный и зарубежный опыт организации сбыта товаров и обслуживания населения; основы психологии, экономики и организации труда; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.