

ПРИНЯТ

на заседании педагогического

совета

протокол № 4/1 от 30.03.2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК АТТС

А.П. Буров



« 31 » марта 2016 г

ОТЧЕТ

по итогам самообследования

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Краснодарского края

«Армавирский техникум технологии и сервиса»

2016

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное и сокращенное наименование образовательной организации: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса», ГБПОУ КК АТТС.

Место нахождения (юридический адрес): Российская Федерация, 352902, Краснодарский край, г. Армавир, п. Мясокомбинат, 9а.

Адрес места осуществления образовательной деятельности: Российская Федерация, 352902, Краснодарский край, г. Армавир, п. Мясокомбинат, 9а.

Телефон: (86137) 3-66-44, 3-66-06 (приёмная директора), факс: (86137) 3-66-06.

Адрес электронной почты: atts-armavir@mail.ru.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.armtts.com.

Учредитель: Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Исполняющий обязанности министра образования и науки Краснодарского края: Федоренко Константин Альбертович.

350075, г. Краснодар, ул. Стасова, 180, тел/факс: (8-861) 235-10-36

Официальный e-mail: don@krasnodar.ru *Официальный сайт министерства:* www.edukuban.ru. *График работы:* понедельник-пятница с 9-00 до 18-00, перерыв с 13-00 до 14-00.

Реквизиты учредительного договора: договор о взаимоотношениях государственного образовательного учреждения начального профессионального образования профессионального училища № 27 Краснодарского края с департаментом образования и науки Краснодарского края от 10 января 2006 г.

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

Основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц: 1022300636160.

Идентификационный номер налогоплательщика: 2302000177.

Свидетельства о праве на имущество:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Серия	Номер	Дата выдачи	Кем выдано
1	Мощение	23-АМ	526929	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
2	Сооружение (ограждение)	23-АМ	526928	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
3	Учебный корпус	23-АМ	526921	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации,

					кадастра и картографии по Краснодарскому краю
4	Общежитие	23-АМ	526935	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
5	Гараж, лит. Г	23-АМ	526922	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
6	Гараж, лит. Г1	23-АМ	526932	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
7	Гараж, лит. Г4	23-АМ	526927	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
8	Узел учета тепловой энергии	23-АМ	526933	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
9	Водопроводная сеть	23-АМ	526926	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
10	Газопровод низкого давления	23-АМ	526931	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
11	Радиофикация	23-АМ	526925	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
12	Канализационная сеть	23-АМ	526934	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
13	Теплотрасса	23-АМ	526923	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю
14	Трубопровод горячего водоснабжения	23-АМ	526924	05.02.2014	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю

Свидетельство о праве на земельный участок: серия 23-АМ, номер 526930, выдано 05.02.2014 г. Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

Устав: утвержден приказом МОН КК от 13.01.2014 г. № 73, согласован приказом ДИО КК от 28.11.2013г. № 1970.

В связи с переименованием Учредителя в Устав внесены изменения (утверждены приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.01.2016 г. № 203).

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 23Л01 № бланка 0002989, рег. № 06043, выдана 10 февраля 2014 года министерством образования и науки Краснодарского края.

Приложение № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 февраля 2014 г. № 06043.

Приложение № 2 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 февраля 2014 г. № 06043.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06.11.2015 г. № 5822 лицензия на осуществление образовательной деятельности была переоформлена (Приложение № 3 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 10 февраля 2014 г. № 06043).

Перечень реализуемых в соответствии с лицензией уровней и видов образования, образовательных программ:

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования
1	38.01.02.	Продавец, контролер-кассир	СПО
2	19.01.17	Повар, кондитер	СПО
3	43.01.02	Парикмахер	СПО
4	19.01.14	Оператор процессов колбасного производства	СПО
5	09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	СПО
6	19.01.04	Пекарь	СПО
7	19.02.10	Технология продукции общественного питания	СПО базовая подготовка
8	19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	СПО базовая подготовка
9	38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	СПО базовая подготовка
10	43.02.01	Организация обслуживания в общественном питании	СПО базовая подготовка
11	09.02.02	Компьютерные сети	СПО базовая подготовка
12	43.02.06	Сервис на транспорте	СПО базовая подготовка
13	43.02.02	Парикмахерское искусство	СПО базовая подготовка
14	20.02.02	Защита в чрезвычайных ситуациях	СПО базовая подготовка

15	38.02.07	Банковское дело	СПО базовая подготовка
16	43.01.04	Повар судовой	СПО
Профессиональное обучение			

Свидетельство о государственной аккредитации: серия 23А01, № бланка 0000906, рег. № 03169, выдано 03 декабря 2014 г. Министерством образования и науки Краснодарского края.

Приложение № 1 к свидетельству о государственной аккредитации от 03 декабря 2014 г. № 03169.

Приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 06.11.2015 г. № 5777 свидетельство о государственной аккредитации было переоформлено (Приложение № 2 к свидетельству о государственной аккредитации от 03 декабря 2014 г. № 03169.).

Перечень аккредитованных укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки:

Профессиональное образование			
№ п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
1	2	3	
1.	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	Среднее профессиональное образование
2.	38.00.00	Экономика и управление	
3.	43.00.00	Сервис и туризм	
4.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	

Помимо действующих локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность техникума, в 2015 году были приняты:

- 1) Положение об индивидуальном проекте (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);
- 2) Положение об организации питания обучающихся (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);
- 3) Положение о бракеражной комиссии (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);
- 4) Положение об учебно-производственном подразделении (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);
- 5) Положение о буфете (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);
- 6) Положение об учебно-методическом объединении (утверждено приказом директора техникума от 31.08.2015 г. № 74.1-ОД);

- 7) Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR (утверждено приказом директора техникума от 01.10.2015 г. № 109.4-ОД);
- 8) Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (утверждено приказом директора техникума от 01.12.2015 г. № 130-ОД);
- 9) Положение о комиссии по профессиональной этике педагогических работников (утверждено приказом директора техникума от 01.12.2015 г. № 130-ОД).

1.2. Оценка образовательной деятельности организации.

Техникум реализует одиннадцать образовательных программ среднего профессионального образования по очной форме обучения и три программы по заочной форме обучения, четырнадцать программ профессиональной подготовки.

Динамика реализуемых образовательных программ с момента последней экспертизы до настоящего самообследования показана в таблице 1.

Таблица 1. Динамика реализуемых образовательных программ по годам и формам обучения

Код и наименование образовательной программы		2012/13 учебный год		2013/14 учебный год		2014/15 учебный год	
		Очная	Заочная	Очная	Заочная	Очная	Заочная
1	2	3	4	5	6	7	8
19.02.10 Технология продукции общественного питания	базовый	+	+	+	+	+	+
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	базовый	+	-	+	-	+	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	базовый	-	-	+	+	+	+
09.02.02 Компьютерные сети	базовый	-	-	+	-	+	-
43.02.06 Сервис на транспорте	базовый	-	-	+	-	+	-

43.02.02 Парикмахерское искусство	базовый	-	-	-	-	+	+
19.01.17 Повар, кондитер	базовый	+	-	+	-	+	-
19.01.04 Пекарь	базовый	+	-	-	-	+	-
43.01.02 Парикмахер	базовый	+	-	+	-	+	-
38.01.02 Продавец, контролер-кассир	базовый	+	-	+	-	+	-
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	базовый	+	-	+	-	+	-

В настоящее время в техникуме по программам СПО обучается по очной форме 699 обучающихся, в том числе по программе подготовки специалистов среднего звена 310 обучающихся, и по заочной форме обучения 101 обучающийся.

Структура подготовки специалистов диктуется условиями спроса на них.

Таблица 2. Сведения о контингенте за три последних года
(на 1 января 2016 г.)

Код и наименование специальности (профессии, направления подготовки)	Уровень подготовки	Форма обучения	1 января 2014 г.			1 января 2015 г.			1 января 2016 г.		
			Всего	В том числе		Всего	В том числе		Всего	В том числе	
				Бюджет	С оплатой обучени		Бюджет	С оплатой обучени		Бюджет	С оплатой обучени
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19.02.10 Технология продукции общественного питания	Базовый	Очна я	76	76	-	96	96	-	97	97	
		Заоч ная	37	-	37	52	-	52	54	-	54
ВСЕГО по специальности:			113	76	37	148	96	52	151	97	54
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Базовый	Очна я	72	72	-	64	64	-	66	66	-
		Заоч ная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по специальности:			72	72	-	64	64	-	66	66	-

43.02.02	Базовый	Очная	24	24	-	21	21	-	25	25	-
Парикмахерское искусство		Заочная	20	20	-	20	20	-	16	16	-
ВСЕГО по специальности:			44	44	-	41	41	-	41	41	-
09.02.02 Компьютерные сети	Базовый	Очная	25	25	-	25	25	-	24	24	-
		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по специальности:			25	25	-	25	25		24	24	-
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Базовый	Очная	25	25	-	46	46	-	73	73	-
		Заочная	-	-	-	15	-	15	31	-	31
ВСЕГО по специальности:			25	25	-	61	46	15	104	73	31
43.02.06. Сервис на транспорте	Базовый	Очная	25	25	-	24	24	-	25	25	-
		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по специальности:			25	25	-	24	24	-	25	25	-
19.01.04. Пекарь	Базовый	Очная	47	47	-	49	49	-	69	69	-
		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по профессии:			47	47	-	49	49	-	69	69	-
43.01.02 Парикмахер	Базовый	Очная	72	72	-	90	90	-	91	91	-
		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по профессии:			72	72	-	90	90	-	91	91	-

19.01.17	Базовый	Очная	161	161	-	132	132	-	164	164	-
Повар, кондитер		Заочная							-	-	-
ВСЕГО по профессии:			161	161	-	132	132	-	164	164	-
38.01.02	Базовый	Очная	48	48	-	69	69	-	43	43	-
Продавец, контролер-кассир		Заочная							-	-	-
ВСЕГО по профессии:			48	48	-	69	69	-	43	43	-
09.01.03	Базовый	Очная	25	25	-	23	23	-	22	22	-
Мастер по обработке цифровой информации		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по профессии:			25	25	-	23	23	-	22	22	-
260203.03	Базовый	Очная	19	19	-	-	-	-	-	-	-
Оператор процессов колбасного производства		Заочная	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО по профессии:			19	19	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО по техникуму (очная форма)			619	619	-	639	639	-	699	699	-
ИТОГО по техникуму (заочная форма)			57	20	37	87	20	67	101	16	85

Анализ структурного состава контингента на момент самообследования представлен в таблице 3.

Таблица 3. Структурный состав контингента (на 1 января 2016 г.)

№ п/п	Код и наименование специальности	Уровень подготовки	Квалификация	Кол-во групп	Кол-во студентов (обучающихся)				
					Всего	по курсам			
						1	2	3	4
Специальности									
1.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	Базовый	техник- технолог	4	97	25	24	28	20
2.	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	Базовый	техник- технолог	3	66	25	-	20	21
3.	43.02.06 Сервис на транспорте	Базовый	специалист по сервису на транспорте	1	25	-	-	25	-
4.	09.02.02 Компьютерные сети	Базовый	техник по компьютерным сетям	1	24	-	-	24	-
5.	43.02.02 Парикмахерское искусство	Базовый	технолог	1	25	25	-	-	-
6.	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	Базовый	товаровед- эксперт	3	73	25	24	24	-
Итого:				13	310	100	48	121	41
Профессии									
7.	19.01.17 Повар, кондитер	Базовый	Повар, кондитер	7	164	74	48	42	-
8.	19.01.04 Пекарь	Базовый	Пекарь	3	69	24	23	22	-

	Пекарь								
9.	43.01.02 Парикмахер	Базовый	Парикмахер	4	91	23	43	25	-
10.	09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	Базовый	Мастер по обработке цифровой информации	1	22	-	-	22	-
11.	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Базовый	Продавец, контролер-кассир	2	43	-	21	22	-
Итого:				17	389	121	135	133	-
ВСЕГО по техникуму:				26	699	299	138	184	

Формирование контингента обучающихся определяется контрольными цифрами приема обучающихся, доводимыми до техникума Учредителем.

В 2015 году в стенах ГБПОУ КК АТТС педагогом-психологом проводилась психодиагностика с вновь прибывшем контингентом в 9 группах 1 курса, количество которых составило 225 человек.

Использовались следующие методики:

1. Опросник «Басса – Дарки» на состояние агрессии.

Агрессия – индивидуальное или коллективное поведение или действие, направленное на нанесение физического или психического вреда либо даже на уничтожение другого человека или группы. В качестве объекта могут выступать и неодушевленные предметы. Служит формой отреагирования физического и психического дискомфорта, стрессов, фрустраций. Кроме того, может выступать как средство достижения некоей значимой цели, в том числе повышения собственного статуса за счет самоутверждения.

Интерпретация результатов показала

- с высоким коэффициентом враждебности – 5 человек;

- с высоким коэффициентом агрессии – 1 человек.

2. Шкала самооценки и оценки тревожности Ч. Спилбергера

Тревожность (готовность к страху) – состояние целесообразного подготовительного повышения сенсорного внимания и моторного напряжения в ситуации возможной опасности, обеспечивающее соответствующую реакцию на страх. Черта личностная, проявляемая в легком и частом проявлении состояний тревоги. Склонность индивида к переживанию тревоги, характерная низким порогом появления тревоги; один из основных параметров различий индивидуальных.

В целом тревожность – субъективное проявление неблагополучия личности. Тревожность возникает при благоприятном фоне свойств системы нервной и эндокринной, но формируется прижизненно, прежде всего, в силу нарушения форм внутриличностного и межличностного общения, - например, между родителями и детьми.

Исследования тревожности направлены на различение:

- 1) тревожности ситуативной – связанной с конкретной внешней ситуацией;
- 2) тревожности личностной – стабильного свойства личности.

Интерпретация данных показала следующие результаты:

высокий уровень личностной тревожности 26 – человек;

высокий уровень реактивной тревожности – 3 человека;

3. Текст методика изучения свойств нервной системы.

Темперамент - совокупность типологических особенностей человека, проявляющиеся в динамике его психологических процессов: в быстроте и силе его реакции, в эмоциональном тоне его жизнедеятельности. Темперамент - это проявления в психике человека врожденного типа нервной деятельности. Следовательно, к свойствам темперамента относятся, прежде всего, врожденные и индивидуально-своеобразные свойства человека.

Интерпретация результатов показала:

сангвиник – 120 человек

холерик – 40 человек

флегматик – 35 человек

меланхолик – 30 человек

Характеристика контингента на 1 октября 2015 года.

№ п/п	Характеристика статуса	ВСЕГО
1	Обучается, всего	704
	Из них:	
	несовершеннолетние (по состоянию на 01.10.15)	357
	в т.ч. выпускники специальных коррекционных школ	
	инвалиды (имеющие группу по инвалидности)	3
2	Проживают в общежитии ОУ	92
	в т. ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	
	мальчики	23
	девочки	69
3	Снимают частные квартиры	101
	в т. ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	
4	Проживают у родственников	20
	в т. ч. сироты и оставшиеся без попечения родителей	
5	Полная семья	431
6	Одна мать	219
	в т.ч. многодетная семья	18

7	Один отец	17
	в т.ч. многодетная семья	
8	Мачеха	6
9	Отчим	44
10	Из многодетной семьи (состоящей на учете в соцзащите)	4
11	Из малообеспеченной семьи (состоящей на учете в соц.)	1
12	Сложные отношения в семье	1
13	Дети сироты, дети оставшиеся без попечения родителей (родители лишены родительских прав)	37
	Из них инвалиды	2
	Из них в приемной семье	5

Одним из этапов учебного процесса является формирование контингента обучающихся. Контингент обучающихся определяется контрольными цифрами приема, которые устанавливает Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Динамика формирования приема обучающихся в Армавирский техникум технологии и сервиса видна из таблиц 4, 5 и 6.

Таблица 4. Динамика формирования приема обучающихся
(база 9 классов)

№ п/п	Специальность\ профессия	2013 год			2014 год			2015 год		
		план	подано заявлений	факт	план	подано заявлений	факт	план	подано заявлений	факт
1.	19.01.17 Повар, кондитер	50	58	50	50	61	50	75	84	75
2.	19.01.04 Пекарь	25	27	25	25	26	25	25	29	25
3.	09.01.03. Мастер по обработке цифровой информации	25	29	25	-	-	-	-	-	-
4.	43.01.02 Парикмахер	25	34	25	50	64	50	25	34	25
5.	38.01.02	25	22	25	25	30	25	-	-	-

	Продавец, контролер кассир									
6.	43.02.02 Парикмахерское искусство	25	25	25	-	-	-	25	36	25
7.	19.02.10 Технология продукции общественного питания	30	36	30	25	31	25	25	37	25
8.	19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	25	31	25	-	-	-	25	32	25
9.	38.02.05 Товароведение и экспертиза потребительских товаров	25	38	25	25	29	25	25	33	25
10.	09.02.02 Компьютерные сети	25	33	25	-	-	-	-	-	-
11.	43.02.06 Сервис на транспорте	25	28	25	-	-	-	-	-	-
	Итого:	305	369	305	200	241	200	225	285	225

Контрольные цифры приема обучающихся с 2013 по 2015 гг. не подлежали существенным изменениям.

Анализируя данные приёма, можно сделать вывод, что наиболее востребованной специальностью на протяжении трех лет является специальность 19.02.10 «Технология продукции общественного питания» и профессии 19.01.17 «Повар, кондитер», 43.01.02 «Парикмахер».

Таблица 5. Динамика приема обучающихся на 1 курс по специальностям (база 9 классов)

Шифр	Наименование специальности	2013 г.	2014 г.	2015 г.
19.02.10	Технология продукции общественного питания	30	25	25
19.02.03	Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	25	-	25
43.02.06	Сервис на транспорте	25	-	-
09.02.02	Компьютерные сети	25	-	-
38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	25	25	25
43.02.02	Парикмахерское искусство	25	0	25
	Итого:	155	50	100

Таблица 6. Динамика приема обучающихся на 1 курс по профессиям (база 9 классов)

Шифр	Наименование профессии	2013 г.	2014 г.	2015 г.
19.01.17	Повар, кондитер	50	50	75
19.01.04	Пекарь	25	25	25
43.01.02	Парикмахер	25	50	25
38.01.02	Продавец, контролер-кассир	25	25	-
09.01.03	Мастер по обработке цифровой информации	25	-	-
	Итого:	150	150	125

1.3. Оценка системы управления организации.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом техникума.

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе регламентировано приказами и локальными нормативными актами Техникума. Руководители и сотрудники Техникума наделены полномочиями и ответственностью в рамках их компетенции, для всех сотрудников Техникума разработаны должностные инструкции.

Система административного и общественного управления включает в себя взаимодействие с учебно-методическим объединением, методическим объединением классных руководителей, Советом Техникума, советом студенческого самоуправления, социальными партнерами и базами практик. Совместная деятельность администрации и органа общественного управления – Совета Техникума – позволяет решать жизненно важные вопросы функционирования учебного заведения.

Члены административного и общественного управления Техникума активно участвуют в подготовке и проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития Техникума, механизмы реализации качественного образовательного процесса, что позволяет выработать единое согласованное решение. Административно-управленческая деятельность в Техникуме носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, научно-методических, воспитательных мероприятий; мониторинга состояния образовательного процесса в учебном заведении; всех форм административного контроля на уровне Техникума.

В соответствии с Уставом организационная структура техникума формируется и утверждается директором.

Организационная структура включает следующие подразделения:

Учебная часть. Руководитель структурного подразделения – заместитель директора по учебной работе Добрыдина Ольга Николаевна.

Воспитательный отдел. Руководитель структурного подразделения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ставицкая Евгения Сергеевна.

Административно-хозяйственное подразделение. Руководитель структурного подразделения – заместитель директора по административно-хозяйственной работе Пеньков Владимир Владимирович.

Учебно-производственные мастерские. Руководитель структурного подразделения – и.о. заместителя директора по учебно-производственной работе Фатеева Людмила Иннокентьевна.

Методический отдел. Руководитель структурного подразделения – заместитель директора по научно - методической работе Ишкова Татьяна Петровна.

Библиотека. Руководитель структурного подразделения – заведующая библиотекой Лукьянченко Анастасия Евгеньевна.

Юридический отдел (отдел кадров). Руководитель структурного подразделения – юрисконсульт Зоз Юлия Владимировна.

Центр подготовки квалифицированных кадров сферы обслуживания и туризма. Руководитель структурного подразделения – заведующая ресурсным центром Скопецкая Людмила Николаевна.

Специализированный центр компетенций по направлению «Парикмахерское искусство». Руководитель структурного подразделения - Махова Марина Александровна.

Общеситие. Руководитель структурного подразделения – комендант Игнатьева Наталья Евгеньевна.

Социально-психологическая служба. Руководитель структурного подразделения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Ставицкая Евгения Сергеевна.

Действующая организационная структура сформирована в соответствии со спектром задач, связанных с деятельностью техникума. Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе положений, утвержденных директором техникума, и функционируют в составе учебного заведения как единый учебно-воспитательный комплекс.

Участие Учредителя в управлении техникумом осуществляется в соответствии с процедурами, предусмотренными законодательством, к которым, в первую очередь, относятся аттестация педагогических работников, установление государственного задания по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Непосредственное управление деятельностью техникума осуществляет директор. Директор без доверенности действует от имени техникума, в том числе представляет интересы техникума и совершает сделки от имени техникума, утверждает штатное расписание, внутренние документы, регламентирующие деятельность техникума, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками.

Деятельность структурных подразделений регламентируется документами: Положением о деятельности каждого структурного подразделения, должностными инструкциями руководителя структурного подразделения, планами работы на год, месяц.

С целью соблюдения принципов единоначалия и коллегиальности, а также для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и интересы, в техникуме созданы органы общественного самоуправления:

- общее собрание работников;
- совет техникума;
- педагогический совет;
- общее родительское собрание;
- родительский комитет;
- студенческий совет;
- совет общежития.

Деятельность органов общественного самоуправления регламентируется документами: положением о каждом органе самоуправления, планом работы на учебный год, протоколами заседаний, отчетом о проделанной работе.

С целью получения информации от потребителей и участников образовательного процесса о состоянии качества образования в техникуме и основных показателях его функционирования для определения тенденций развития ГБПОУ КК АТТС, принятия обоснованных управленческих решений по

достижению качественного образования сформирован механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования в ОУ.

Сбор информации осуществляется следующими методами:

- экспертное оценивание;
- тестирование, анкетирование, ранжирование;
- опросы (форум на сайте ОО, анкетирование во время «Дня открытых дверей», телефон «горячей линии»);
- статистическая обработка информации.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОО, уровень методических объединений преподавателей и классных руководителей.

Проведение мониторинга обеспечивает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определений и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- информирование всех субъектов ОУ об итогах мониторинга.

Основными пользователями результатов мониторинга являются педагогические работники, администрация, обучающиеся и их родители, органы управления образованием, представители общественности, организации–партнеры.

При проведении и использовании данных мониторинга администрация и педагогические работники пользуются возможностями единого информационного пространства ОО.

Родители обучающихся имеют возможность знакомиться с результатами мониторинговых исследований по качеству образования на родительских собраниях, через информацию, размещенную на техникумовском сайте.

Обучающиеся и их родители участвуют в педагогических опросах, анкетировании по выявлению уровня их удовлетворенности образовательными услугами.

Для достижения развития техникума определены следующие ключевые направления:

1. В сфере управления техникумом:

Ø создание нормативно-инструктивных и организационно-административных предпосылок, обеспечивающих внедрение в управленческую практику современных подходов и новых технологий, в том числе информационных;

Ø разработка и реализация нормативно-правовых и организационных предпосылок, способствующих демократизации управления, усилению роли сотрудников и профсоюзного комитета в управлении образовательной организацией;

Ø разработка нормативно-правовых и организационных предпосылок, направленных на совершенствование системы стимулирования участников образования, снижение текучести кадров в техникуме.

2. В сфере управления качеством образования:

Ø обеспечение единства и целостности образовательного пространства в образовательной организации; нормативное закрепление стратегии в сфере образования обучающихся посредством развертывания образовательной программы техникума;

Ø обеспечение прав студентов на получение образования на уровне, не ниже предусмотренного в государственном образовательном стандарте и на соответствующем уровне качества, т.е. не угрожающем безопасности жизнедеятельности обучающегося и доступном для продолжения образования;

Ø разработка нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для использования в образовательной практике инновационных методик и технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса;

Ø разработка организационно-методических предпосылок для развертывания в образовательной практике инструментария для осуществления:
а) педагогической диагностики; б) психологической диагностики; в) социологической диагностики.

3. В сфере организации и осуществления социализации (воспитательной работы):

Ø разработка нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для развертывания в техникуме образовательных программ дополнительного образования обучающихся;

Ø разработка нормативно-правовых и организационно-методических предпосылок, направленных на развитие и укрепление связей с учреждениями образовательно-культурной и культурно-досуговой сферы.

4. В сфере управления качеством педагогического и управленческого персонала:

Ø создание нормативно-правовых, организационно-педагогических и информационных предпосылок, обеспечивающих интеграцию методической (научно-методической) работы и системы повышения квалификации кадров;

Ø создание социально-психологических, нормативно-правовых, финансово-экономических и эргономических предпосылок, обеспечивающих развитие активности и инициативности педагогических работников при осуществлении ими профессионально-педагогической деятельности.

5. В сфере совершенствования финансово-экономического и материального технического обеспечения деятельности учреждения:

Ø создание нормативно-правовых, информационных и организационно-управленческих предпосылок, обеспечивающих стабильное функционирование финансово-экономической системы техникума;

Ø систематизация нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для привлечения дополнительных источников финансирования за счет осуществления платных образовательных услуг;

Ø разработка и реализация организационно-управленческих мероприятий, направленных на развитие учебно-материальной и материально-технической базы образовательной организации.

Планируемые действия по реализации основных целевых приоритетов в развитии управления образовательной системой техникума изложены в приложении № 4.

Социально-психологическая служба в полном объеме укомплектована кадрами, а также локальными актами (положением о социально – психологической службе, планом работы социального педагога, планом работы педагога-психолога).

Выводы.

Организация управления образовательным учреждением соответствует уставным требованиям.

Существующая система управления техникума соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, Уставу и обеспечивает выполнение требований к организации работы по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена.

1.4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

За отчетный период были внесены изменения в содержание основных образовательных программ.

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 г. № 389 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные

стандарты среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 г. № 390 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 09.04.2015 г. № 391 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», увеличен срок обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих с 2 лет 5 месяцев до 2 лет 10 месяцев: «Повар, кондитер»; «Пекарь»; «Мастер по обработке цифровой информации»; «Парикмахер»; «Продавец, контролер-кассир»; - пересмотрено содержание вариативной части ОПОП по направлениям «Парикмахерское искусство», «Поварское дело», с учетом требований WSR и результатов анкетирования работодателей.

Основными формами промежуточной аттестации являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, квалификационные экзамены, контрольные работы. Изучение каждой дисциплины в семестре завершается определенной формой промежуточной аттестации.

Определение формы промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется в соответствии с объемом часов, целями и задачами изучения дисциплины, знаниями и умениями, которые обучающиеся должны получить в результате изучения дисциплины.

Для проведения промежуточной аттестации преподаватели ежегодно разрабатывают материалы:

- экзаменационные вопросы и экзаменационные билеты;
- варианты итоговых контрольных работ;
- контрольные вопросы к итоговому зачету по дисциплине.

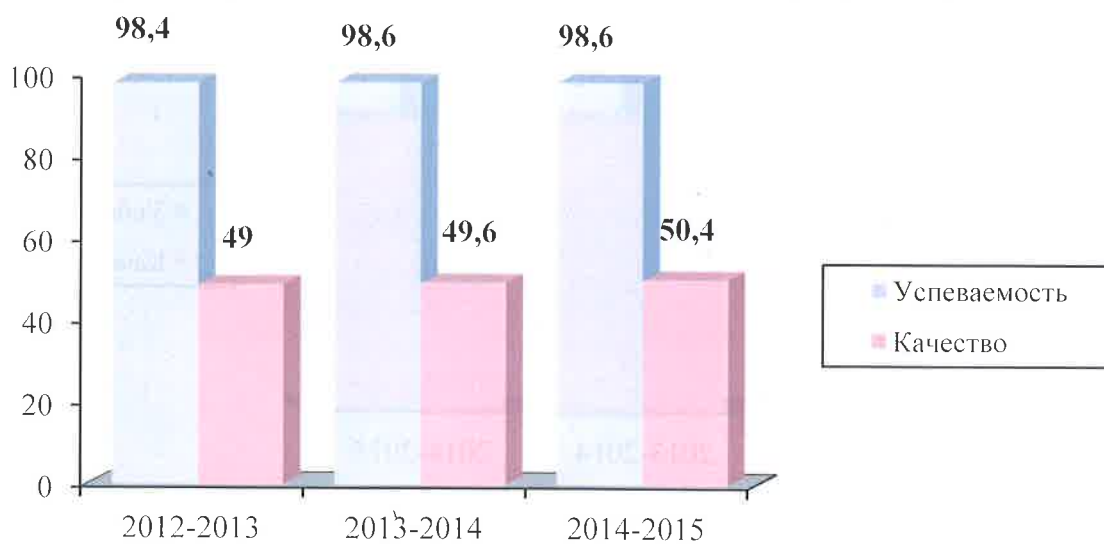
Экзаменационные материалы составляются на основе рабочих программ дисциплин и целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний и умений. Перечень экзаменационных и контрольных вопросов охватывает наиболее актуальные разделы и темы дисциплины. Материалы для промежуточной аттестации включают как теоретические вопросы, так и практические задания.

Формулировки вопросов и практических задач соответствуют прописанным знаниям и умениям в рабочей программе учебной дисциплины.

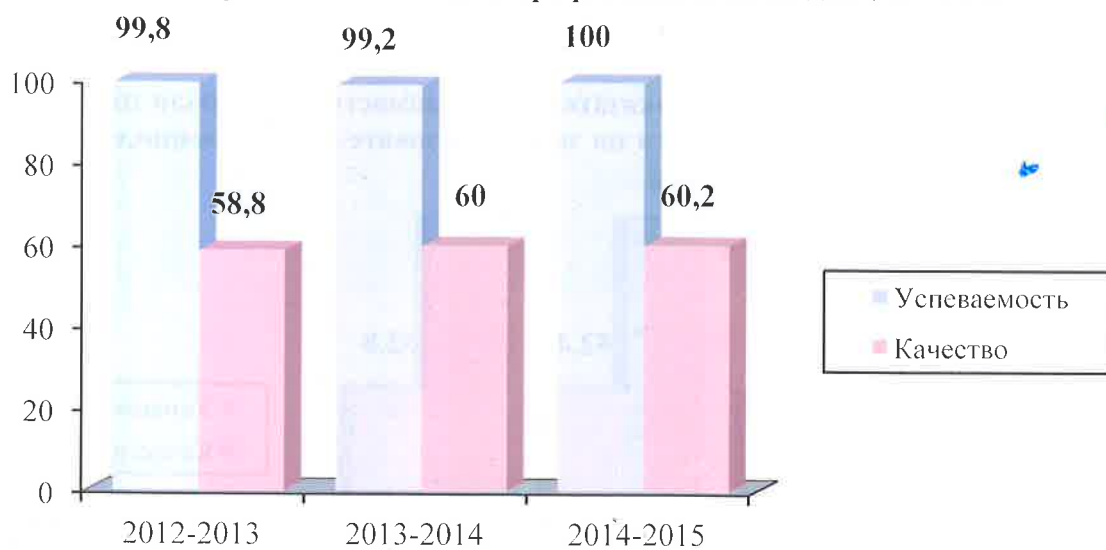
Все материалы для промежуточных аттестаций рассматриваются на заседаниях учебно-методических объединений.

Мониторинг успеваемости и качества обучения обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

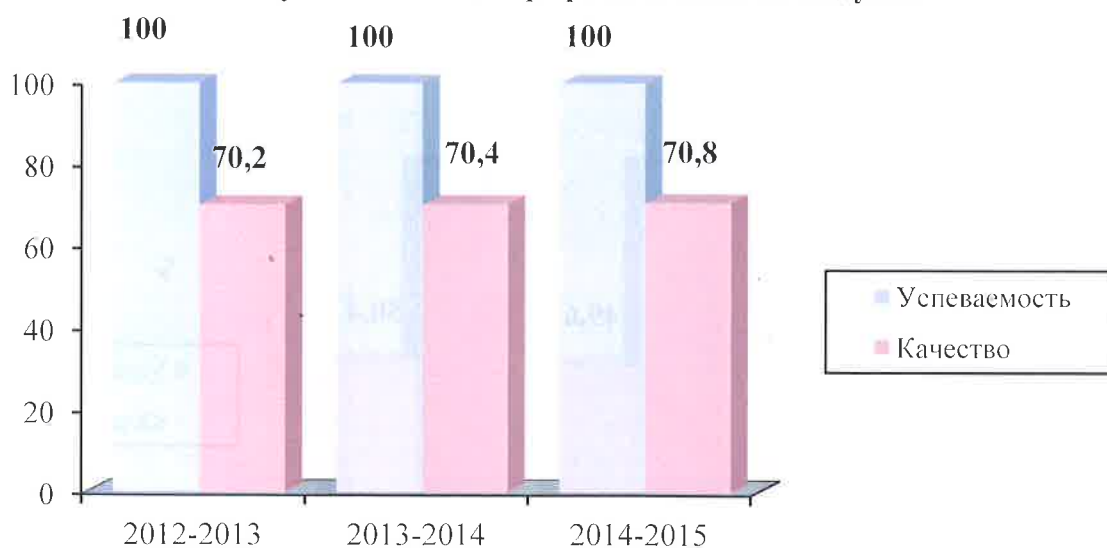
Средние показатели успеваемости и контроля знаний обучающихся по общеобразовательным дисциплинам



Средние показатели успеваемости и контроля знаний обучающихся по общепрофессиональным дисциплинам

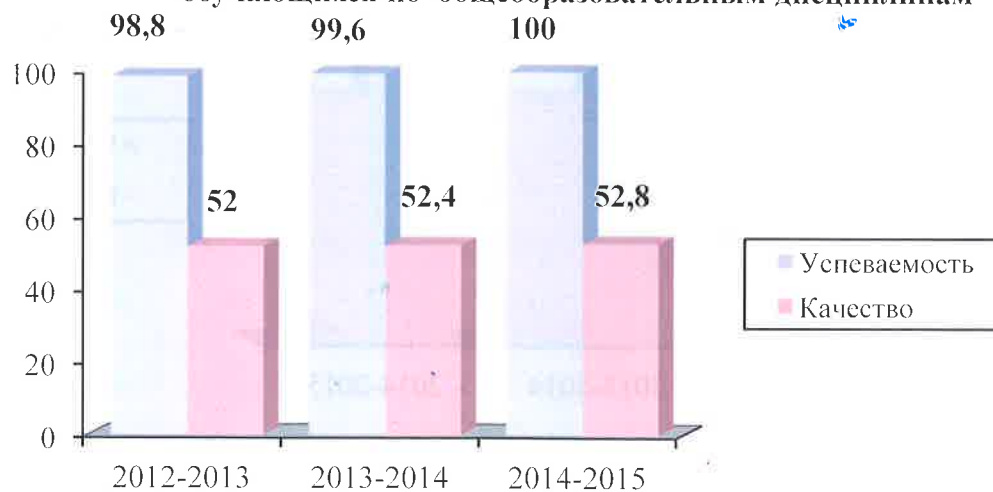


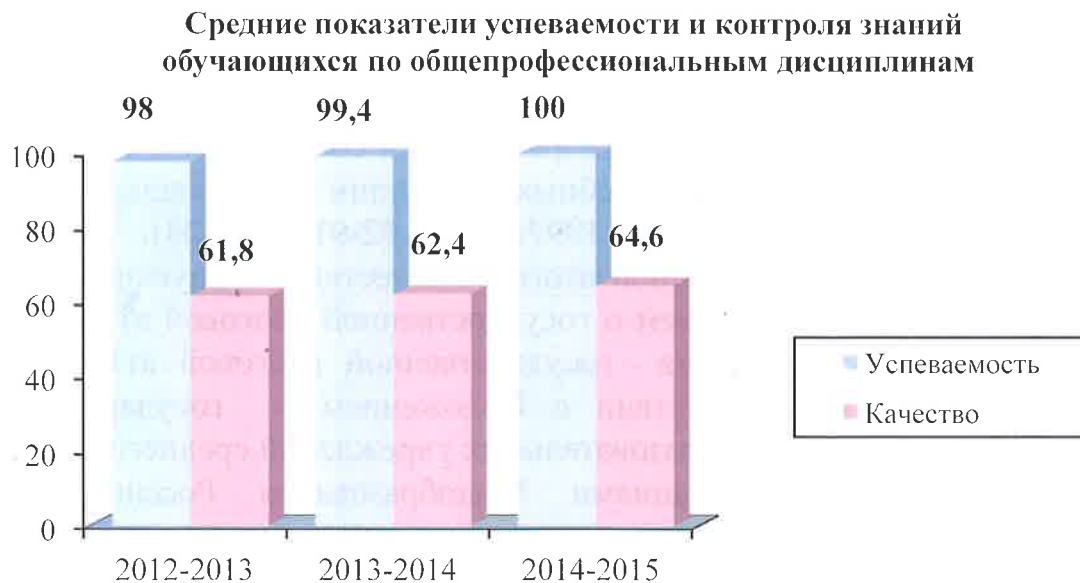
Средние показатели успеваемости и контроля знаний обучающихся по профессиональным модулям



Мониторинг успеваемости и качества обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена

Средние показатели успеваемости и контроля знаний обучающихся по общеобразовательным дисциплинам





В результате проведенного мониторинга успеваемости и качества обучения установлено, что наиболее низкий процент качества знаний по общеобразовательным дисциплинам показывают обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии «Продавец, контролер-кассир», по общепрофессиональному циклу – «Парикмахер».

Среди обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена наиболее низкий процент качества знаний по общеобразовательным дисциплинам выявлен в группе по специальности «Парикмахерское искусство», по общепрофессиональному циклу – «Компьютерные сети».

Наибольшую трудность вызывает изучение учебных дисциплин:

- общеобразовательный цикл (математика, информатика, русский язык и литература, химия);
- общепрофессиональный цикл (техническая механика, инженерная графика).

С обучающимися, показывающими низкие результаты качества знаний, проводятся дополнительные занятия, индивидуальные консультации.

Формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности:

- выстраивание индивидуальной образовательной траектории путем организации обучения по индивидуальным учебным планам;
- индивидуальный подход при закреплении тем курсовых и выпускных квалификационных работ.

Все дисциплины федерального компонента ФГОС СПО в полном объеме включены в рабочие учебные планы специальностей, профессий, отсутствуют объединения или перемещения дисциплин из одного цикла в другой, все названия дисциплин соответствуют ФГОС СПО, повторы в названиях дисциплин федерального и регионального компонентов отсутствуют.

Распределение дисциплин по семестрам учитывает их логическую связь и последовательность изучения, наличие междисциплинарных связей.

По всем дисциплинам рабочих учебных планов специальностей, профессий разработаны рабочие программы, на которые имеются экспертные заключения. Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с Рекомендациями по разработке рабочих программ учебных дисциплин по специальностям СПО (письмо Минобразования России от 24.06.1997г. № 12-52-91 ин/12-23).

Проведение государственной итоговой аттестации выпускников по профессиям регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации техникума, Положением об организации государственной итоговой аттестации техникума, разработанными в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования и Рекомендациями Минобразования России по организации государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования (письмо от 10.07.1998 № 12-52-111 ин/12-23). Обобщая итоги работы, можно сделать вывод, что успеваемость и качество знаний обучающихся соответствуют их учебным возможностям. Стабильность успеваемости и качества знаний обучающихся достигается путем:

- введения в учебный процесс новых технологий обучения,
- использования в учебном процессе автоматизированных обучающих систем,
- индивидуализации обучения,
- организации самостоятельной работы обучающихся, развития их познавательного интереса.

Главным критерием для оценки итогов обучения является умение обучающихся связывать содержание изучаемых дисциплин с будущей профессиональной деятельностью, умение решать профессиональные задачи, что наиболее убедительно проявляется в период итоговой аттестации выпускников, завершающей обучение.

Материалы государственной итоговой аттестации учитывают общие требования к выпускнику, предусмотренные государственными образовательными стандартами по данной специальности, профессии.

Программы государственной итоговой аттестации по специальностям, профессиям по структуре соответствуют требованиям Рекомендаций Минобразования России по организации государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования.

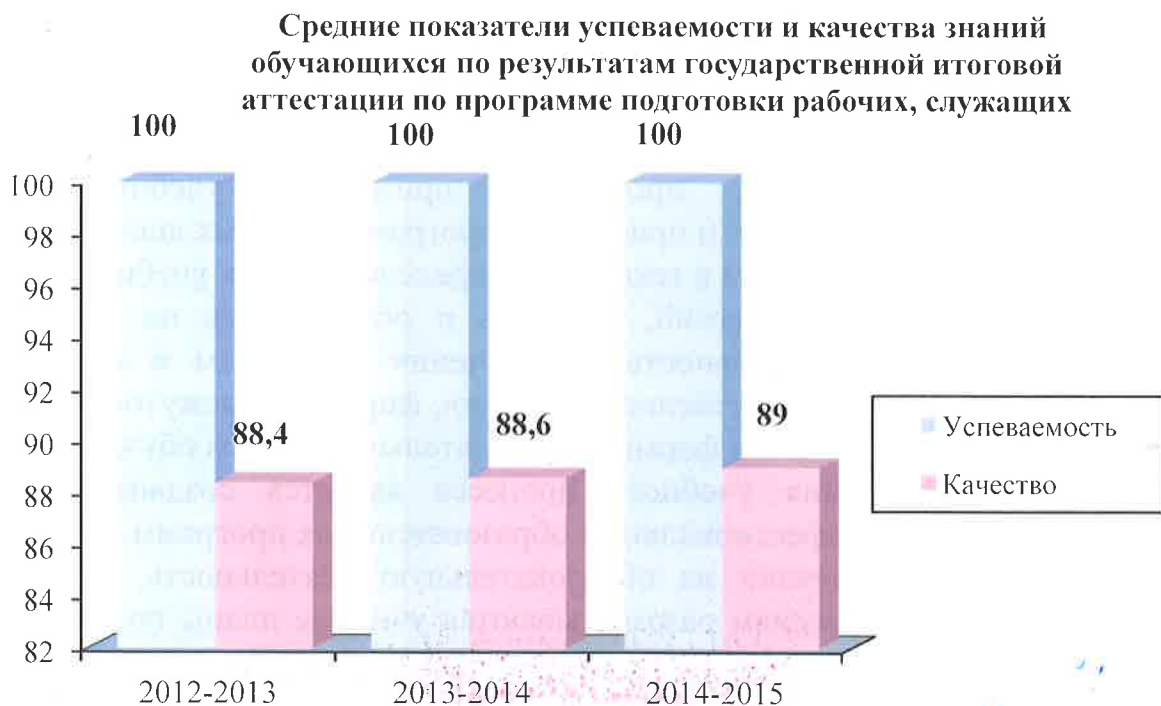
В программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение;
- сроки проведения;
- экзаменационные материалы;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

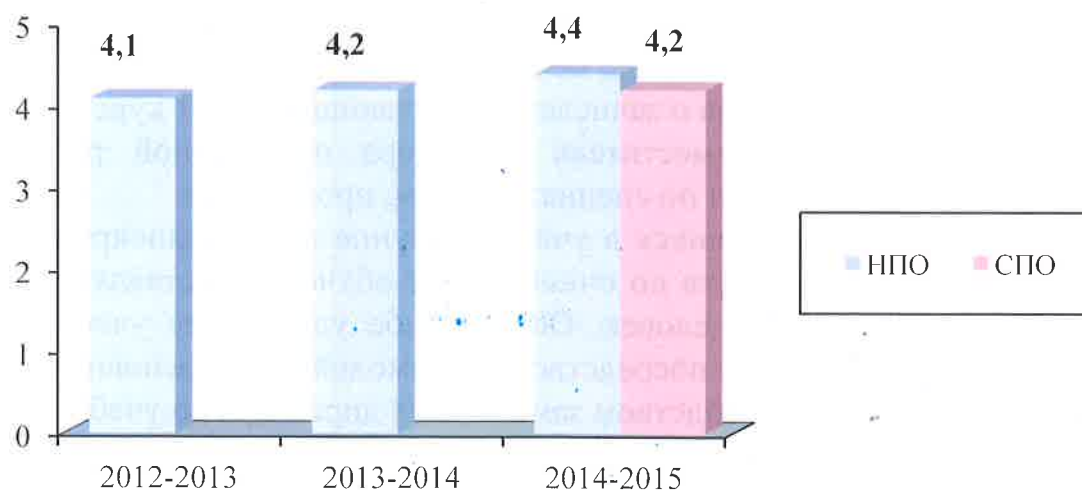
Источниками учебной информации являются:

- учебно-методическая литература;
- собственные учебно-методические материалы;
- методические указания по курсовому и дипломному проектированию, организации самостоятельной работы обучающихся.

Темы выпускных квалификационных работ согласуются с работодателями и имеют практикоориентированную направленность. Анализ тематики, содержания и уровня выполнения студентами выпускных квалификационных работ показывает, что выбор тем для них отвечает принципам актуальности и новизны.



Средний балл результатов государственной итоговой аттестации



Результаты итоговой аттестации выпускников показывают достаточно высокий уровень подготовки специалистов. Средний балл по результатам государственной итоговой аттестации составил 4,3.

Достижения студентов техникума изложены в приложении № 1.

1.5. Оценка организации учебного процесса.

Организация образовательного процесса в техникуме регламентируется рабочими учебными планами и расписанием учебных занятий для каждой специальности, профессии и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются директором техникума на основе государственного образовательного стандарта специальностей, профессий, примерных учебных планов по специальностям, профессиям и примерных программ учебных дисциплин.

Согласно учебным планам в техникуме определен график учебного процесса для всех специальностей, профессий, перечень и объем часов по каждой учебной дисциплине и последовательность их изучения по курсам и семестрам, виды учебных занятий и производственной практики, формы промежуточного контроля и итоговой аттестации, объем и формы самостоятельной работы обучающихся.

Целью планирования учебного процесса является создание условий для освоения основных профессиональных образовательных программ.

На основании лицензии на образовательную деятельность, ФГОС СПО по специальностям, профессиям разрабатываются учебные планы по специальностям, профессиям, рабочие учебные планы и график учебного процесса, являющиеся основой для составления всех видов планов, связанных с учебным процессом.

Учебный год очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности, профессии и форме обучения. Срок начала учебного года по заочной форме обучения – 1 октября. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся очной формы обучения устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

На основании приказов о зачислении обучающихся на 1 курс (на базе основного общего образования) заместитель директора по учебной работе формируют количество и состав групп по специальностям, профессиям.

Численность обучающихся в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств по очной форме обучения составляет 25 человек, по заочной форме - 15-20 человек. Оперативное управление учебным процессом в техникуме реализуется посредством взаимодействия основных структурных подразделений под руководством заместителя директора по учебной работе.

Для непосредственной координации учебного процесса действует учебная часть, функции которой определены соответствующими положениями, которые

постоянно актуализируются с учетом изменений законодательства, нормативных документов и в связи с совершенствованием структуры управления в техникуме.

В учебной части оформляются журналы успеваемости и посещения занятий по группам, выдаются студенческие билеты, зачетные книжки. Журнал учебной группы – это основной документ учета деятельности группы. Он отражает содержание проведенных занятий в полном соответствии с расписанием техникума и календарно-тематическими планами преподавателей; картину успеваемости и посещаемости занятий обучающихся; свод учебно-педагогической нагрузки преподавателей и результативность обучаемости обучающихся за учебный год.

Расписание учебных занятий в техникуме является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического контроля, равномерную и систематическую работу обучающихся. Расписание учебных занятий составлено в соответствии с действующим графиком учебного процесса, Правилами внутреннего распорядка техникума с учетом рационального использования аудиторного фонда, последовательности изучения дисциплин.

Трудоемкость учебных занятий находится в пределах требований ФГОС СПО. В расписании отражены: наименование дисциплины, фамилия преподавателя, время проведения урока, номер аудитории. Предусмотрены различные виды занятий, сочетание практических и теоретических занятий, чередование занятий различной сложности, равномерное распределение учебной нагрузки по дням недели. Расписание составляется на семестр. Внесение изменений в расписание производится в связи с отсутствием преподавателя по уважительной причине (болезнь, командировка). Расписание вывешивается на специально отведенном месте, доступном для обозрения обучающихся.

Продолжительность академического часа составляет 45 минут. Урок состоит из двух спаренных академических часов. Перерыв между парами равен 10 минут. Недельная обязательная аудиторная нагрузка обучающихся в учебных планах составляет 36 часов. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не превышает 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы (домашние задания, работа в библиотеке и пр.). Выполнение учебной нагрузки обучающимися и преподавателями контролируется учебной частью техникума.

В техникуме устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (учебная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Организация учебной и производственной практики обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса. Цель практики обучающихся – закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплинам будущей профессии, формирование профессиональных навыков, а также участие обучающихся в производственной деятельности предприятия.

Работа по проведению практики обучающихся осуществляется на основании ФГОС СПО, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»; Положения об учебно-производственном подразделении в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»; графика учебного процесса.

Производственная (учебная) практика по всем специальностям, профессиям включает следующие этапы:

- практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная);
- практика по профилю специальности (технологическая), профессии;
- практика преддипломная (квалификационная или стажировка) - для подготовки специалистов среднего звена.

Объем практической подготовки обучающихся: производственная (учебная) практика, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование составляет 55-60% от общего объёма времени, отведённого на теоретическое обучение и практику, что соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям, профессиям.

Для создания комфортной среды учебного процесса педагогом-психологом проводятся следующие тренинги:

1. Программа тренингов по снижению уровня тревожности и повышению самооценки.
2. Программа тренингов «Бесконфликтное общение».
3. Программа тренингов по профилактике наркомании «Широко закрытыми глазами».

Так же проводится психологическое просвещение, индивидуальные консультации, диагностика. Охват обучающихся составил 274 человека.

1.6. Оценка востребованности выпускников.

Выпуск обучающихся техникума представлен в динамике

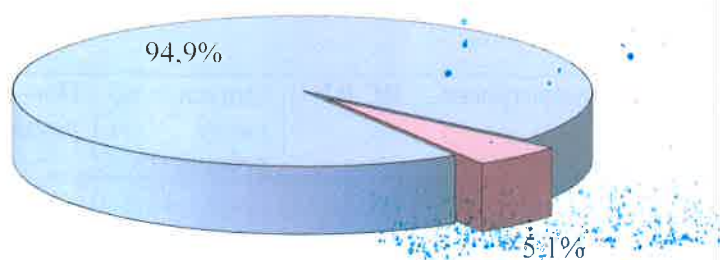
[illegible]

контролер-кассир									
260103.01 Изготовитель хлебобулочных изделий	-	20	20	-	-	-	-	-	-
230103.01 Оператор ЭВМ	-	27	27	-	-	-	-	-	-
260201.02 Изготовитель мороженого	-	-	-	-	-	-	-	-	-
260203.03 Оператор процессов колбасного производства	-	-	-	-	19	19	-	-	-
260103.04 Пекарь мастер	-	-	-	1	22	23	-	-	-
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	-	-	-	-	-	-	3	17	20
19.02.10 Технология продукции общественного питания	-	-	-	-	-	-	3	20	23
43.02.02 Парикмахерское искусство	-	-	-	-	-	-	6	13	19
Всего по техникуму:	7	160	167	10	124	134	15	126	141

Анализ выпуска показывает, что отношение дипломов с отличием к общему количеству выданных дипломов остается постоянным (таблица 4).

Таблица 4

Анализ выпуска в 2012 - 2015 учебном году



□ Дипломы с отличием

□ Дипломы без отличия

№ 12 «Оператор ЭВМ»	27	23	4		
№ 18 «Повар, кондитер»	25	15	8	2	3
№ 19 «Повар, кондитер»	22	16	4	2	1
№ 20 « Парикмахер»	25	20		5	
Итого	167	128	25	14	18

Сведения о трудоустройстве выпускников 2014 года

В 2014 году техникумом было выпущено 134 обучающихся, из них:
направлены на работу –108 человек
призыв на военную службу –12 человек
по уходу за ребенком – 14 человек.

Номер группы, профессия	Кол-во обучающихся	Трудоустроено	ВС РФ	Отпуск по уходу за ребенком
№ 5 «Повар-кондитер»	25	20	2	3
№ 6 «Пекарь»	23	19	1	3
№ 7 «Оператор процессов колбасного производства»	19	11	8	
№ 8 «Парикмахер»	22	15		7
№ 13 «Повар, кондитер»	22	20	1	1
№ 15 «Повар, кондитер»	23	23		
Итого	134	108	12	14

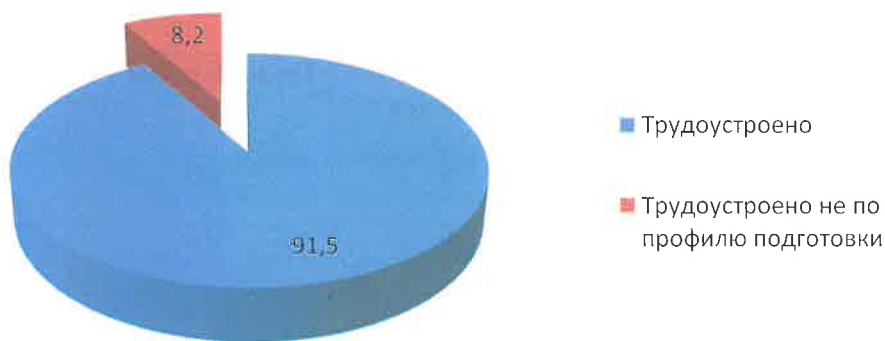
Сведения о трудоустройстве выпускников 2015 года

В 2015 году техникумом было выпущено 141 обучающихся, из них:
направлены на работу –129 человек;
призыв на военную службу – 1 человек;
по уходу за ребенком – 10 человек.

Номер группы, профессия	Кол-во обучающихся	Трудоустроено	ВС РФ	Отпуск по уходу за ребенком
№1 «Повар-кондитер»	18	18	-	-

№3 «Повар, кондитер»	18	18	-	-
№ 14 «Продавец, контролер-кассир»	23	18	-	5
№17 «Парикмахер	20	19	-	1
11-ТОП «Технология продукции общественного питания»	23	20	1	1
11-ТХ «Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий»	20	19	-	1
13-ПИ «Парикмахерское искусство»	19	17	-	2
Итого:	141	129	1	10

Трудоустройство выпускников 2015 года по профессиям и специальностям



1.7. Оценка качества кадрового обеспечения.

Численность работников ГБПОУ КК АТТС на 01.04.2016 г. составляет 74 чел., внешних совместителей нет.

Образовательный процесс в техникуме осуществляют 44 инженерно-педагогических работника (59,4 % от общей численности работников), из них 28 штатных преподавателей (63,6 % от общего числа педагогических работников), 10 мастеров производственного обучения, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 1 руководитель физического воспитания, 1 воспитатель, 1 преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (допризывной подготовки), 1 педагог дополнительного образования.

Численность других категорий персонала составляет: административный персонал - 4 чел., учебно-вспомогательный персонал - 13 чел., обслуживающий персонал – 13 чел.

Все подразделения техникума укомплектованы работниками в соответствии со штатным расписанием, имеющихся вакансий нет.

Административные должности занимают квалифицированные работники:

Директор - Буров Александр Павлович, заслуженный учитель России, заслуженный учитель Кубани. Образование - высшее профессиональное, прошел обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом организации»; квалификационная категория - высшая.

Заместитель директора по учебной работе - Добрыдина Ольга Николаевна, почетный работник начального профессионального образования. Образование - высшее профессиональное, прошла обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом организации».

Заместитель директора по научно-методической работе – Ишкова Татьяна Петровна, почетный работник начального профессионального образования. Образование - высшее профессиональное, прошла обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом организации».

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Ставицкая Евгения Сергеевна. Образование - высшее профессиональное, прошла обучение по программе профессиональной переподготовки «Управление персоналом организации».

Количество педагогических работников, имеющих высшее образование, составляет 38 человек (86,3% от общей численности работников). Четыре человека имеют неоконченное высшее образование.

Из 28 преподавателей, работающих в техникуме, 26 имеют базовое образование (93%), соответствующее преподаваемым дисциплинам (модулям). Пять преподавателей имеют высшую квалификационную категорию, шесть – первую.

Из 10 мастеров производственного обучения семь имеют высшее образование (70%), 1 человек имеет высшую квалификационную категорию.

За отчетный период первая квалификационная категория установлена педагогическому психологу.

Средний возраст работников техникума составляет 44 года. Средний возраст инженерно-педагогических работников - 41 год.

В коллективе работают 24 человека пенсионного возраста, количество молодых сотрудников (в возрасте до 30 лет) – 14 человек.

За отчетный период на работу было принято 32 чел., в том числе 22 чел. инженерно-педагогического состава. Уволено 59 чел., из них: 22 чел. по собственному желанию (12 педработников), 36 чел. в связи с истечением срока трудового договора (29 педработников), 1 человек в связи с сокращением штата работников.

С целью обеспечения высокого профессионального уровня педагогических работников в техникуме регулярно проводится аттестация педагогических работников. Целью аттестации является установление соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (высшей или первой), или подтверждение

соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

На момент самообследования количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, составляет 13 человек (30 % от общего числа педагогических работников), из них 6 человек имеют высшую квалификационную категорию, 7 – первую.

За отчетный период квалификационная категория установлена 8 педагогическим работникам (18,2% от общей численности педагогических работников), из них: 3 установлена высшая квалификационная категория (6,8 % от общей численности педагогических работников), 5 - первая квалификационная категория (11,4 % от общей численности педагогических работников).

С целью оказания методической помощи молодым педагогам в техникуме работает «Школа начинающего преподавателя» и организовано наставничество.

На занятиях школы ее слушатели изучают нормативную и методическую документацию по вопросам образования, методику проведения различных видов занятий, современные педагогические технологии, разнообразные методы работы со студентами.

Работой «Школы начинающего преподавателя» руководит заместитель директора по НМР техникума. К работе в «Школе начинающего преподавателя» привлекаются квалифицированные преподаватели и педагог-психолог. Занятия проводятся один раз в месяц.

Наставничество в техникуме предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного педагога по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений педагогической деятельности. Оно призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания.

*План
работы школы начинающего педагога
на 2015 – 2016 учебный год.*

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный
1	Виды учебных занятий в техникуме. Типы и виды уроков, их структура. Рекомендации по разработке календарно- тематического плана учебной дисциплины.	сентябрь	Зам.директора по НМР, председатели УМО
2	Составление плана учебных занятий, основные требования. Контроль знаний студентов. Виды, формы и методы.	октябрь	Зам.директора по НМР, председатели УМО

3	Рекомендации по созданию фонда оценочных средств.	ноябрь	Зам.директора по НМР, председатели УМО
4	Анализ и самоанализ занятия. Подготовка и проведение промежуточной аттестации студентов.	декабрь	Зам.директора по НМР, председатели УМО
5	Информационные технологии, используемые в обучении специалистов среднего звена	февраль	Зам.директора по НМР, председатели УМО
6	Проведение тренинга «Преодоление барьера страха выступления»	март	Зам.директора по НМР, педагог - психолог
7	Подготовка и оформление учебно- методической и методической литературы.	апрель	Зам.директора по НМР, председатели УМО
8.	Подведение итогов работы «Школы начинающего преподавателя». Выставка методических достижений молодого специалиста «Первые шаги в профессии»	май	Зам.директора по НМР, председатели УМО

План работы с начинающими педагогами

№	Вопросы теории	Практические занятия	Дата	Ответственные
I.	1. Правила оформления учебно – планирующей документации. 2. Постановка целей урока, отбор содержания, методов обучения. Формы организации деятельности учащихся. 3. Выбор оптимального сочетания методов обучения.	1. Оформление классного журнала, личного дела обучающегося. 2. Конструирование конспекта урока (определенного типа) 3. Формулировка целей урока по определенной теме. 1. Методика проведения семинаров. 2. Методика организации коллективной работы на уроке.	Сентябрь	Заместители директора по УПР, УР, НМР

II.	1. Планирование классным руководителем воспитательной работы на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	1. Ознакомление с планами работы лучших классных руководителей. 2. Составления примерного макета-плана классного руководителя.	Октябрь	Заместитель директора по УВР
III.	1. Психологические основы деятельности обучающихся в процессе обучения. 2. Организация самостоятельной работы обучающихся.	1. Ознакомление с работами психологов: Л. Выгодского, В. Давыдовой, Л. Занкова, П. Гальперина. 2. Посещение, анализ и самоанализ урока. 1. Методика работы с книгой на уроке. 2. Методика проведения лабораторно-практических работ.	Ноябрь	Психолог. Зам.директора по УР, НМР
IV.	Ученический коллектив – основа воспитания.	1. Составления психолого-педагогической характеристики обучающихся и всего классного коллектива. 2. Решение педагогических ситуаций.	Декабрь	Заместитель директора по УВР
V.	1. Развитие познавательного интереса обучающихся 2. Интенсификация и оптимизация учебного процесса.	1. Конструирование интегрированного урока. 2. Посещение и анализ урока. 1. Моделирование проектной деятельности обучающихся. 2. Конструирование урока-лекции. 3. Посещение и анализ урока.	январь	Зам.директора по НМР, УР
VI.	Нравственное и патриотическое воспитание обучающихся.	1. Разработка планов проведения уроков мужества, встреч с интересными людьми. 2. Разработка, содержание и методика проведения викторин,	Февраль	Заместитель директора по УВР.

		КВН среди обучающихся.		
VII.	Использование активных форм и методов в учебном процессе.	1. Обсуждение работ учителей новаторов: В. Шаталова, Е. Ильина, С. Лисенковой и т.д. 2. Конструирование уроков-лекций, уроков-семинаров и т.д.	март	Зам.директора по НМР
VIII	Организация общественно-полезного производительного труда	1. Анализ форм и методов по организации общественно-полезного производительного труда. 2. Планирование летней занятости.	Апрель	Заместитель директора по УВР
IX.	Итоговое занятие.	Творческий отчет молодых педагогов.	Май	Зам.директора по НМР, УР, УВР

Творческие достижения педагогов изложены в приложение № 2.

С целью обобщения и распространения передового педагогического опыта в техникуме проводятся ежегодно недели предметов и специальностей. Регулярно организуются конкурсы «Преподаватель года», «Мастер года», ежегодно определяется творческий рейтинг педагогов по номинациям. Творческий рейтинг преподавателей озвучивается и комментируется на итоговом педагогическом совете. Преподаватели имеют возможность сравнивать показатели рейтинга, анализировать собственную деятельность и намечать пути совершенствования учебно-воспитательной и методической работы. Рейтинг учебно – методических объединений определяется по относительному показателю суммарного рейтинга преподавателей данного учебно-методического объединения.

Публикации, методические разработки, учебные пособия за 2015 год изложены в приложении № 3.

Одним из способов улучшения качества образования в техникуме является повышение квалификации педагогических работников.

Основными формами повышения квалификации педагогических и руководящих работников являются: обучение на различных курсах повышения квалификации, стажировка и профессиональная переподготовка.

Переподготовка и повышение квалификации планируется каждым педагогическим работником и отражается в индивидуальных планах учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы. Система повышения

квалификации и переподготовки работников постоянно анализируется и планируется на перспективу.

Повышение квалификации преподавателей организует факультет ГБОУ КК ККИДППО. За последние 3 года повышение квалификации, профессиональную переподготовку прошли 34 педагогических работника, что составляет 77,2 % от общего количества педагогических работников.

В 2015 году 13 человек инженерно-педагогического состава прошли стажировку на базе НЧОУ ДПО «Учебный центр «Персонал-ресурс» по направлениям: «пиксельное окрашивание»; «новые технологии в оформлении кондитерских изделий»; «локальные и глобальные сети»; «работа со сложной техникой»; «новые технологии в приготовлении блюд из рыбы океанических пород»; «геометрические стрижки»; «работа с карамелью»; «Программы записи и редактирования мультимедийного контента; «работа с программой «Айтида».

Профессиональную переподготовку по программе обучения: «Педагогическая деятельность в профессиональном образовании» в 2015 году на базе ЧОУ ДПО «Донской учебно-методический центр профессионального образования» прошли 7 педагогических работников.

В феврале 2016 года 11 педагогических работников прошли профессиональную переподготовку по программе обучения «Образование и педагогика» на базе ФГБОУ ВПО «Российский государственный социальный университет».

В 2015 году была проведена оптимизация штатного расписания путем сокращения должности сторожа-вахтера, что позволило более эффективно расходовать средства краевого бюджета.

Выводы.

Таким образом, реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими работниками, имеющими профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. В техникуме сформирован педагогический коллектив, способный обеспечить подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС.

1.8. Оценка библиотечно-информационного обеспечения.

Все обучающиеся имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации.

Библиотечный фонд включает в себя:

- основную и дополнительную учебную литературу;
- справочную литературу;
- комплекты периодических изданий по общественному питанию, хлебопекарному и кондитерскому производству;
- художественную литературу;
- обучающие диски.

Библиотека, читальный зал имеет выход в сеть Интернет.

Учебные кабинеты:

- учебники;
- методические указания по выполнению лабораторных, практических работ;
- методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся;
- обучающие диски по предметам;
- выход в Интернет.

Ресурсный центр:

- подключение к сети Интернет;
- справочная литература.

Обеспеченность общего количества обучающихся профессиональной, общепрофессиональной и общеобразовательной учебной литературой.

Данные отображены в таблице

Табл. Динамика роста оснащенности учебниками по общепрофессиональному и профессиональному циклам

	2014		2015	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Общеобразовательный цикл	70%	82%	82%	84%
Общепрофессиональный цикл	17%	17%	15%	56%
Профессиональный цикл	36%	44,3%	44,3%	87%

Средства, выделенные на пополнение библиотечного фонда, за отчетный период составили 494798,66 рублей.

Данные отображены в таблице:

Год	Всего	Общеобразовательный	Профессиональный	Периодические издания
2015	494798,66	36664,6	432598,81	25535,25

За год фонд библиотеки значительно обновился: приобретены новые учебники, иллюстрированные учебные пособия, учебно-методические издания. Вся учебная литература соответствует ФГОС и имеет срок давности не более 5 лет.

Библиотека занимает площадь 80 кв.м. Количество посадочных мест в читальном зале – 30.

Информационное обеспечение образовательного процесса

Библиотека оснащена 13-ю компьютерами. К началу каждого учебного года сотрудники библиотеки вводят в базу данных читателей студентов нового набора.

На каждого студента заводится читательский формуляр. В начале учебного года, после проведённой беседы о правилах пользования библиотекой, формуляры выдаются первокурсникам.

В техникуме имеется электронная библиотека. В читальном зале установлено пять компьютеров, имеющих выход в Интернет. Остальные восемь компьютеров соединены с сервером в локальную сеть и предназначены для работы студентов. Студенты имеют возможность пользоваться как электронными ресурсами библиотеки, так и ресурсами сети Интернет. В библиотеке АТТС ведется планомерная работа по формированию электронных версий обеспечения учебных дисциплин. Создана специализированная электронная библиотека, на центральном сервере которой установлены электронные версии учебно-методических комплексов дисциплин учебных планов. Материалы указанной библиотеки постоянно дополняются и обновляются. Это особенно актуально при существенных изменениях в законодательстве, когда закупленная дорогостоящая литература быстро устаревает. Активно в образовательном процессе используется сеть Интернет. Выход в Интернет имеют специализированные учебные кабинеты техникума, библиотека и администрация. Все компьютеры оснащены лицензионным программным обеспечением и объединены в единую локальную сеть.

Преподаватели используют лицензионные обучающие - контролирующие программы, пакеты прикладных программ.

Материально-техническое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечено наличием во всех кабинетах компьютерного оборудования с выходом в Интернет, из них 12 кабинетов оснащены стационарными компьютерами, в 15 кабинетах имеются ноутбуки, интерактивными комплексами оборудованы все кабинеты АТТС. Обеспечена техническая поддержка средств ИКТ. Доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет ограничивается путем контентной фильтрации региональным оператором доступа в сеть Интернет ООО «Ростелеком» согласно договору с ООО «Ростелеком» и ООО «Сити телеком».

Проанализировав состояние и содержимое официального сайта ГБПОУ КК АТТС на соответствие законодательству (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»), установлено, что структура сайта соответствует законодательству.

Выводы.

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. В связи с изменением структуры организации учебного процесса при

переходе на ФГОС третьего поколения приоритетным остается обеспечение ОПОП ППКРС, ППССЗ учебной литературой последних лет.

2. Техникум оснащен достаточным количеством компьютеров, в том числе и нового поколения, обеспечен лицензионным программным продуктом.

3. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов, при этом остается актуальной задача по разработке учебно-методической документации по дисциплинам и модулям.

4. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

1.9. Оценка материально-технической базы.

В процессе самообследования материально-технической базы ГБПОУ КК АТТС на соответствие материально-техническим условиям реализации ООП подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена установлено следующее.

Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательного процесса, санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов и т. д.), обеспеченность материально-технических условий реализации ООП подтверждено Актом санитарно-эпидемиологического обследования учреждения на готовность учреждения к новому учебному году от 10 августа 2015 г. и Актом проверки готовности образовательного учреждения к учебному году, выданным управлением образования Администрации города Армавира 10 августа 2014 г.

Участок образовательного учреждения площадью 17987,0 м² имеет ухоженные зеленые насаждения, спортивную площадку, волейбольную площадку, площадку для прогулок и активных игр на свежем воздухе, хозяйственную площадку.

Учебные помещения для осуществления образовательного процесса размещены на 1-м, 2-м этажах, обеспечены рабочими зонами.

Библиотека имеет оборудованное хранилище для книг, читальный зал, оснащенный рабочей зоной на 30 читательских мест, 10 из которых подключены к сети интернет.

В помещениях обеденного зала и пищеблока столовой проведен капитальный ремонт в 2013 году, обеденный зал на 80 посадочных мест оснащен новой комфортабельной мебелью для питания обучающихся и работников.

На территории техникума оборудованы медицинский (для приёма больных) и процедурные кабинеты. В достаточном количестве имеются лекарственные препараты для оказания первой доврачебной помощи, перевязочный материал. В перечень входят обезболивающие, сердечно-сосудистые, антигистаминные, антибактериальные, препараты для лечения желудочно-кишечного тракта и другие лекарственные средства. По мере необходимости перечень и количество лекарственных средств пополняется.

Общежитие ГБПОУ КК АТТС соответствует нормам СанПиН 2.4.3 1186-03; пожарной безопасности 110-03, 160-97; 104-03; правилам пожарной безопасности 101-89; 01-03; СНиП 21.01-97.

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ООП СПО обусловлено наличием учебников (со 100% обеспеченностью), учебно-методической литературы, доступа к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР. Библиотека образовательного учреждения имеет фонд дополнительной литературы, включающий в себя художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП СПО.

Сегодня техникум располагает учебным корпусом, рассчитанным на 960 учебных места (в две смены). Имеются 16 учебных кабинетов, 4 учебно-производственные лаборатории, столовая на 80 посадочных мест, медицинский пункт, методический кабинет, спортивный зал, спортивная площадка, общежитие, библиотека с читальным залом, оснащенная компьютерами с выходом в сеть Интернет. Компьютерный класс, оборудованный 16-ю рабочими местами и местом для преподавателя, оснащен современными лицензионными профессиональными программными продуктами. Имеется 4 комплекта для использования интерактивных досок, в 14-ти кабинетах стационарно установлено презентационное оборудование, включающее компьютер, проектор, экран, звуковые колонки, в 4-х кабинетах установлены современные интерактивные комплексы.

Лабораторная база техникума обновляется и модернизируется. В течение всего учебного года проводилась работа по приобретению и модернизации компьютерной множительной и вспомогательной техники.

В целом аудиторный фонд, которым располагает техникум, позволяет практически осуществлять учебный процесс всех форм обучения в одну смену.

Контрольные нормативы по учебно-лабораторной базе в техникуме соблюдены.

Техническое оснащение кабинетов приведено в соответствие с требованиями времени, что позволяет оптимизировать учебный процесс. Сегодня лабораторию техникума можно без преувеличения назвать современной учебной базой для подготовки специалистов общественного питания. В техникуме оборудованы учебные кабинеты и учебно-производственные мастерские, отвечающие самым высоким требованиям современной подготовки специалистов сферы обслуживания. На базе техникума неоднократно проводились краевые олимпиады профессионального мастерства.

Созданная материально-техническая база позволила создать практико-ориентированную образовательную среду для подготовки выпускников по специальностям и профессиям техникума, реально достичь нового качества обучения, предложить не только юношам и девушкам, но и взрослым людям востребованную на рынке труда специальность.

В 2013-2015 году приобретено учебно-лабораторное, учебно-производственное оборудование, программное и методическое обеспечение, необходимое для внедрения в учебный процесс инновационных образовательных и производственных технологий. С учетом нового учебного оборудования и введения в действия ФГОС нового поколения преподавателями разработаны основные профессиональные образовательные программы по профессиям,

подготавливаемым в техникуме, имеется полный комплект программно-методического обеспечения по предметам (модулям), циклы лабораторных работ и методических указаний по их проведению, выполняя которые обучающиеся овладевают компетенциями выбора методов и способов выполнения простых, четко определенных задач.

Оснащенность учебных кабинетов изложена в приложении № 5.

Создание ресурсного центра открыло для АТТС новые уникальные возможности, реализация которых позволит техникуму выйти на новый уровень подготовки специалистов для рынка труда.

Горячее питание обучающихся в техникуме организовано на базе учебно-производственных мастерских. Учебно- производственные мастерские находятся в здании общежития, график работы подстроен под учебный процесс – с 8-45 до 16:30. Освещение, температурный режим, санитарное состояние зала, складских помещений соответствует СанПиН.

В техникуме оборудован медицинский пункт, в котором имеется кабинет медицинского работника, процедурный кабинет, санузел и приемная для ожидания. Работа осуществляется согласно плану, утвержденному главным врачом городской поликлиники и предусматривающему работу по профилактике простудных, инфекционных заболеваний, туберкулеза, санитарно-профилактическую работу. Режим работы согласован с директором техникума. Фельдшером ведется прием больных, статистика заболеваемости, плановая прививочная работа.

Согласно приказу Минздравсоцразвития Российской Федерации № 302 от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производ-ственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предвари-тельные и периодические медицинские осмотры (обследования) и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (об-следований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вред-ными и (или) опасными условиями труда» все преподаватели и сотрудники техникума 1 раз в год проходят медицинский осмотр. Так, в 2015 году на проведение медицинских осмотров работников израсходовано 99303,92 тыс. рублей и 287466,08 тыс.рублей на обучающихся техникума.

В техникуме имеется студенческое общежитие, в котором проживают обучающиеся очной формы обучения. Обеспеченность студентов общежитием составляет 100%. Плата за проживание составляет 360 рублей в месяц. Освобождены от оплаты дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

Жилые комнаты общежития оснащены необходимой мебелью и инвентарем. На каждом этаже расположены: кухня, туалетная комната, бытовая комната, комната гигиены; на первом этаже расположены душевая, прачечная, бельевая и сушилка для белья. Кухни оборудованы печами, двухкамерными холодильниками. В прачечной установлена стиральная машина-автомат. Обучающимся предоставляется свободная возможность использовать это оборудование в бытовых нуждах.

В общежитии на должном уровне продуман досуг студентов. В холлах этажей общежития расположены зоны отдыха, где находятся плазменные панели с возможностью просмотра 83 каналов спутникового телевидения. Также имеется актовый зал, где проходят массовые мероприятия для проживающих в общежитии и заседания Совета общежития.

В течение учебного года в общежитии регулярно проводятся мероприятия воспитательного характера, такие как конкурс на лучшую комнату этажа, и мероприятия, приуроченные к памятным датам.

В конце каждого учебного года проводится ремонт жилых комнат и мест общего пользования. В холлах на каждом этаже имеются «тревожная» кнопка и пожарная сигнализация, подключенная к экстренной службе 01.

Учебный корпус и общежитие оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, средствами пожаротушения, установлены кнопки тревожной сигнализации. В техникуме систематически проводятся тренировки по действиям при пожаре, при обнаружении взрывоопасных (подозрительных) предметов, а также при совершении терактов. Согласно плану основных мероприятий по ГОЧС тренировки с практической эвакуацией в корпусе и общежитии проводятся один в квартал. Учебный корпус, общежитие и территория техникума установлены камеры видеонаблюдения.

Сегодня на государственном уровне предпринимаются серьезные меры по повышению доступности окружающей среды для людей с ограниченными возможностями здоровья.

В техникуме создана комиссия по выполнению обследования зданий и паспортизации ГБПОУ КК АТТС в целях определения их доступности для маломобильных групп населения, приказ №23.1-ОД, также создана группа из сотрудников техникума с целью взаимодействия и оказания инвалидам помощи при предоставлении им услуг в техникуме, разработан и утвержден паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи. В паспорте доступности определены управленческие решения по срокам и объектам работ, необходимых для приведения объекта и порядка предоставления на нем услуг в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Материально-техническая база нашего техникума не достаточно соответствует требованиям обучения инвалидов и детей с ОВЗ, и поэтому первым шагом стало обустройство парадного входа, где установлен пандус. В программе развития техникума на 2015-2020 годы разработаны мероприятия по организации доступной среды беспрепятственного передвижения, адаптации программ обучения с учетом психофизиологических особенностей. Следующим этапом реализации работы в данном направлении планируется создать условия для предоставления качественных образовательных услуг: приобретение коррекционно-развивающего программного оборудования для детей-инвалидов, звукоусиливающей аппаратуры, закупка и установка системы визуальной, звуковой информации.

Выводы:

1. Оснащение учебных кабинетов и лабораторий соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин, модулей и выполнение лабораторно-практических работ на достаточном уровне.

2. Результаты самообследования показывают, что социально-бытовые условия в техникуме соответствуют нормативам и позволяют обеспечить условия подготовки обучающимся по заявленным профессиям, специальностям.

1.10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В соответствии с Положением о внутреннем мониторинге качества образования в ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса» (принято решением совета техникума от 10.01.2014, утверждено приказом директора от 22.01.2014 № 21 – ОД) в техникуме функционирует система мониторинга качества подготовки.

Заключается она в постоянном административном контроле и мониторинге ведения образовательной деятельности.

Система оценки качества образования включает 3 процедуры:

- контроль результатов обучения;
- внутренние аудиты качества обучения;
- социально-педагогический мониторинг.

В техникуме предусмотрены следующие виды контроля качества результатов обучения студентов.

1. Текущий контроль предусматривает систематическую проверку качества знаний, умений, компетенций студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам и МДК.

2. Межсессионная аттестация. Проводится 1 раз в семестр по состоянию на 1 ноября и 1 апреля с целью накопительной оценки результатов учебной деятельности студентов за определенный период по всем изучаемым дисциплинам и МДК, анализа и при необходимости выработки и принятия соответствующих мер корректирующего характера.

3. Промежуточная (семестровая) аттестация. Является основной формой контроля учебной деятельности студентов и оценивает качество подготовки обучающихся за семестр. Формы и сроки аттестации определяются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям.

В техникуме установлены следующие формы промежуточной семестровой аттестации: дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, МДК, практике; зачет по отдельной дисциплине, практике; защита курсовой работы (проекта); экзамен по отдельной дисциплине, МДК; комплексный экзамен (по нескольким дисциплинам, МДК); экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Для проведения аттестации созданы фонды контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и учебным дисциплинам.

Государственная итоговая аттестация устанавливает соответствие уровня и качества подготовки выпускника ФГОС СПО в части государственных требований к

минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной специальности.

Государственную итоговую аттестацию осуществляют государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), кандидатуры председателей утверждаются министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Программы ГИА согласуются с председателями ГЭК, рассматриваются педагогическим советом техникума и утверждаются директором в установленные сроки. По итогам проведения ГИА председатели ГЭК составляют отчеты, где дается оценка уровня подготовки выпускников и предложения по повышению качества подготовки по специальности.

Система внутренних аудитов качества обучения в техникуме включает аудиты уровня подготовки студентов, аудиты качества учебных занятий преподавателей, аудиты качества учебно-методического обеспечения. Основная цель проведения аудитов качества – это систематический и независимый анализ, позволяющий определить соответствие деятельности и результатов в области качества запланированным мероприятиям. А так же эффективность применения технологий, методов, форм обучения и контроля, поиск областей для улучшения деятельности.

Внутритехникумовский мониторинг является составляющим компонентом процесса управления и ориентирован на обеспечение принятия управленческих решений в образовательном учреждении на разных уровнях. На основе данных социально-педагогического мониторинга осуществляется анализ состояния учебно-воспитательного процесса и планирование дальнейшей деятельности техникума. Социально-педагогический мониторинг осуществляется по следующим направлениям:

- мониторинг промежуточной аттестации;
- мониторинг результатов ИГА, ГИА;
- мониторинг удовлетворенности различных категорий потребителей качеством образовательных услуг техникума;
- мониторинг «Социометрия»;
- мониторинг воспитанности обучающихся;
- мониторинг адаптации студентов нового приема к условиям обучения в техникума;
- мониторинг приверженности студентов к ЗОЖ.

Результаты учебной деятельности обрабатываются с использованием программы АСИОУ. Информация в базу данных заносится 4 раза в год: по результатам промежуточных и межсессионных аттестаций. Данные постоянно сопоставляются с анализом деятельности техникума за прошлый учебный год, результаты образовательного процесса освещаются с разных сторон: по группе, по преподавателю. По мониторингам состояния здоровья и злоупотребления ПАВ разработана электронная база данных внутри техникума, данные по контингенту обновляются ежегодно, что позволяет отслеживать динамику и анализировать эффективность проводимой в данном направлении работы. Обобщенные данные по всем мониторингам доводятся до сведения участников образовательного процесса на педагогических советах, учебно – методических объединениях, линейках для

студентов, собраниях активов учебных групп. Все данные анализируются в динамике показателей, составляются таблицы и диаграммы.

Выводы.

1. Локальные акты и планирующие документы, регламентирующие работу по организации управления и проведению контроля качества подготовки обучающихся, обеспечивают нормативной базой весь цикл управления качеством образования.

2. Формы и методы, используемые при проведении текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации позволяют обеспечить достоверную информацию о качестве образования (достижении обучающимися образовательного результата), мотивировать участников образовательного процесса к его улучшению и управлять качеством образования в зависимости от условий.

Направления улучшения деятельности

1. Ведение электронного журнала во всех учебных группах. Использование Интернет- дневника.

2. Внедрение АСИОУ 7.3 проводимого в техникуме образовательного процесса.

Достижения студентов техникума

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Результат
1.	Международный творческий конкурс «Олимп успеха»	апрель 2015	Суспицын Ю.В. - дипломант, преподаватель Олехник О.А.
2.	IX Международная научно – практическая конференция	октябрь 2015	6 человек, руководитель Шепелина О.Б.
3.	XXXV Всероссийский конкурс научно-исследовательских, изобретательских и творческих работ обучающихся «Юность, Наука, Культура» очный этап	апрель 2015	Редькина И. – диплом 1 степени, научный руководитель Скопецкая Л.Н., Скрупский К. - диплом 1 степени, научный руководитель Быленко М.И., Василькова Ю. - диплом 3 степени, научный руководитель Матвеева Е.В.
4.	XXXVI Всероссийский конкурс научно-исследовательских, изобретательских и творческих работ обучающихся «Юность, Наука, Культура» очный этап	декабрь 2015	Колосюк Г.В. – диплом 2 степени, научный руководитель Матвеева Е.В., Лынный Е. – диплом 1 степени, Сулимов Я. – диплом 2 степени, научный руководитель Быленко М.И., Редькина И. – диплом 2 степени, научный руководитель Скопецкая Л.Н.
5.	II Общероссийский конкурс «Учитель – это призвание»	ноябрь 2015	Ерыгина А., Елизарова А. – дипломы 2 степени; Ушакова А, Пыхтина А., Силина А., Жидкова А., Петрушин К., Гладкова А., Довгань И. – дипломы 3 степени
6.	Всероссийский конкурс исторических исследовательских работ старшеклассников «Человек в истории. Россия – XX век»	май 2015	Таранникова С. – сертификат участника, преподаватель Комарова Ю.А
7.	IV Открытый чемпионат Worldskills Russia г. Москва	ноябрь 2015	Радионова А. – участие вне конкурса, преподаватель Скопецкая Л.Н.
8.	IV Открытый чемпионат Worldskills Russia г. Москва	ноябрь 2015	Ширшикова А. – призер, преподаватель Ашева Н.А.
9.	II Открытый чемпионат Worldskills Russia Московская область	май 2015	Адамян А. – участие вне конкурса, преподаватель Ашева Н.А.
10.	Всероссийский конкурс научно – технического творчества студентов СПО в номинации «Экология, химические и биотехнологии»	июнь 2015	Василькова Ю. – участие Редькина И. - участие
11.	Всероссийский конкурс научно – технического творчества студентов СПО в номинации «Сельскохозяйственная	июнь 2015	Прокоценко О. – участие

	промышленность»		
12.	XIV Всероссийский творческий конкурс «Талантоха»	апрель 2015	Суспицын Ю. – 3 место,
13.	Международный проект Videouroki.net	апрель 2015	Новосельцева Н. – 2 место
14.	Открытая олимпиада среди обучающихся по образовательным программам СПО	май 2015	Информатика: Лынный Е., Волнышев В., Сулимов Я. – участие Математика: Яценко Д., Ломаенко А. – участие История и обществознание: Новосельцева Н., Туманян Л., Миловидова А. – участие.
15.	Всероссийский молодежный фотоконкурс «Россия – спортивная страна»	февраль 2016	12 человек – победители в номинациях
16.	Международная дистанционная олимпиада по математике проекта «Инфоурок»	февраль 2016	Кашина Н., Галкин Н., Арикова Н. – призеры.
17.	Всероссийская викторина, посвященная 75 – летию системы профтехобразования	декабрь 2015	3 чел. – диплом 1 степени, 18 человек - призеры
18.	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Повар, кондитер»	февраль 2016	Радионова А. – победитель, преподаватель Скопецкая Л.Н.
19.	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности «Технология продукции общественного питания»	февраль 2016	Григорян Э. - лауреат
20.	Зональная олимпиада по математике	апрель 2015	Ломаенко А. – 3 место, преподаватель Ковалева Н.Ю., Яценко Д. – 2 место, преподаватель Крышталева М.М.
21.	Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Парикмахер»	декабрь 2015	Ширшикова А. – участие вне конкурса
22.	Региональная олимпиада по информатике	апрель 2015	Сулимов Я., Лынный Е. – 1 место, преподаватель Быленко М.И.
23.	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальности «Технология продукции общественного питания»	апрель 2015	Черноусова Т. – победитель в номинации, преподаватель Скопецкая Л.Н. Участие вне конкурса
24.	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Повар, кондитер»	апрель 2015	Туманянц Л. – победитель в номинации, преподаватель Оганесова В.А. Участие вне конкурса
25.	Краевой этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по профессии «Продавец, контролер-кассир»	апрель 2015	Балаева И. – призер, преподаватель Шеменкова В.Н.
26.	Региональная студенческая научно – практическая конференция «Культура здорового образа жизни»	июнь 2015	Редькина И. – диплом 2 степени, руководитель Чикова А.Б. Горбаткова А. – диплом 3 степени,

27.	Зональная научно – практическая конференция «Молодежь и будущее России»	апрель 2015	руководитель Политыко А.Ю. Барсегянц Э. – 2 место, преподаватель Надеина Е.Ю., Редькина И. – 1 место, руководитель Дружинина П.Г., Лынный Е. – 2 место, преподаватель Быленко М.И.
28	Городская викторина «Этих дней не смолкнет слава»	май 2015	6 человек – 2 место
29	Зональный конкурс «Ты – предприниматель»	апрель 2015	Яценко Д. – диплом 1 степени, Сеферян М., Дердунова О. – диплом 3 степени Преподаватель Логинова Т.В. Номинация «Лучший бизнес- проект» Номинация «Лучшее экономическое эссе»
30	Региональная олимпиада по русскому языку	апрель 2015	Соловова В – 2 место, преподаватель Розин С.Н.
31.	V Международная научно практическая конференция «Психология в образовательном пространстве»	Март 2016	Пташинская Н., Климкина А., Петрушин К., Ерыгина А., Довгань И., Силина А., Жидкова А., Ушакова А., Пыхтина А. – сертификаты участников
32.	Всероссийская онлайн – олимпиада по информатике и ИКТ	Март 2016	Сулимов Я. – 2 место
33.	II Международная олимпиада «Мега – Талант» по информатике	Март 2016	Ермаков В., - диплом 1 степени Сулимов Я – диплом 1 степени Лынный Е. – диплом 2 степени Бекетов В. – диплом 2 степени
34.	Региональный этап Центральной программы «Арт – Профи Форум»	Март 2016	Кравчук О, Сулимов Я., Лынный Е.- участие
35.	Муниципальный конкурс поэтического мастерства «Свободный микрофон»	Март 2016	Торосян С. – дипломант 3 степени
36	III Всероссийский литературно – художественный конкурс «Диалог с Мастером», посвященный 125 – летию со дня рождения М.А. Булгакова	Март 2016	Жидкова А. – 3 место

Творческие достижения педагогов

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Результат
1.	XIX Международные Рождественские образовательные чтения.	январь 2016	Шушарина В.В. – выступление
2.	Межрегиональный научно – методический семинар «XXI век: актуальные вопросы развития общества, образования и науки»	апрель 2015	Скопецкая Л.Н., Матвеева Е.В. - выступление
3.	Всероссийский конкурс творческих работ «Говорит и показывает... Душа»	апрель 2015	Комарова Ю.А. – 2 место
4.	Международная онлайн – олимпиада «Основы компьютерной грамотности педагога»	январь 2016	Быленко М.И. – 2 место
5	IV Открытый чемпионат Worldskills Russia г. Москва	ноябрь 2015	Скопецкая Л.Н. – эксперт, Ашева Н.А. - эксперт
6.	Финал III Национального чемпионата профессионального мастерства по стандартам Worldskills Казань	май 2015	Ашева Н.А. - эксперт
7.	Всероссийский творческий конкурс «Рассударики», номинация: Творческие работы и методические разработки педагогов.	январь 2016	Шамота А.С. - призер
8	Общероссийский конкурс «Я – педагог»	март 2016	Комарова Ю.А., Лукьянченко А.Е. Шепелина О.Б. – сертификат участник
9	Краевой конкурс «Преподаватель года – 2015»	май 2015	Быленко М.И.- Лауреат
10	IV Региональная методическая школа «Инновационные изменения в профессиональном образовании»	октябрь 2015	Быленко М.И., Махова М.А., Ишкова Т.П., Надеина Е.Ю.
11	Открытый Всероссийский конкурс педагогических проектов «Содружество – 2015»	ноябрь 2015	Борисова И.В., Ломакина М.А. – сертификат участника
12	Открытый Всероссийский творческий дистанционный конкурс Эссе с международным участием «Новаторство – 2015»	ноябрь 2015	Матвеева Е.В. – диплом 2 степени
13.	Общероссийский конкурс «Педагогическое мастерство»	февраль 2016	Комарова Ю.А. – сертификат участника, Лукьянченко А.Е. – сертификат участника
14	Всероссийский конкурс инновационных методических разработок «Профессионал - 2015»	ноябрь 2015	Матвеева Е.В. – победитель, Скопецкая Л.Н. – победитель, Быленко М.И., Шепелина О.Б., Мельничук Я.Н., Махова М.А., Барсегова Н.С., Григорьева В.В., Борисова И.В.- призеры
15	Научная конференция «Актуальные проблемы культуры современной русской	ноябрь 2015	Шушарина В.В. - выступление

	речи»		
16.	Общероссийский конкурс «Интегрированный урок 2 полугодия 2014 – 2015 учебного года»	май 2015	Логина Т.В., Борисова И.В., Щербакова О.В, Пасмурнова Е.М. – диплом 1 степени
17.	Международный фестиваль для детей и педагогов «Радуга мастерства»	май 2015	Олехник О.А. – победитель, Вертикова А.А., Шамота А.С. - призеры
18	Общероссийский проект «Поддержка и развитие общественно – профессиональных сообществ учителей – предметников в системе общего образования»	октябрь 2015	Быленко М.И. - участие
19	Международная олимпиада «Miop- lider»	декабрь 2015	Махова М.А. – 3 место
20	VI Общероссийский фестиваль педагогического мастерства «Мастерство и вдохновение»	декабрь 2015	Скопецкая Л.Н. - диплом 1 степени, Матвеева Е.В. – диплом 1 степени, Махова М.А. – диплом 2 степени
21	Всероссийский образовательный конкурс – фестиваль учебно – практических и методических материалов «Презентация к уроку: обучаем, развиваем».	ноябрь 2015	Быленко М.И., Надеина Е.Ю., Махова М.А. - призеры
22	II Общероссийский конкурс педмастерства «Педагог. RU»	Март 2016	Комарова Ю.А., Вертикова А.А., Лукьянченко А.Е. – лауреаты.

Публикации, методические разработки, учебные пособия за 2015 год

№ п/п	Наименование материала	ФИО педагога	Где опубликовано
1.	Статья: Информатизация обучения: использование ЭМУМП «Teens sekrets» на уроках английского языка.	Шепелина О.Б.	Материалы IX международной научно – практической конференции, Прага
2.	Учебно – методическая публикация: Технология модульного обучения как основа ФГОС третьего поколения.	Матвеева Е.В.	Электронный журнал «Профессиональная инициатива» http://profesiniciative.ru
3.	Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине ОУД. 07 Физика	Зызина Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
4.	Методическое пособие для практических занятий по дисциплине ЕН.02 «Математика» для студентов 2 курса	Крышталева М.М.	ГБПОУ КК АТТС
5.	Методическое пособие для практических занятий по дисциплине Математика: алгебра и начала анализа для студентов 1 курса в 3-х частях	Крышталева М.М.	ГБПОУ КК АТТС
6.,	Методические материалы для подготовки к экзамену по дисциплине Математика для студентов 2 курса. в 2-х частях.	Крышталева М.М.	ГБПОУ КК АТТС
7.	Методические рекомендации по выполнению индивидуальных проектов по учебной дисциплине ОУД.12 Химия	Политыко А.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
8.	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по учебной дисциплине ОУД.12 Химия	Политыко А.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
9.	Сборник задач для практических занятий по МДК 07.01 Приготовление простой и основной кулинарной продукции специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
10.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольной работы по МДК 03.01 Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции (ЗФО)	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
11.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по МДК 02.01 Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции.	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
12.	Сборник контрольных материалов для контроля знаний по МДК 07.01 Приготовление простой и основной кулинарной продукции специальность	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
13.	Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов по МДК 02.01 Технология приготовления сложной холодной	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС

	кулинарной продукции.		
14.	Методические рекомендации по выполнению ЛПР МДК 03.01 Технология приготовления супов и соусов.	Махова М.А.	ГБПОУ КК АТТС
15.	Методические рекомендации по выполнению ЛПР МДК 04.01 Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы	Махова М.А.	ГБПОУ КК АТТС
16.	Рабочая тетрадь по МДК 04.01 Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы	Махова М.А.	ГБПОУ КК АТТС
17.	Методические рекомендации по выполнению ЛПЗ МДК 05.01 Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов	Оганесова В.А.	ГБПОУ КК АТТС
18.	Методические рекомендации по выполнению ЛПЗ МДК 04.01 Технология приготовления сложных хлебобулочных и мучных кондитерских изделий	Оганесова В.А.	ГБПОУ КК АТТС
19.	Курс лекций МДК 04.01 Технология обработки сырья и приготовления блюд из рыбы	Оганесова В.А.	ГБПОУ КК АТТС
20.	Рабочая тетрадь 04.01 Технология приготовления сложных хлебобулочных и мучных кондитерских изделий	Оганесова В.А.	ГБПОУ КК АТТС
21.	Рабочая тетрадь 05.01 Приготовление блюд из мяса и домашней птицы	Оганесова В.А.	ГБПОУ КК АТТС
22.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики ПМ.04 Приготовление блюд из рыбы ПМ.03 Приготовление супов и соусов.	Григорьева В.В.	ГБПОУ КК АТТС
23.	Тестовый контроль обучающихся ПМ.03 Приготовление супов и соусов. ПМ.04 Приготовление блюд из рыбы ПМ.05 Приготовление блюд из мяса и домашней птицы ПМ.08 Приготовление хлебобулочных, мучных кондитерских изделий.	Григорьева В.В.	ГБПОУ КК АТТС
24.	Рабочая тетрадь для выполнения практических работ по дисциплине ОП.01 Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве профессии 19.01.04 Пекарь, 19.01.17 Повар, кондитер в 2-х частях	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
25.	Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП.01 Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве профессии 19.01.04 Пекарь, 19.01.17 Повар, кондитер	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
26.	Методические рекомендации и контрольные задания по учебной дисциплине ОП.01 Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве профессии 19.01.04 Пекарь, 19.01.17 Повар, кондитер	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
27.	Рабочая тетрадь по учебной практике МДК 02.02 Технология приготовления теста для мучных	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС

	кондитерских изделий профессии 19.01.04 Пекарь		
28.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики ПМ.02 Приготовление теста.	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
29.	Методические указания по работе в программе «PowerPoint» ПМ..02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	Надеина Е.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
30.	Методические указания по работе в программе «Moviemaker» ПМ..02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	Надеина Е.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
31.	Методические указания по работе в программе «Excel 2007» ПМ..02 Хранение, передача и публикация цифровой информации	Надеина Е.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
32.	Методические указания по выполнению практических работ по МДК 02.01 Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	Надеина Е.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
33.	Методическая разработка внеклассного мероприятия Поэтический вечер «Увлекательный XX век»	Лукьянченко А.Е.	ГБПОУ КК АТТС
34.	Методическая разработка внеклассного мероприятия Театрализованная гостиная «В гостях у поэта, Или однажды вечером»	Лукьянченко А.Е.	ГБПОУ КК АТТС
35.	Практико-ориентированные задания и компетентностно-ориентированные тесты как средства реализации деятельностного подхода на уроках физики .	Пасмурнова Е.М.	ГБПОУ КК АТТС
36.	Основные подходы к разработке рабочих программ профессиональных модулей на основе ФГОС и профессиональных стандартов.	Ишкова Т.П.	ГБПОУ КК АТТС
37.	Инновационная деятельность педагога в условиях ФГОС СПО	Ишкова Т.П.	ГБПОУ КК АТТС
38.	Обучение Web-технологиям студентов техникума	Быленко М.И.	ГБПОУ КК АТТС
39.	Формирование общих компетенций в преподавании русского языка и литературы	Шушарина В.В.	ГБПОУ КК АТТС
40.	Формирование информационно-коммуникативных компетенций в рамках освоения учебной общеобразовательной дисциплины «Русский язык и литература»	Шушарина В.В.	ГБПОУ КК АТТС
40.	Формирование общих и профессиональных компетенций на практических занятиях.	Крышталева М.М.	ГБПОУ КК АТТС
41.	Из опыта создания методических указаний по освоению профессиональных компетенций.	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
42.	Учебно – производственное подразделение как фактор повышения качества практической подготовки студентов и их адаптации к реальной профессиональной деятельности	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
43.	Использование компетентностно-ориентированных заданий для активизации самостоятельной учебной деятельности	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС

	обучающихся		
44.	Проектный метод обучения как фактор качества подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС СПО	Скопецкая Л.Н.	ГБПОУ КК АТТС
45.	Деловая игра как эффективная форма обучения	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
46.	Организация работы в группах при формировании профессиональных компетенций студентов	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
47.	Внедрение практико-ориентированных технологий на уроках иностранного языка	Шепелина О.Б.	ГБПОУ КК АТТС
48.	Использование ИКТ на уроках истории и обществознания	Шамота А.С.	ГБПОУ КК АТТС
49.	Использование электронных учебных пособий при изучении общепрофессиональных дисциплин (на примере дисциплины Основы микробиологии, санитарии и гигиены пищевого производства)	Матвеева Е.В.	ГБПОУ КК АТТС
50.	Опыт организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся ГБПОУ КК «АТТС» в области экологического образования и воспитания	Яцук Е.А.	ГБПОУ КК АТТС
51.	Научно-исследовательская деятельность как один из видов самостоятельной работы студентов	Логинова Т.В.	ГБПОУ КК АТТС
52.	Подготовка будущего специалиста в процессе взаимодействия образовательного учреждения и предприятия .	Фатеева Л.И.	ГБПОУ КК АТТС
53.	Компетентностный подход - основа развития воспитательной системы группы	Ставицкая Е.С.	ГБПОУ КК АТТС
54.	Воспитательная система как условие формирования общих и профессиональных компетенций у обучающихся в системе среднего профессионального образования	Ставицкая Е.С.	ГБПОУ КК АТТС
55.	Особенности изучения ОПК в среднем профессиональном образовании.	Шушарина В.В.	ГБПОУ КК АТТС
56.	Профориентационная работа как важный элемент системы формирования контингента техникума.	Надеина Е.Ю.	ГБПОУ КК АТТС
57.	Эффективное применение воспитательных ресурсов на учебных занятиях – залог активной познавательной деятельности обучающихся	Шамота А.С.	ГБПОУ КК АТТС

*Планируемые действия по реализации основных целевых приоритетов в развитии
управления образовательной системой техникума*

1. В сфере управления образовательной организацией

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
1	Уточнение организационной структуры управления техникумом. Приведение ее в соответствии со стратегией деятельности учреждения в 2016-2020гг.	Оптимизация организационной структуры управления техникумом: устранение дублирующих звеньев в структуре.
2	Уточнение должностных инструкций сотрудников в соответствии с организационной структурой управления	Нормативное закрепление статуса участников управления.
3	Уточнение положений о структурных подразделениях в соответствии с организационной структурой управления	Нормативное закрепление статуса структурных подразделений.
4	Разработка (обновление) состава и структуры информационного обеспечения управления техникумом.	Пояснительная записка: обоснование полноты и целостности системы информационного обеспечения управления техникумом.
5	Разработка системы сбора сведений о состоянии образовательной системы организации	Формирование пакета средств сбора сведений о состоянии образовательной системы организации; описание методики организации и осуществления сбора сведений о состоянии образовательной системы техникума.
6	Разработка системы обработки сведений и хранения информации о состоянии образовательной системы организации.	Описание методики обработки сведения о состоянии образовательной системы организации с использованием рациональной системы для хранения информации о состоянии образовательной системы техникума.
7	Разработка системы оперативного доступа участников образования к информации и принятия на основе ее управленческих решений	Описание методики пользования информацией; повышение оперативности доступа к информации; принятие адекватных управленческих решений.
8	Приспособление компьютерных систем для целей хранения и обработки информации	Техническое оснащение управления образовательной организацией.
9	Разработка объектов контроля состояния образовательной системы организации	Обоснование полноты и целостности объектов контроля состояния образовательной системы техникума.
10	Разработка и внедрение средств контроля изменений в состоянии образовательной системы, происходящих в результате развития образовательной системы организации	Выделение объективных параметров и адекватных средств контроля изменения состояния образовательной системы техникума
11	Создание системы аналитической деятельности с целью интерпретации результатов развития образовательной	Обеспечение демократизации управленческого контроля.

	складывающихся в муниципальной и региональной образовательных системах.	
2	Уточнение стратегии и тактики организации в области образования студентов. Представление образовательной стратегии в форме его образовательной программы.	Нормативное закрепление образовательной политики техникума
3	Развертывание федерального государственного образовательного стандарта в форме учебного плана образовательной организации.	Информационное и документационное обеспечение образовательного процесса
4	Отбор и представление дидактического и методического обеспечения учебного плана образовательной организации.	Дидактическое и методическое обеспечение учебного плана образовательной организации. Нормативное закрепление приоритетов в отборе и использовании в образовательном процессе дидактических и методических средств.
5	Отбор (обновление) дидактических и методических средств, необходимых для развертывания в образовательном процессе программ дополнительного образования обучающихся	Дидактическое и методическое обеспечение программ дополнительного образования обучающихся
6	Разработка (подбор) методик для отслеживания усвоения обучающимися техникума требований ФГОС. Осуществление педагогической экспертизы разработанного инструментария.	Систематизация инструментария для осуществления педагогической диагностики. Нормативное и инструктивное закрепление использования инструментария при осуществлении педагогической диагностики.
7	Разработка (подбор) диагностических методик для изучения уровня усвоения обучающимися программы дополнительного образования. Осуществление педагогической экспертизы разработанного инструментария.	Систематизация инструментария отслеживания уровня усвоения обучающимися программы дополнительного образования. Нормативное и инструктивное закрепление использования инструментария при отслеживании уровня усвоения программы дополнительного образования.
8	Разработка организационно-управленческих и организационно-методических мероприятий, направленных на реализацию индивидуального и дифференцированного подхода в образовательном процессе.	Индивидуализация и дифференциация образования учащихся, реализация конституционно продекларированных прав детей на удовлетворение их образовательных потребностей, склонностей и индивидуальных различий.
9	Разработка организационно-управленческих и организационно-методических мероприятий, направленных на реализацию в образовательном процессе новых образовательных технологий.	Повышение качества образовательного процесса.

3. В сфере организации и осуществления социализации (воспитательной работы)

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
---	-------------------------	----------------------

1	Анализ общих тенденций развития воспитания в системе образования	Выделение нормативно-правовых и организационно-управленческих оснований для развертывания программы воспитания.
2	Моделирование системы воспитательной работы в образовательной организации.	Систематизация содержания, форм и методов воспитательной работы в образовательной организации.
3	Разработка комплекса мероприятий по реализации структуры воспитательной системы.	Упорядочение направлений развертывания воспитательной системы в образовательной организации.
4	Моделирование компонентов воспитательной системы в коллективе учебной группы	Обновление воспитательной системы в коллективе учебной группы
5	Установление связей с учреждениями образовательно-культурной и культурно-досуговой сферы	Координация воспитательных воздействий с учреждениями образовательно-культурной и культурно-досуговой сферы деятельности
6	Разработка программы работы органов студенческого самоуправления.	Корректировка деятельности органов студенческого самоуправления.
7	Разработка модели выпускника образовательной организации.	Создание условий для социального самоопределения на будущее, развитие диалектического взгляда на сущность вещей и явлений, преодоление нравственного максимализма, воспитание культа знаний, труда, здоровья, семьи
8	Обновление планов воспитательной работы методического объединения с учетом изменения образовательной ситуации в обществе	Отбор и обоснование основных направлений работы методического объединения по вопросам воспитания.
9	Разработка механизма отслеживания эффективности функционирования воспитательной системы в группе по следующим аспектам: - воспитанность обучающихся; - заинтересованность и комфортность обучающегося в группе; - удовлетворенность студентов и их родителей жизнедеятельностью в техникуме; - сформированность группового коллектива; - проявление индивидуальности («лица») групповой общности.	Повышение престижа образовательной организации. Создание условий для самореализации в коллективе. Совершенствование нравственных качеств студентов. Активизация творческой и социальной позиции.
10	Анализ и корректировка деятельности образовательной организации по вопросам воспитания.	Осуществление обратной связи, адекватность управленческих решений по вопросам воспитания.

4. В сфере управления качеством педагогического и управленческого персонала

№	Управленческие действия	Ожидаемые результаты
1	Анализ общих тенденций в развитии образования. Выявление приоритетных	Обоснование отбора приоритетов в развертывании повышения квалификации кадров с позиции их

	направлений в осуществлении непрерывного профессионально-педагогического образования кадров.	актуальности и востребованности в образовательной организации.
2	Изучение нормативно-правовых документов и инструктивно- методических рекомендаций (писем) Министерства образования РФ, МОНиМП Краснодарского края, регламентирующих организацию и осуществление повышения квалификации кадров	Согласование политики администрации техникума в области повышения квалификации кадров с приоритетами Министерства образования РФ, МОНиМП КК, отраженными и нормативно закрепленными в соответствующих документах.
3	Разработка перспективного плана подготовки (переподготовки) педагогических работников в учреждениях высшего образования (дополнительного высшего образования)	Нормативное закрепление перспектив роста специального образования кадров
4	Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в учреждениях дополнительного профессионального образования.	Обеспечение непрерывного, профессионально-педагогического образования кадров. Нормативное закрепление очередности прохождения курсов повышения квалификации в соответствующих учреждениях.
5	Разработка (обновление) системы инструментальных средств, необходимых для изучения индивидуальных особенностей, склонностей, предпочтений и затруднений педагогических работников.	Инструментальное обеспечение диагностики профессиональной (профессионально-педагогической) деятельности
6	Изучение передового опыта коллег (педагогических работников) по организации и осуществлению воспитания и обучения студентов. Разработка методических рекомендаций по использованию передового опыта.	Обобщение и распространение передового опыта коллег (педагогических работников) по организации и осуществлению воспитания и обучения студентов.
7	Приобретение (покупка, подписка) книг, журналов, монографий, методических и научно-методических рекомендаций по актуальным проблемам: - образования студентов; - организации и осуществлению воспитательной работы; - управление образовательной организации.	Обновление (пополнение библиотечного фонда)
8	Формирование пакета нормативно -правовых и инструктивно-методических рекомендаций (писем, распоряжений), регламентирующих организацию и осуществление образования студентов. Организация регулярного знакомства педагогических работников с нормативно-правовыми документами.	Нормативно-правовое и инструктивно-методическое оснащение профессиональной (профессионально-педагогической) деятельности. Информированность педагогических работников в нормативно-правовых основаниях профессиональной (профессионально-педагогической) деятельности.
9	Изучение готовности педагогических работников к осуществлению профессионально-педагогической	Выявление оснований отбора содержания и форм методической работы.

	деятельности и выявление типичных затруднений педагогов.	
10	Уточнение основных направлений и содержание методической работы. Разработка банка тем методической работы, проблем для разрешения в рамках методической работы. Уточнение тематики методической работы педагогических работников в соответствии с основными направлениями.	Востребованность продуктов методической работы (методических разработок) в учреждении.
11	Организация и осуществление организационно-управленческих мероприятий, направленных на обеспечение увеличения в образовательной практике удельного веса активных и поисковых форм методической работы: - проблемно-проектировочные семинары; - организационно-деятельностные игры; - фестивали педагогических идей; - конкурсы методических разработок; - конкурсы профессионального мастерства и др.	Обновление форм методической работы; стимулирование активности и роста профессиональной компетенции педагогических работников
12	Организация участия педагогических работников учреждения в методических объединениях, проблемных группах (лабораториях), семинарах, педагогических чтениях, проводимых на различных уровнях.	Установление творческих контактов педагогических работников образовательной организации с педагогами других образовательных организаций края и региона по исходным направлениям методической работы
13	Организация участия педагогических работников техникума на методических и научно-практических семинарах, конференциях с докладами и выступлениями по вопросам (проблемам) управления качеством образования.	Распространение сложившегося в образовательной организации опыта по организации и осуществлению образования студентов.
14	Установление творческих контактов с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений. Организация выступлений научно-педагогических работников перед педагогическим коллективом техникума по актуальным вопросам педагогики и психологии.	Научное и научно-методическое сопровождение профессионально-педагогической деятельности.
15	Изучение структуры профессионально-педагогической деятельности и нагрузки сотрудников. Уточнение функциональных обязанностей сотрудников с целью оптимизации их нагрузки.	Нормирование профессионально-педагогической деятельности.
16	Изучение условий труда, отдыха и быта сотрудников. Создание условий для	Оптимизация использования рабочего времени, обеспечение стимулирования профессионально-

	рационального использования рабочего времени. Разработка мероприятий для организации отдыха сотрудников внутри техникума.	педагогической деятельности.
17	Организация и осуществление мониторинга состояния здоровья сотрудников. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья сотрудников. Разработка мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний среди сотрудников, поддержание их физического здоровья.	Снижение текучести кадров, снижение заболеваемости среди сотрудников.
18	Разработка мероприятий, направленных на создание условий для снятия физического и психического переутомления среди сотрудников.	Предупреждение физического и психического переутомления сотрудников.
19	Изучение дополнительных образовательных потребностей педагогических работников к проектной работе, работе в творческих группах (лабораториях) в соответствии с их индивидуальными потребностями и склонностями.	Индивидуализация профессионально-педагогической деятельности.

Оснащенность учебных кабинетов

Наименование профессии, специальности и	Наличие и соответствие требованиям нормативов оснащения						
	Кабинеты		Лаборатории		Мастерские		Производственные участки на предприятиях
	наличие	% оснащенности	наличие	% оснащенности	наличие	% оснащенности	
19.01.17 Повар, кондитер	- русского языка и литературы - математики - иностранного языка - физики - химии - основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда - истории и обществознания - общественных дисциплин - информатики и ИКТ - технологий кулинарного производства - технологий кондитерского производства - информационных технологий	100 100 100 100 100 90 90 90 90 90 100 100 90	- микробиологии, санитарии и гигиены - товароведения - продовольственных товаров - технического оснащения и организации рабочего места - кондитерского производства	100 80 100 100	1	100	80

19.01.04 Пекарь	– русского языка и литературы – математики – иностранного языка – физики – химии - основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда – истории и обществознания – общественных дисциплин – информатики и ИКТ – технологии приготовления хлеба и хлебобулочных изделий – технологии приготовления мучных кондитерских изделий	100 100 100 100 100 90 100 100 90 90 90	– микробиологии, санитарии и гигиены – учебная пекарня	90 100	1	100	60
38.01.02 Продавец, контролер-кассир	– русского языка и литературы – математики – иностранного языка – физики – химии - основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда – истории и обществознания – общественных дисциплин – информатики и ИКТ – бухгалтерского учета – санитарии и гигиены – организации и технологии розничной торговли	100 100 100 100 100 90 100 90 90 90 85 80 100	– торгово-технологического оборудования – учебный магазин	80 100	1	100	60
43.01.02 Парикмахер	- русского языка и литературы - математики – иностранного языка – физики – химии	100 100 100 100 100	Парикмахерская-мастерская	100	1	100	54

	– основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда – истории и обществознания – общественных дисциплин – информатики и ИКТ – медико-биологических дисциплин – специальный рисунок	90 100 100 90 90 90						
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации	- русского языка и литературы - математики - иностранного языка - физики - химии - основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда - истории и обществознания - общественных дисциплин - информатики и ИКТ - экономики организации - мультимедиа технологий	100 100 100 100 100 90 100 100 90 100 100	- электротехники с основами радиоэлектроники	80			15	
19.02.10 Технология продукции общественного питания	- русского языка и литературы - математики - иностранного языка - физики - химии - основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда - истории и обществознания - общественных дисциплин - информатики и ИКТ - технологического оборудования - кулинарного и кондитерского производства - социально-экономических дисциплин - информационных технологий	100 100 100 100 100 90 100 100 90 100 90 100	-учебный кулинарный цех -учебный кондитерский цех -микробиологии, санитарии и гигиены -метрологии, стандартизации и подтверждения качества	100 100 90 90	1	100	80	

	профессиональной деятельности — экологических природопользования	основ	80						
43.02.02 Парикмахерское искусство	— русского языка и литературы — математики — иностранного языка — физики — химии — основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда — истории и обществознания — общественных дисциплин — информатики и ИКТ — гуманитарных и социально-экономических дисциплин — рисунка и живописи	100 100 100 100 100 90 100 100 90 100 100	- медико-биологическая - технологии парикмахерских услуг и постижерных работ - моделирования и художественного оформления причёски - информатики и информационных технологий	100 100 100 100	1	- салон парикмахерская	100%	46	
09.02.02 Компьютерные сети	— русского языка и литературы — математики — иностранного языка — физики — химии — основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда	100 100 100 100 100 90	- вычислительной техники, архитектуры, персонального компьютера и периферийных устройств - электрических основ	1	1	- монтажа и настройки объектов	80%	18	

	– истории и обществознания – общественных дисциплин – информатики и ИКТ – основ теории кодирования и передачи информации – математических принципов построения компьютерных сетей – метрологии и стандартизации	100 100 90 100 90 80	источников питания	80	сетевой инфраструктуры	
43.02.06 Сервис на транспорте	– русского языка и литературы – математики – иностранного языка – физики – химии – основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда – истории и обществознания – общественных дисциплин – информатики и ИКТ – организаций и управления деятельностью служб сервиса на транспорте	100 100 100 100 100 90 100 100 90 100	- информационных технологий в профессиональной деятельности	100%	- бронирования и продаж перевозок и услуг - организация сервиса на транспорте	100% 100%

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	- русского языка и литературы	100	- информационных технологий в профессиональной деятельности - товароведения и экспертизы продовольственных товаров - товароведения и экспертизы непродовольственных товаров - логистики	100%	1	100	52
	- математики	100					
	- иностранного языка	100					
	- физики	100					
	- химии	100					
19.02.03 Технология хлеба, кондитерских и макаронных изделий	- основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда	90	- microbiology, sanitation and hygiene - metrology and standardization - electrotechnics and electronics technology	90%	1	100	24
	- истории и обществознания	100					
	- общественных дисциплин	100					
	- информатики и ИКТ	90					
	- бухгалтерского учета	100					
	- метрологии и стандартизации	90					
	- менеджмента и маркетинга	90					
	- коммерческой деятельности	100					
	- русского языка и литературы	100					
	- математики	100					
	- иностранного языка	100	- microbiology, sanitation and hygiene - metrology and standardization - electrotechnics and electronics technology	90%	1	100	24
	- физики	100					
	- химии	100					
	- основ безопасности жизнедеятельности и охраны труда	90					
	- истории и обществознания	100					
	- общественных дисциплин	90					
	- информатики и ИКТ	100					
	- технической механики	80					
	- инженерной графики	100					
	- информационных технологий в профессиональной деятельности	100					
	- технологии изготовления хлебобулочных изделий	100	- microbiology, sanitation and hygiene - metrology and standardization - electrotechnics and electronics technology	90%	1	100	24
	- технологического оборудования	100					
	- макаронного производства	100					
	- технологии производства кондитерских изделий	100	- microbiology, sanitation and hygiene - metrology and standardization - electrotechnics and electronics technology	90%	1	100	24
	- кондитерских изделий	100					

II. Показатели

деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования (всего образовательных программ разного уровня, реализуемых и реализованных за отчетный период), из них: Количество образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых и реализованных за отчетный период Количество образовательных программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых и реализованных за отчетный период	единиц единиц единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей	человек/%

	численности студентов (курсантов)		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	119/77
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	51/6,6
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	118/17,2
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	44/59,4
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	38/86,3
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	8/18,2
1.11.1	Высшая	человек/%	3/6,8
1.11.2	Первая	человек/%	5/11,4
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную подготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	34/77,2
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/31,8
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-	-

2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	48018,2
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1091,3
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	67,1
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	110,7
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	5,5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,15
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	108/100