

# СЕРТИФИКАТ

Эксперта



**Ломакина Марина Анатольевна**

**Армавирский техникум технологии и сервиса**

**Принял участие в Региональном этапе  
Чемпионата по профессиональному мастерству  
«Профессионалы» 2024 Краснодарского края**

**По компетенции:  
Визаж и стилистика**



**Сергей Пронько**  
**Первый заместитель министра образования,**  
**науки и молодежной политики**  
**Краснодарского края**

**Краснодар**



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

Т.П. Ишкова



Выписка из отчета о работе УМО  
Экономических и сервисных специальностей  
за 2023 – 2024 учебный год

от 29.06.2024г.

Председатель УМО

Оленец Н.А.

2024 г

Состав УМО экономических и сервисных специальностей на 2023-2024 учебный год:

Ф.И.О.	Должность
1. Ашева Нелли Александровна	преподаватель
2. Ломакина Марина Анатольевна	преподаватель
3. Тороп Ирина Александровна	преподаватель
4. Пасмурнова Елена Михайловна	преподаватель
5. Баранцова Юлия Александровна	преподаватель
6. Бекетов Станислав Игоревич	Преподаватель, мастер производственного обучения
7. Оленец Никита Александрович	преподаватель, председатель УМО
8. Такмазян Ольга Сергеевна	преподаватель
9. Якубовская Екатерина Викторовна	преподаватель

Методическая тема на 2023-2024 уч.г. - «Повышение качества профессионального образования на основе использования современных образовательных технологий и создания информационно-развивающего пространства с целью подготовки высококвалифицированных специалистов».

Перед УМО экономических и сервисных специальностей в 2023-2024 учебном году стояли следующие задачи:

1. Развитие и совершенствование учебно-методического обеспечения образовательного процесса.
2. Мотивация преподавателей к развитию инновационной и экспериментальной деятельности путем внедрения в обучение современных образовательных технологий.
3. Развитие творческого потенциала и совершенствование педагогического мастерства преподавателей.
4. Создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.
5. Методическая помощь преподавателям при прохождении аттестации

Учебно-методическое объединение работало по утвержденному плану, итоги работы подводились на заседаниях УМО, проходивших 1 раз в месяц в соответствии с планом работы, согласованным с заместителем директора по УМР и утвержденным директором техникума.

За учебный год было проведено 11 заседаний, но которых были рассмотрены вопросы:

Вопросы, рассматриваемые на заседании УМО	Дата проведения
<p>Заседание 1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Корректировка плана работы УМО на 2023-2024 г.</li> <li>✓ Утверждение плана работы учебно-методического объединения преподавателей и мастеров производственного обучения экономических и сервисных специальностей на 2023-2024 учебный год.</li> <li>✓ Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>— планов работы предметных кружков.</li> <li>— планов работы предметных кабинетов.</li> </ul> </li> <li>✓ О порядке оформления классных журналов при выставлении оценок за текущий контроль, лабораторные и практические работы.</li> </ul>	<p>Август Заседание №1 29.08.2023</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Охрана труда обучающихся на уроках теоретического обучения, учебной и производственной практики, ведение журналов по ОТ.</li> <li>✓ Разное</li> </ul>	
<p>Заседание 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>— методических указаний по выполнению самостоятельных работ по междисциплинарным курсам и общепрофессиональным дисциплинам.</li> <li>— методических рекомендаций по прохождению учебной и производственной практики;</li> <li>— методических указаний по выполнению курсовых работ;</li> <li>— планов индивидуальной методической работы преподавателей и мастеров п/о.</li> <li>— тем и графиков взаимопосещений.</li> <li>— планов открытых мероприятий (уроков и внеаудиторной работы).</li> </ul> </li> <li>✓ Ознакомление членов УМО с графиком прохождения аттестации и с Положением об аттестации преподавателей, мастеров п/о.</li> <li>✓ Перечень конкурсов и научно-практических конференций на 2023-2024 учебный год.</li> <li>✓ График прохождения учебной и производственной практик.</li> <li>✓ Список экзаменационной комиссии для проведения экзамена квалификационного.</li> <li>✓ Обзор новинок методической и учебной литературы.</li> <li>✓ Работа с молодыми преподавателями, тема «Правила составления методических рекомендаций по выполнению лабораторно-практических занятий».</li> </ul>	<p>Сентябрь Заседание №2 11.09.23</p>
<p>Заседание 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ О порядке заполнения отчетной документации.</li> <li>✓ Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>— контрольно-оценочные средства по профессиональным модулям и общепрофессиональным дисциплинам;</li> <li>— плана мероприятий по повышению педагогического мастерства и квалификации.</li> <li>— плана профориентационной работы;</li> <li>— положения о проведении олимпиады профессионального мастерства по специальности «Банковское дело», по профессии «Парикмахер».</li> </ul> </li> <li>✓ Правила прохождения аттестации преподавателей и мастеров производственного обучения</li> <li>✓ Научно-методическая работа преподавателей и мастеров п/о.</li> </ul>	<p>Октябрь Заседание №3 27.10.23</p>
<p>Заседание 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>— материалов директорской контрольной работы по дисциплинам профцикла.</li> <li>— программ государственной аттестации по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих (ППКРС) и специалистов среднего звена (ППССЗ);</li> <li>— программ преддипломной практики по программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ);</li> <li>— методических указаний по выполнению выпускных квалификационных работ;</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ноябрь Заседание №4 13.11.23</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>— тем выпускных и практических квалификационных работ по профессиям: «Парикмахер», «Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования».</li> <li>— тем выпускных и практических квалификационных работ по специальностям: «Технология парикмахерского искусства», «Банковское дело», «Сервис на транспорте», «Защита в чрезвычайных ситуациях».</li> <li>— перечня квалификационных работ по профессии «Парикмахер», «Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования».</li> <li>— тем докладов на январские педагогические чтения;</li> <li>— методических указаний по прохождению преддипломной практики.</li> </ul>	
<p>Заседание 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Информация заведующих кабинетов о проделанной работе и выполнении планов</li> <li>✓ Анализ мониторинга уровня знаний общих, профессиональных компетенций обучающихся и определение путей повышения качества подготовки обучающихся.</li> <li>✓ Анализ результатов проведения олимпиады профессионального мастерства по специальности «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Банковское дело», «Технология парикмахерского искусства», «Сервис на транспорте», «Управление и эксплуатация многоквартирного дома», профессии «Парикмахер», «Слесарь по ремонту и эксплуатации газового оборудования».</li> <li>✓ Отчет преподавателей и мастеров производственного обучения о результатах взаимопосещений в течение первого полугодия</li> <li>✓ Анализ методических материалов, разработанных преподавателями и мастерами производственного обучения.</li> <li>✓ Заслушать отчет УМО об индивидуальной методической работе за 1-е полугодие.</li> </ul>	<p>Декабрь Заседание №5 25.12.23</p>
<p>Заседание 6.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализ результатов семестров и итоговой успеваемости по предметам цикла выработка мероприятий по повышению качества знаний студентов.</li> <li>✓ Мониторинг качества знаний по предметам, входящих в учебно-методическое объединение.</li> <li>✓ Анализ результатов проведенных педагогических чтений.</li> <li>✓ Контроль за выполнением перспективного плана учебно-методического обеспечения урока.</li> <li>✓ Рассмотрение экзаменационных билетов по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям.</li> <li>✓ Рассмотрение методических указаний по выполнению самостоятельных работ по изучению междисциплинарных курсов, общепрофессиональных дисциплин, производственной практики.</li> <li>✓ Рассмотрение положение программы недели профессии «Парикмахер» и специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Банковское дело».</li> </ul>	<p>Январь Заседание №6 12.01.24</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Проведение недели профессии «Парикмахер», и специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Банковское дело».</li> <li>✓ Рассмотрение программ преддипломной практики.</li> <li>✓ 10. Рассмотрение методических указаний по выполнению курсовых работ.</li> </ul>	
<p>Заседание 7.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рассмотрение методических указаний по прохождению производственной практики.</li> <li>✓ Проведение недели профессии «Парикмахер», специальности «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Банковское дело».</li> <li>✓ Анализ прохождения аттестации работников техникума.</li> <li>✓ Отчет о работе в молодежном движении «Молодые профессионалы» по профессии «Технология парикмахерского искусства».</li> <li>✓ Рассмотрение фондов контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и общепрофессиональным дисциплинам.</li> <li>✓ Анализ результатов проведения недели по профессии «Слесарь по ремонту и эксплуатации газового оборудования», специальности «Сервис на транспорте», «Управление и эксплуатация многоквартирного дома».</li> </ul>	<p>Февраль Заседание №7 28.02.24</p>
<p>Заседание 8.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Обзор периодической литературы.</li> <li>✓ Рассмотрение материалов директорских контрольных работ по дисциплинам и профессиональным модулям</li> <li>✓ Работа по профориентации.</li> </ul>	<p>Март Заседание №8 01.03.24</p>
<p>Заседание 9.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Семинар: «Проблема преемственности в условиях реализации ФГОС СПО, профессионального стандарта и стандартов «Профессионалы»</li> <li>✓ Отчет преподавателей и мастеров производственного обучения о проведенной методической работе.</li> <li>✓ График прохождения учебной и производственной практик.</li> <li>✓ Список экзаменационной комиссии для проведения экзамена квалификационного.</li> <li>✓ Анализ результатов проведения недели по профессии «Парикмахер» и специальности «Защита в чрезвычайных ситуациях», «Банковское дело», «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров».</li> </ul>	<p>Апрель Заседание №9 09.04.24</p>
<p>Заседание 10.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Анализ и оценка мероприятий по аттестации обучающихся.</li> <li>✓ О правилах заполнения журналов теоретического обучения.</li> <li>✓ Отчеты об индивидуальной методической работе за 2023-2024 уч. год.</li> <li>✓ Список членов государственной экзаменационной комиссии, правила проведения ГИА.</li> </ul>	<p>Май Заседание №10 14.05.24</p>

<p>Заседание 11.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Подведение итогов работы учебно-методического объединения в 2023-2024 учебном году.</li> <li>✓ Планирование работы учебно-методического объединения на 2024-2025 учебный год.</li> <li>✓ Отчет преподавателей и мастеров производственного обучения о работе над индивидуальной методической темой.</li> <li>✓ Отчет преподавателей и мастеров производственного обучения о результатах взаимопосещений в течение второго полугодия.</li> <li>✓ Рассмотрение и анализ методических материалов, разработанных преподавателями.</li> <li>✓ Рассмотрение: <ul style="list-style-type: none"> <li>— часов вариативной части ОПОП;</li> <li>— учебных планов по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии, программам подготовки специалистов среднего звена по специальности;</li> <li>— рабочих программ профессиональных модулей, общепрофессиональных дисциплин;</li> <li>— рабочих программ по учебной и производственной практике;</li> <li>— календарно-тематических планов.</li> <li>— планов работы предметных кружков.</li> <li>— планов работы предметных кабинетов.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Май Заседание №11 27.05.24</p>
--	---

В текущем учебном году преподаватели УМО продолжили работу по разработке и совершенствованию УМК по учебным дисциплинам. Были актуализированы комплекты КОС для учебных дисциплин этих циклов, экзаменационные материалы, материалы для зачетов и дифференцированных зачетов при проведении промежуточного контроля.

Рабочие программы и календарно-тематические планы преподавателей на 2023-2024 уч.год были утверждены на заседании УМО 29 августа 2023 года.

№ п/п	ФИО	Наименование рабочих программ	Код профессии/специальности
2.	Ломакина М.А.	ОП.05 Санитария и гигиена парикмахерских услуг ОП.06 Основы анатомии и физиологии кожи волос ОП.08 Пластическая анатомия ОП.02 Основы культуры профессионального общения	43.02.13 Технология парикмахерского искусства    43.01.02 Парикмахер

Одновременно были рассмотрены и утверждены планы работы кабинетов на 2023-2024 учебный год.

Преподавателями УМО были разработаны учебно-методические материалы, которые получили положительные рецензии преподавателей высших образовательных организаций, техникумов и работодателей.

Преподаватели УМО в течение 2023–2024 учебного года работали над следующими методическими темами

№ п/п	ФИО	Методическая тема	Где реализуется
2.	Ломакина Марина Анатольевна	Совершенствование подготовки специалистов - необходимое условие эффективной реализации ФГОС.	Участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, подготовка обучающихся ко всероссийским, региональным конференциям и олимпиадам.

В рамках работы над индивидуальной методической темой преподавателями были осуществлены следующие мероприятия:

1. На заседаниях с докладами выступили:

Ф.И.О.	Тема доклада
Ломакина Марина Анатольевна	Социальное партнерство как условие повышения качества подготовки специалистов.

3. В течение года члены УМО принимали активное участие в работе педагогических советов, методического совета. В январе преподаватели УМО приняли участие в ежегодных педагогических чтениях.

4. При активном участии методической службы техникума была проведена организационная работы по стажировке и повышению квалификации педагогов.

В 2023–2024 учебном году повышение квалификации прошли:

Ф.И.О.	Повышение квалификации
1. Ломакина Марина Анатольевна	1. ООО «Региональный центр повышения квалификации», программа «Инновационные методы преподавания профессионального мастерства в рамках реализации Федерального проекта «Профессионалитет» по направлению «Технология индустрии красоты»» 72ч. г. Рязань, 26.09.2023г. №622420531376 2. ГБПОУ КК АИСТ, программа «Интенсификация образовательной деятельности при проведении практической подготовки обучающихся», 72 ч. г. Армавир, 15.09.2023г., №231201510807 3. Государственный университет просвещения, программа «Обучение педагогических работников практическим навыкам работы на современном оборудовании на базе современных мастерских и стажировочных площадок реального сектора производства в соответствии с профилем реализуемой основной образовательной программы СПО, 144 ч. 7.12.2023г. №503301222810

В течение учебного года преподаватели УМО принимали участие в научно – практических конференциях, профессиональных конкурсах различного уровня.

№ п/п	Наименование мероприятия	ФИО	Результат
5.	Профориентационный трек «Создай свое будущее» для обучающихся общеобразовательных учреждений Краснодарского края	Ломакина М.А.	Мастер-класс



6.	Краевая научно-практическая педагогическая конференция «Эффективные формы и методы обучения в профессиональном образовании»	Ломакина М.А.	выступление
----	---	---------------	-------------

Большое внимание УМО экономических и сервисных специальностей уделялось научно- исследовательской и проектной работе со студентами.

#### Достижения студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	ФИО участника	ФИО руководителя	Результат
2.	Региональный чемпионат «Профессионалы» по компетенции «Визаж и стилистика»	Пермякова В.	Ломакина М.А.	Призер – 3 место

В течение года руководителем УМО совместно с учебным отделом и методической службой техникума осуществлялся текущий контроль за качеством и результативностью учебных занятий по журналам учебных групп (посещаемость занятий, накопляемость оценок, правильность и своевременность заполнения электронного журнала).

В течение учебного года преподавателями УМО согласно утвержденного графика осуществлялись взаимопосещения занятий с целью обмена педагогическим и методическим опытом. Велась целенаправленная работа со слабоуспевающими студентами, имеющими задолженности по результатам зимней и летней сессий. Были составлены графики дополнительных занятий и консультаций, ход которых контролировался учебным отделом и руководителем УМО.

Работа УМО включает в себя также деятельность предметных кабинетов, утверждённых в соответствии с типовым перечнем учебных планов.

В состав УМО входит 9 предметных кабинетов, оборудованных согласно современным требованиям к оснащению и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса. Работа кабинетов спланирована в соответствии с планами работы УМО, планами работы соответствующих кабинетов и способствует повышению качества подготовки квалифицированных специалистов.

Деятельность преподавателей УМО способствовала развитию социокультурной среды в техникуме. С этой целью осуществлялась максимальная совместная работы преподавателей и студентов через урочную деятельность, подготовку творческих работ, внеклассные мероприятия, выступления на заседаниях УМО, работе педсоветов, методических объединениях, участиях в конкурсах практических семинарах и т.д.

Своеобразным смотром деятельности УМО стали олимпиады профессионального мастерства и недели профессий и специальностей, которые были проведены в соответствии с утвержденным графиком.

#### График проведения олимпиад профессионального мастерства

№ п/п	Профессия/специальность	Сроки проведения	Ответственные	Участники
2.	Парикмахерское искусство	2-я неделя ноября	Ломакина М.А.	Студенты 3 курса

#### График проведения предметных недель

№ п/п	Профессия/специальность	Сроки проведения	Ответственные	Участники
4.	Парикмахерское искусство	1.04 – 6.04.2024	Ломакина М.А.	Студенты 1,2 курсов

В них приняли участие более 300 студентов 1, 2 и 3 курсов техникума.

Подводя итоги проведенной работы, следует отметить, что сами члены УМО на последнем заседании оценили свою работу оценкой хорошо. Однако такая оценка требует конкретизации: с одной стороны, поставленные задачи, в основном, были выполнены. Большинство преподавателей УМО ответственно подошли к решению поставленных задач, обеспечению качества образовательного процесса. Об этом свидетельствуют результаты зимней и летние сессий. У большинства преподавателей дисциплин профессионального цикла и профессиональных модулей успеваемость составляет 95-100%, качество знаний 60-80%.

Серьезной проблемой является отсутствие студентов на занятиях без уважительных причин, опоздания на занятия. Необходимо провести тщательный анализ причин опозданий и прогулов студентов и совместно с классными руководителями и учебной частью принять меры для решения данного вопроса.

В своей работе преподаватели УМО ориентированы на создание новых (инновационных) методов и форм организации образовательного процесса. Много в этом направлении делают преподаватели Ломакина М.А.

Качественный состав с каждым годом повышается, преподаватели проходят аттестацию на получение 1-й и высшей квалификационной категорий. По итогам 2023-2024 учебного года высшую категорию имеют 5 преподавателей, первую – 1.

В будущем учебном году следует всем преподавателям продолжить работу над пополнением и актуализацией УМК в соответствии с актуализированными ФГОС. Пересмотреть подходы к планированию работы со студентами над курсовым проектом. Продолжить освоение и использование на практике педагогических технологий, направленных на вовлечение обучающихся в активную самостоятельную деятельность. Продолжить работу по цифровизации образовательной деятельности и внедрению ЦОК.

Руководитель УМО

29 июня 2024 г.

 Оленец Н.А.