

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский техникум технологии и сервиса»
(ГБПОУ КК АТТС)

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

Буров А.П.

«11» января 2021 г

План мероприятий по противодействию коррупции в техникуме
на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции в техникуме			
1.1	Представление в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края сведений о доходах, имущества и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Юрисконсульт	постоянно
1.2	Предоставление в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края уведомление об отсутствии регистрации директора техникума в качестве индивидуального предпринимателя	Юрисконсульт	постоянно
1.3	Обеспечить реализацию обязанностей работников техникума сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения к совершению работниками техникума коррупционных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Руководители структурных подразделений	постоянно
1.4	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников техникума к совершению коррупционных правонарушений	Директор	постоянно
1.5	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников техникума, к совершению коррупционных правонарушений	Юрисконсульт	постоянно
1.6	Организация обучения работников техникума по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	Юрисконсульт	постоянно
1.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников техникума в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами	Руководители структурных подразделений	постоянно

	поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
1.8	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор	постоянно
1.9	Разработать и внедрить в практику профессиональных стандартов	Директор, Юрисконсульт	постоянно
1.9.1	Проведение профилактических мероприятий по предупреждению фактов взяточничества с коллективом, родителями и обучающимися	Директор	постоянно
1.10	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	постоянно
1.11	Сотрудничество с правоохранительными органами	Администрация техникума	постоянно
1.12	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Директор	постоянно
1.13	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Руководители структурных подразделений	постоянно
1.14	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	Юрисконсульт	постоянно
2. Обеспечение техникума режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг			
2.1	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	Заместитель директора АХР	постоянно
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте техникума в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в техникуме	Юрисконсульт	постоянно
4. Организация взаимодействия с родителями и общественными объединениями			
4.1	Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на всех родительских собраниях, проводимых в техникуме	Директор техникума, заместитель директора техникума по воспитательной работе	Сентябрь – ноябрь 2021

4.2	Осуществление личного приема граждан руководством техникума по вопросам противоправных действий и правонарушений	Директор техникума	постоянно
4.3	Проведение классных часов в учебных группах на антикоррупционную тему с приглашением родителей обучающихся	Заместитель директора техникума по воспитательной работе	По плану воспитательной работы и планам классных руководителей
5. Правовое просвещение и повышение правовой компетенции работников техникума			
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт	постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения антикоррупционного законодательства на Совете техникума	Юрисконсульт, специалист по кадрам	постоянно