



Подписано цифровой
подписью: Буров Александр
Павлович
Дата: 2021.08.30 14:02:06 +03'00'

1

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский техникум технологии и сервиса»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА)

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 08.02.11. Управление, эксплуатация
и обслуживание многоквартирного дома**

Квалификация выпускника: техник.

Нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев

Форма обучения очная

Профиль образования - технологический

2021



Одобрено
Работодателями
ООО «Управляющая компания № 6»

«17» 2021

Руководитель

А.В. Данилко

ООО «ВИСКОНС»

«10» 2021

Руководитель

Д.А. Заиченко



Утверждаю:
директор ГБПОУ КК АТТС

«10» 2021
А.П. Буров

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 28.06 2021 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» (далее ГБПОУ КК АТТС) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11. Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1444 от 10.12.2015 г. (зарегистрировано в Минюсте России 31 декабря 2015 г., регистрационный N 40435), с учетом профессиональных стандартов «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома», утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 11.04.2014 № 238н, «Специалист по управлению многоквартирным домом» утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 11.04.2014 № 236н,

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса».

Разработчики:

-заместитель директора по УПР	Л.И.Фатеева
-заместитель директора по УМР	Т.П.Ишкова
-заместитель директора по УР	О.Н.Добрыдина
-заместитель директора по УВР	Е.С. Ставицкая
-председатель УМО экономических и сервисных специальностей	Е.В. Матвеева
-председатель УМО естественно-научного цикла	М.А. Махова
-председатель УМО гуманитарного цикла	В.В. Шушарина

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования	
1.2.	Требования к абитуриенту	
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Требования к результатам освоения образовательной программы	
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1.	Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	
3.2.	Требования к материально-техническим условиям	
4.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	10
4.1.	Учебный план (прилагается)	
4.2.	Календарный график учебного процесса (прилагается)	
4.3.	Перечень рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы	
5	ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ООП.	11
6.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ.	17

Приложения.

1. Учебный план.
2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик.
3. Фонды контрольно – оценочных средств.
4. Рабочая программа воспитательной работы.
5. Календарный план воспитательной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО)

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Нормативную правовую основу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, приказ от 10 декабря 2015 года № 1444;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Минпросвещения России от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждено 10.03.2017 г. приказ № 33 - ОД;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, программы учебной и производственной практики в ГБПОУ КК «АТТС», утверждено 22.01.2014 г приказ № 21 – ОД;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 28.08.2018 г приказ № 67 – ОД;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 22.01.2014 г приказ № 21 – ОД;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 22.09.2016 г. приказ № 112.1 - ОД;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК «АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 7 от 11.01.2018;

- Положение о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ КК «АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 154.4 - ОД от 28.09.2020;

ОПОП СПО разработана с учетом профессиональных стандартов:

- «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома», утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 11.04.2014 № 238н,

- «Специалист по управлению многоквартирным домом» утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 11.04.2014 № 236н,

- «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 06.05.2015 № 276н,

- «Специалист в области декоративного садоводства» утвержден приказом Минтруда и социальной защиты РФ 08.09.2014 № 627н (с изменениями на 12.12. 2016 г).

1.2. Требования к абитуриенту

Прием поступающих для получения профессионального образования по профессии по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома осуществляется по заявлениям абитуриентов, при наличии документа государственного образца об основном общем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- многоквартирный дом и придомовая территория;
- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;
- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства

общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме; управления сбором отходов;

- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

4.3.1. Обеспечение управления многоквартирным домом.

4.3.2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

4.3.3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

4.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

Виды деятельности и профессиональные компетенции

ВПД 1 Обеспечение управления многоквартирным домом.

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом. *Использовать современные технологии учета и хранения технической и иной документации.*

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома. *Обобщать изменения технических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания, выявленных в процессе мониторинга.*

ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. *Вести пообъектный учет и организовывать хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.*

ВПД 2 Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме. *Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.*

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. *Определять финансовые потребности для выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества. Использовать сметную документацию для определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Обосновывать внедрение наиболее эффективных способов оплаты собственниками помещений работ по содержанию и ремонту и коммунальных услуг.*

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. *Мотивировать эффективность использования общего имущества многоквартирного дома.*

ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов. *Оформлять конкурсную документацию для организации и проведения конкурса по выбору подрядных организаций. Оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.*

ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.

ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ

ВПД. 3 Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме. *Выполнять меры по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.*

ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию. *Документально оформлять результаты проверки качества и своевременности оказания услуг, выполнения работ и предоставления коммунальных ресурсов.*

ВПД. 4 Выполнение работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21299 Делопроизводитель, 5330 Рабочий зеленого хозяйства).

ПК 4.1 Принимать и распределять телефонные звонки организации.

ПК 4.2 Организовывать работу с посетителями организации.

ПК 4.3 Выполнять координирующие и обеспечивающие функции.

ПК 4.4 Выращивать, осуществлять уход за декоративными цветочными, древесно – кустарниковыми растениями.

ПК 4.5 Использовать декоративные цветочные, древесно – кустарниковые растения в озеленении.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При описании условий реализации образовательной программы необходимо обеспечить их соответствие назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения программы.

3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

3.1.1. Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

3.1.2. Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, преподаватели специальных циклов проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Требования к материально-техническим условиям

3.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы

Образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу по профессии среднего профессионального образования располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий,

дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Кабинеты:

общеобразовательных дисциплин;
социально-экономических дисциплин;
специальных дисциплин;
информатики;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
инженерной графики;
основ электротехники и электронной техники;
эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.

Мастерские:

слесарно-сантехнических работ;
столярно-плотничных работ;
штукатурных, малярных и облицовочных работ;
сварочных работ;
по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
участок благоустройства территории.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал

3.3. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям.

3.3.1. Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников

Основная образовательная программа по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП специальности по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация

и обслуживание многоквартирного дома, обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

На сайте техникума есть доступ к:

- цифровым учебным материалам;
- хранилищу цифровых учебно-методических материалов;
- хранилищу цифровых научных материалов.

Читальный зал библиотеки оборудован столами для занятий, компьютерами, с которых имеется доступ ко всем базам данных и информационным ресурсам техникума

3.3.2. Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическим печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд техникума обеспечен печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Собственная библиотека АТТС содержит:

- учебно-методические комплексы по каждой дисциплине учебного плана;
- базовые учебники, практикумы, сборники и другие учебные пособия по каждой дисциплине учебного плана в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью студентов;

3.3.3. Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный план (приложение 1)

4.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

4.3. Перечень рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу ООП
1	2	4
0.00 Общеобразовательный цикл		
ОУД.00	Общие учебные дисциплины	
ОУДб.01	Русский язык	1.1
ОУДб.02	Литература	1.2
ОУДб.03	Иностранный язык	1.3
ОУДп.04	Математика	1.4
ОУДб.05	История	1.5
ОУДб.06	Физическая культура	1.6
ОУДб.07	Основы безопасности жизнедеятельности	1.7
ОУДб.08	Астрономия	1.8

УД.00	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	
УД6.09	Родной язык (русский)	1.9
ОУДп.10	Информатика	1.10
ОУДп.11	Физика	1.11
ДУД.00	Дополнительные учебные дисциплины и элективные курсы	
ДУД.12	Обществознание (включая экономику и право)	1.12
Эл.к.01	Основы финансовой грамотности	1.13
Эл.к.02	Основы предпринимательской деятельности	1.14
Эл.к.03	Культура речи	1.15
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01.	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01.	Математика	3.1
ЕН.02	Экологические основы природопользования	3.2
ЕН.03	Информатика	3.3
ОП.00 Профессиональный цикл		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Охрана труда	2.1
ОП.02	Безопасность жизнедеятельности	2.2
ОП.03	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2.3
ОП.04	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	2.4
ОП.05	Информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	2.5
ОП.06	Основы инженерной графики	2.6
ОП. 07	Основы электротехники и электронной техники	2.7
ОП.08	Этика профессиональной деятельности	2.8
ОП.09	Основы предпринимательской деятельности	2.9
ПМ.00 Профессиональные модули		
ПМ.01	Управление многоквартирным домом	3
ПМ.02	Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	3
ПМ.03	Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома	3
ПМС.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	3
УП.00	Учебная практика	5
ПП.00	Производственная практика	6

Перечисленные в перечне программы располагаются в приложениях.

5. Обоснование вариативной части ОПОП.

Для определения специфики вариативной части был проведён сравнительный анализ обобщенных требований рынка труда, заложенных в профессиональных стандартах «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома», «Специалист по управлению многоквартирным домом» четвертого и пятого квалификационных уровней, «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», «Специалист в области декоративного садоводства» третьего квалификационного уровня и требований к результатам освоения основной образовательной программы, установленным ФГОС по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома путем соотнесения профессиональных компетенций, заложенных в ФГОС с трудовыми функциями, заложенными в профессиональных стандартах.

Профессиональные стандарты, устанавливающие обязательный профессиональный минимум, которому должны соответствовать работники отрасли, были использованы как основа при формировании вариативной части ООП. При определении вариативной части были учтены особенности социального заказа регионального рынка труда, отдельных работодателей, современное состояние и тенденции развития отрасли жилищно – коммунального хозяйства в целях определения новых видов профессиональной деятельности, профессиональных функций, дополнительных компетенций, необходимых и достаточных для обеспечения конкурентоспособности выпускника и его дальнейшего профессионального роста.

С этой целью коллективом техникума проведен функциональный анализ потребностей в умениях по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. В состав экспертной группы вошли опытные и высококвалифицированные работники различных уровней ответственности, представляющие предприятия жилищно – коммунального хозяйства (ООО «Управляющая компания № 6» - руководитель А.В. Данилко, ООО «ВИСКОНС» - руководитель Д.А. Заиченко)

После функционального анализа разработаны требования к результатам освоения вариативной части, определены конечные ожидаемые результаты обучения в виде компетенций, умений, знаний.

После проведения анкетирования работодателей, участвующих в формировании вариативной части ОПОП, проведено заседание учебно – методического объединения экономических и сервисных специальностей с участием социальных партнёров, на котором было принято решение: с целью удовлетворения потребностей социальных партнеров формирование ПК, ОК, удовлетворения потребностей студентов необходимо распределить вариативную часть следующим образом.

Добавить 900 часов из вариативной части, а именно:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	максимальная	самостоятельная работа	обязательная	В том числе ЛПЗ
АД.ОП.09	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	54	18	36	18
МДК.01.01	Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом	363	121	242	115
ПП.01	Производственная практика	0	0	36	0
МДК.02.01	Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	330	110	220	105
МДК.03.01	Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома	162	54	108	50

МДК.03.02	Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома	195	65	130	30
МДК.04.01	Выполнение работ по профессии «Делопроизводитель»	96	32	64	30
МДК.04.02	Выполнение работ по профессии «Рабочий зеленого хозяйства»	96	32	64	38
ВСЕГО		1332	432	900	386

Распределение объема часов вариативной части

Индекс	Наименование циклов(раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документ, на основании которого введена вариативная часть
1	2	3	4	5
П.00	Профессиональный цикл			
ПМ.00	Профессиональные модули			
ПМ.01	В результате изучения вариативной части МДК 01.01 «Нормативное и документационное регулирование деятельности по управлению многоквартирным домом » <u>обучающийся должен:</u> уметь: <u>- обобщать</u> изменения технических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания, выявленных в процессе мониторинга - взаимодействовать с другими сотрудниками организации при восстановлении и актуализации документации; - применять программные продукты для корректировки и актуализации технической и иной документации; - оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; знать: методы проектирования жилых зданий; - технические решения по устранению дефектов ограждающих конструкций и инженерных систем здания..	363	242	Профессиональный стандарт по профессии «Специалист по управлению многоквартирным домом» 4 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021

ПМ.02	В результате изучения вариативной части МДК 02.01 «Эксплуатация, обслуживание и ремонт общего имущества многоквартирного дома» обучающийся должен: уметь: - применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества; - готовить документы: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации общего имущества многоквартирного дома; - определять финансовые потребности для выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества; - использовать сметную документацию для определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения; - обосновывать внедрение наиболее эффективных способов оплаты собственниками помещений работ по содержанию и ремонту и коммунальных услуг; - оформлять конкурсную документацию для организации и проведения конкурса по выбору подрядных организаций; - оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; - взаимодействовать с другими специалистами организации для минимизации рисков при выборе подрядной организации; - конкретизировать цели и задачи подрядной организации, выполняющей работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; - разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых функций с использованием специальных знаний и экспертных источников информации; знать: - методы взаимодействия управляющей организации собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме; - механизмы согласования интересов и позиций	330	220	Профессиональные стандарты по профессиям «Специалист по управлению многоквартирным домом» 4,5 квал.уровня, «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома» 5 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021
-------	--	-----	-----	---

	заинтересованных сторон в процессе управления многоквартирным домом; -- принципы и методы взаимодействия заинтересованных сторон в процессе осуществления контроля качества; - технология и организация работ при проведении диспетчерского и аварийного обслуживания общего имущества многоквартирного дома;			
ПМ.03	В результате изучения вариативной части МДК 03.01 «Организация работ по обеспечению санитарного содержания и благоустройству общего имущества многоквартирного дома» обучающийся должен: уметь: выбирать оптимальные формы коммуникаций при осуществлении контроля качества выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставления коммунальных ресурсов и технического обслуживания и ремонта внутри домовых инженерных систем; - разрабатывать варианты решений по корректировке взаиморасчетов с подрядными организациями, ресурсоснабжающими организациями, оценивать последствия их реализации; - определять эффективность использования общего имущества арендаторами для изменения условий договора аренды или его расторжения; - разрабатывать подходы к изменению договорных отношений с подрядными и ресурсоснабжающими организациями с использованием специальных знаний и экспертных источников информации; - применять программные продукты и современные информационные технологии при оформлении отчетной документации; - выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач; - оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; - готовить документы (письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие), относящиеся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории; знать: - правила производства работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; - правила предоставления коммунальных	162	108	Профессиональные стандарты по профессиям «Специалист по управлению многоквартирным домом» 4,5 квал.уровня, «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома» 5 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021

	ресурсов; 14 - основы строительной физики и механики грунтов; - основы гидравлики и вентиляции. В результате изучения вариативной части МДК 03.02 «Организация работ по обеспечению безопасности жизнедеятельности многоквартирного дома» обучающийся должен: уметь: - формировать план мероприятий по техническому обслуживанию, содержанию и ремонту объекта управления на основании данных полученных при осмотре; - выполнять мероприятия по восстановлению работоспособности и безопасной эксплуатации конструктивных элементов здания, сооружения; - разрабатывать совместно с органами санитарно-эпидемиологического надзора мероприятия, направленные на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний, связанных с санитарным состоянием многоквартирного дома; при необходимости должны проводить дезинсекцию и дератизацию помещений; - разрабатывать и выполнять в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления мероприятия, направленные на уменьшение риска криминальных проявлений и их последствий; знать: - нормативно – правовые документы в области обеспечения безопасности многоквартирного дома; - способы предупреждения развития инфекционных заболеваний, вызываемых нарушением санитарного состояния МКД и придомовой территории.	195	130	
ПМ.04	В результате изучения вариативной части МДК 04.01 Выполнение работ по профессии «Делопроизводитель » обучающийся должен: уметь: - вести картотеку учета прохождения документальных материалов, - осуществлять контроль за их исполнением, - выдавать необходимые справки по зарегистрированным документам, - вести учет получаемой и отправляемой корреспонденции, - систематизировать и хранить документы текущего архива, - вести работу по созданию справочного аппарата по документам, обеспечивать	96	64	Профессиональные стандарты по профессиям «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» 3 квал.уровня, «Специалист в области декоративного садоводства» 3 квал.уровня, аналитическая

<i>удобный и быстрый их поиск.</i> знать: - стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, - порядок контроля за прохождением служебных документов и материалов. В результате изучения вариативной части МДК 04.02 Выполнение работ по профессии «Рабочий зеленого хозяйства» обучающийся должен: уметь: - выполнять работы средней сложности при устройстве скверов, газонов, клумб и содержании зеленых насаждений. знать: - технологию перенесения проектов озеленения в натуру; - методические указания по устройству и содержанию декоративных газонов.	96	64	справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021
--	----	----	---

6. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

6.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональной образовательной программы Включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины или модуля и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются директором, а для государственной итоговой аттестации - утверждаются директором после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация

Текущий контроль - это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных

компетенций. Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, составление кроссвордов, создание презентаций);
- проверка заданий практических работ;
- собеседование.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов. Промежуточный контроль по дисциплине, МДК - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- комплексный экзамен по профессиональному модулю;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет;
- курсовая работа;
- контрольная работа;

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Для аттестации по учебной и производственной практике студентами представляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики и характеристики с места прохождения практики.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
ВПД 1 Обеспечение управления многоквартирным домом.		
ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - <i>определение исчерпывающего перечня технической и иной документации на многоквартирный дом;</i> - использование требований нормативно-технических и инструктивных документов при восстановлении и актуализации технической и иной документации; - <i>обобщение изменения технических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания,</i>	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

	выявленных в 17 процессе мониторинга - взаимодействие с другими сотрудниками организации при восстановлении и актуализации документации; - применение программных продуктов для корректировки и актуализации технической и иной документации; - оформление акта приемки-передачи технической и иной документации на многоквартирный дом; - ведение пообъектного учета и организация хранения технической и иной документации на многоквартирный дом;	
ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - проверка и анализ состава передаваемой технической и иной документации на многоквартирный дом, выявление отсутствующих документов.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом. <i>Использовать современные технологии учета и хранения технической и иной документации.</i>	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - оформление акта приемки-передачи технической и иной документации на многоквартирный дом; - ведение пообъектного учета и организация хранения технической и иной документации на многоквартирный дом;	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома. <i>Обобщать изменения технических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания, выявленных в процессе мониторинга.</i>	1.4. - соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - <i>планирование работ по восстановлению технической и иной документации на многоквартирный дом;</i> - использование требований нормативно-технических и инструктивных документов при восстановлении и актуализации технической и иной документации; - <i>обобщение изменений технических характеристик конструктивных элементов и инженерных систем здания, выявленных в процессе мониторинга;</i> - <i>применение программных продуктов для корректировки и актуализации технической и иной документации;</i>	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. <i>Вести пообъектный учет и организовывать хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.</i>	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - использование наиболее эффективных форм сбора информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД; - обобщение и систематизация информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД; - <i>ведение пообъектного учета и организация хранения технической и иной документации на многоквартирный дом.</i>	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ВПД 2 Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.		
ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01,	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов;

	инструкцией по охране труда); - собирать, обрабатывать и обновлять информацию по каждому собственнику и нанимателю помещений в МКД; - обеспечивать хранение данных о собственниках и нанимателях помещений в МКД; - выявление недостающей информации и информации, требующей проверки.	- ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме. <i>Применять инструментальные методы контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.</i>	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - проведение плановых осмотров общего имущества с целью установления возможных причин возникновения дефектов и выработка мер по их устранению; - проведение внеплановых осмотров общего имущества после стихийных бедствий; - применение инструментальных методов контроля технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования общего имущества.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. <i>Определять финансовые потребности для выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества. Использовать сметную документацию для определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. Обосновывать</i>	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - использование информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - подготовка документов: письма, заявки, акты, дефектные ведомости, протоколы, докладные и служебные записки и другие документы, относящиеся к организации проведения технических осмотров и подготовке к сезонной эксплуатации общего имущества многоквартирного	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

<i>внедрение наиболее эффективных способов оплаты собственниками помещений работ по содержанию и ремонту и коммунальных услуг.</i>	дома; 20 - ведение журнала осмотров общего имущества и паспорта готовности объектов к эксплуатации; - оформление актами результатов осмотров состояния общего имущества;	
ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома. <i>Мотивировать эффективность использования общего имущества многоквартирного дома.</i>	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - проведение анализа ценовых предложений на рынке услуг и работ по содержанию и ремонту жилой и коммерческой недвижимости; - расчет экономически обоснованного размера платы за работы и услуги по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома; - прогнозирование объема поступления средств от платежей собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме за содержание и ремонт общего имущества и за коммунальные услуги; - определение источников покрытия финансовых потребностей, необходимых для оплаты услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и оплаты коммунальных ресурсов; - подготовка предложений о порядке внесения собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги; - определение состава общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме; - подготовка предложений к перечню услуг и работ по содержанию и ремонту	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

	<i>общего имущества в многоквартирном доме на календарный (хозяйственный) год;</i> <i>- определение оптимальных сроков передачи объектов общего имущества в пользование иным лицам на возмездной основе на условиях, наиболее выгодных для собственников помещений в этом доме;</i> <i>- привлечение экспертов для подготовки заключений о необходимости проведения капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, в том числе с учетом мероприятий по повышению энергетической эффективности здания;</i> <i>- согласование с собственниками помещений мероприятий по повышению комфортности проживания в многоквартирном доме;</i>	
ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов. <i>Оформлять конкурсную документацию для организации и проведения конкурса по выбору подрядных организаций. Оценивать квалификационный уровень персонала подрядной организации, осуществляющей работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.</i>	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - анализ рынка услуг и работ по содержанию и ремонту коммерческой и жилой недвижимости; - обоснование выбора способа оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; - подготовка конкурсной документации и перечня работ и услуг, выставляемых на конкурс; - организация и проведение конкурса по выбору подрядных организаций для выполнения работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; - представление информации для собственников помещений в многоквартирном доме о выбранном способе оказания услуг и выполнения работ в многоквартирном доме; - подготовка предложений по	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

	технической части договоров на выполнение работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; - разработка заданий для исполнителей услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; - подготовка документов для составления проектов договоров собственниками и пользователями помещений, подрядными и ресурсоснабжающими организациями; - проведение переговоров с представителями собственников и пользователями помещений, подрядными и ресурсоснабжающими организациями; - согласование и заключение договоров с подрядными и ресурсоснабжающими организациями, арендаторами, собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме; - подготовка конкурсной документации по передаче объектов общего имущества в пользование иным лицам на возмездной основе; - оформление и заключение иных договоров, направленных на достижение целей управления многоквартирным домом, обеспечение безопасности и комфортности проживания в этом доме; - хранение договорных документов.	
ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования,	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - проведение плановых осмотров общего имущества многоквартирного дома с целью устранения возможных причин возникновения дефектов и	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач,

лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.	выработки мер ²³ по их устранению; - составление перечня услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома по результатам технического осмотра систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами; - подготовка и заключение договоров с ресурсоснабжающими организациями по газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, отоплению, электроснабжению жилых помещений; - организация приема, регистрации, учета заявок потребителей на оказание жилищно – коммунальных услуг и контроль их исполнения.	тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - организация комплекса первоочередных операций и мероприятий по незамедлительному устранению аварий и неисправностей ресурсоснабжения; - организовывать работу специалистов в условиях аварийно – восстановительных работ; - составление заключений о необходимости проведения капитального либо текущего ремонта общего имущества МКД; - подача заявки в диспетчерские и аварийно – ремонтные службы и контролировать их исполнение;	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

	- своевременное определение неисправностей аварийного порядка, соблюдение сроков их устранения.	
ВПД. 3 Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.		
ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований при проведении работ по благоустройству общего имущества МКД; - обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; - соблюдение требований по санитарному содержанию общего имущества, благоустройству придомовой территории многоквартирного дома; - разработка и реализация мероприятий, направленных на качественное санитарное содержание и благоустройство придомовой территории многоквартирного дома; - определение перечня работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - использование отечественного и зарубежного опыта обеспечения санитарного содержания и благоустройства многоквартирного дома.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда и санитарно-гигиенических требований при проведении работ по благоустройству общего имущества МКД; - обеспечение проведения регламентных работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории многоквартирного дома;	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты.

	- проведение оперативного учета, контроля объема и качества выполнения мер по обеспечению санитарного содержания общего имущества и благоустройства придомовой территории многоквартирного дома; - контроль работ по санитарному обслуживанию, безопасному проживанию, благоустройству общего имущества многоквартирного дома; - подготовка документов, относящихся к организации проведения и приемки работ по санитарному содержанию общего имущества и благоустройству придомовой территории.	Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме. <i>Выполнять меры по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.</i>	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - обеспечения проведения регламентных работ по обеспечению безопасности проживания в МКД; - соблюдение требований к обеспечению безопасности проживания, в многоквартирном доме; - разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение требований безопасного проживания в МКД; - проведение оперативного учета, контроля объема и качества выполнения мер по обеспечению безопасности проживания в МКД; - соблюдение мер по обеспечению антитеррористической безопасности и защиты чердаков, подвалов и технических подпольев от несанкционированного проникновения.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 3.4. Вести учетно-отчетную	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и

документацию. <i>Документально оформлять результаты проверки качества и своевременности оказания услуг, выполнения работ и предоставления коммунальных ресурсов.</i>	санитарно-гигиенических ²⁶ требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - подготовка документов (письма, заявки, акты, протоколы, докладные и служебные записки и т.д.), относящиеся к работам, связанным с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме.	практических занятий: - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ВПД. 4 Выполнение работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21299 Делопроизводитель, 5330 Рабочий зеленого хозяйства).		
ПК 4.1 Принимать и распределять телефонные звонки организации.	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - получение необходимой информации и передача санкционированной информации по телефону; - использование технических и программных средств для проведения голосовой или видео – конференц- связи; - ведение учетных регистрационных форм; - соблюдение правил защиты конфиденциальной информации.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий: - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 4.2 Организовывать работу с посетителями организации.	- соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - ведение учетных форм (журналы записи посетителей, регистрации пропусков и т.д.); - содействие оперативному рассмотрению просьб и предложений посетителей; - своевременное принятие мер по разрешению конфликтных ситуаций; - применение информационно – коммуникационных технологий; - обеспечение конфиденциальности	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий: - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

	информации. 27	
ПК 4.3 Выполнять координирующие и обеспечивающие функции.	– соблюдение правил техники безопасности охраны труда и санитарно-гигиенических требований в соответствии с нормативной документацией (СанПиН 2.3.6.1079-01, инструкцией по охране труда); - составление и ведение учетных документов; - координация работы курьеров и водителей организации; - применение современных средств сбора, обработки и передачи информации; - осуществлять контроль исполнения поручений руководителя; -обеспечение конфиденциальности информации.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 4.4 Выращивать, осуществлять уход за декоративными цветочными, древесно – кустарниковыми растениями.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда при выращивании и осуществлении ухода за декоративными цветочными, древесно – кустарниковыми растениями; - определение и анализ структуры почвы, подготовка почвы к посадке растений - правильное определение типа удобрений и добавок для почвы (песок, опилки, торф, компост, раскисление или расщелачивание); - подготовка семян, сортировка луковиц цветочных растений; - высадка рассады многолетников; - осуществление ухода за растениями (выгонка луковичных растений, пикировка и черенкование декоративных растений, заготовка, сортировка и посадка черенков, посадка семян сеянцев); - проведение обрезки, формирования кроны молодых деревьев и кустарников; - соблюдение графика посева культур, высадки рассады; - использование средств индивидуальной защиты.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.

ПК 4.5 Использовать декоративные цветочные, древесно – кустарниковые растения в озеленении.	- соблюдение правил техники безопасности и охраны труда при выращивании и осуществлении ухода за декоративными цветочными, древесно – кустарниковыми растениями; - рациональный отбор и составление травосмеси; - планировка, разбивка цветников; - владение техникой посадки декоративных растений по рисунку; - создавать сложные композиции из декоративных растений; - соблюдать нормы высева семян, плотность посадки декоративных растений.	Текущий контроль в форме: - защиты лабораторных и практических занятий; - контрольных работ по темам МДК; - выполнение докладов; - ответы на занятиях; Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Отчеты, выполнение задач, тестовых заданий. Рефераты. Презентации, экзамен (квалификационный) по модулю.
---	--	--

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

Общие компетенции	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– объяснение социальной значимости специальности; – проявление точности, аккуратности, внимательности при обработке сырья; – стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах, мастер – классах).	Наблюдение; мониторинг, оценка содержания портфолио студента; результаты участия в конкурсах, конференциях (призовые места, свидетельства об участии, звания лауреатов)
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью – определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами;	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике, лабораторных работ по решению профессиональных задач
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– определение и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями; – проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков; – оценивание последствий принятых решений;	Мониторинг и рейтинг выполнения работ на учебной практике, лабораторных работ по решению профессиональных задач
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	– использование и поиск информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	Подготовка творческих работ, докладов, эссе

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	личностного развития;	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; – владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Подготовка и защита проектов, презентаций и портфолио с использованием ИКТ
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие и общение с коллегами и руководством; - положительные отзывы с производственной практики.	Защита творческих и проектных работ командой; наблюдение и оценка роли обучающегося в группе
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды; - проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы;	Оценка качества и сроков выполнения командных работ; тестирование; анкетирование; наблюдение, мониторинг и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения образовательной программы
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; – владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки;	Результаты защиты проектных работ и презентации творческих работ (открытые защиты творческих и проектных работ); контроль графика выполнения индивидуальных самостоятельных работ студента;
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности;	Оценка лабораторных работ, презентации докладов и рефератов; учебно – практические конференции; конкурсы профессионального

	30	мастерства
ОК 10 Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	- отсутствие случаев нарушения правил техники безопасности и соблюдение требований охраны труда.	Мониторинг выполнения работ на учебной и производственной практике, теоретическом обучении.

6.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума, освоивших основную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) должны иметь практико-ориентированный характер и отвечать следующим требованиям:

- овладение общими и профессиональными компетенциями;
- реальность;
- актуальность;
- уровень современности используемых средств.

Каждая тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются учебно – методическим объединением и утверждаются директором.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для ВКР, которые рассматриваются учебно – методическим объединением и утверждаются заместителем директора техникума по учебно-производственной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы и представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы дипломной работы привлекаются внешние рецензенты.

Законченная дипломная работа вместе с отзывом руководителя направляется в учебную часть техникума на рецензию. Рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора из ведущих специалистов предприятий отрасли, ведущих преподавателей высших и средних учебных заведений по профилю специализаций.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Защита дипломной работы проводится публично на заседании государственной аттестационной комиссии.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР (дипломной работы) составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы — 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

На защите выпускной квалификационной работы Государственная аттестационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе государственной итоговой аттестации. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов

(ОПОП).

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия создается в порядке, предусмотренном «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 7 от 11.01.2018.

Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 45 минут. Процедура защиты ВКР включает:

доклад студента (не более 20 минут);
ответы студента на вопросы членов комиссии;
чтение отзыва и рецензии.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы и ее защиты

Каждым членом ГЭК результаты защиты ВКР на заседании ГЭК оцениваются по принятой балльной системе по следующим показателям:

1. актуальность темы;
2. оценка методики исследований;
3. оценка теоретического содержания работы;
4. разработка мероприятий по реализации работы;
5. апробация и публикация результатов работы;
6. внедрение;
7. качество выполнения ВКР;
8. качество доклада на заседании ГЭК;
9. правильность и аргументированность ответов на вопросы;
10. эрудиция и знания в области профессиональной деятельности;
11. свобода владения материалом ВКР.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК, рецензента и руководителя ВКР. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседаниях ГЭК. При балле 2 – «неудовлетворительно» - требуется переработка ВКР и повторная защита.

При балле 3 – «удовлетворительно».

При балле 4 – «хорошо».

При балле 5 – «отлично».

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

Государственная итоговая аттестация выпускников при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Приложение 4

к ПООП по специальности

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Закон Краснодарского края «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года» от 11.12.2018; Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 10.07.2013; Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 21 июля 2008 года N 1539-КЗ; ФГОС СПО ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2015 № 1444, зарегистрирован в Минюсте РФ 31.12. 2015 г. № 40435; Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса» (новая редакция); Изменения в устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»; Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR; Положение о службе содействия трудоустройству выпускников; Положение об учебно-производственном подразделении; Положение о студенческом Совете общежития; Положение о практической подготовке обучающихся; Положение о программе наставничества; Положение о волонтерском движении; Положение о классном руководстве; Положение о родительском комитете; Положение о службе практической психологии; Положение о Совете профилактики; Положение о социально-психологической службе; Положение о штабе воспитательной работы;

	Положение о студенческом научном обществе.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	1 сентября 2021 – 30 июня 2025 года
Исполнители программы	Директор ГБПОУ КК АТТС Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Председатель МО классных руководителей, воспитателей Классные руководители Мастера производственного обучения Преподаватели Руководитель физвоспитания Руководитель ОБЖ Педагог-психолог Социальный педагог Заведующий библиотекой Педагоги дополнительного образования Воспитатели Студенческий Совет техникума Студенческий актив Совет общежития Представители родительских комитетов Представители работодателей Инженер по ТБ

Данная рабочая программа воспитания разработана на основе Примерной рабочей программы воспитания, разработанной в соответствии с пунктом 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в рамках выполнения работ, предусмотренных государственным заданием ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования; с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.),

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) **«воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных	ЛР 9

веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (из ОПОП по специальности)	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ЛР 1,2, 3, 4, 7, 8,9, 10, 11
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ЛР 1,2, 3,4, 5, 7, 9, 12
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ЛР 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 1, 3, 4, 5, 8, 10, 11
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ЛР 1, 2, 8, 9, 10, 11, 12
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ЛР 1, 2,4, 5, 8, 10, 11
ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.	ЛР 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Из Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года)	
Гостеприимный, открытый, мотивированный человек, умеющий находить баланс консервативного и прогрессивного, ценящий здоровье, семью и дружеское общение.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12
Реализующий потенциал молодой талант и предприниматель, обеспечивающий глобальное технологическое лидерство России.	ЛР 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 12

Сохраняющий и развивающий поликультурные традиции и природу Кубани и Азово-Черноморского побережья.	ЛР 1, 2, 5, 9, 10, 11, 12
Этнически и религиозно толерантный гражданин, способный к межэтническому и межконфессиональному диалогу.	ЛР 1, 2, 3, 7, 8, 12
Участвующий в волонтерском движении.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6
Сохраняющий и развивающий самобытную казачью культуру и духовные ценности кубанского казачества.	ЛР 1, 2, 3, 7, 8, 12
Способный к развитию общественных экологических инициатив.	ЛР 1,2, 3, 4,5, 9,10
Обеспечивающий защиту населения и территории Краснодарского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развивающий правовую грамотность и правосознание.	ЛР 1, 3, 7, 8, 12
Обладающий активной гражданской позицией к участию в решении задач по обеспечению общественной безопасности.	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 10
Участвующий в волонтерском молодежном антинаркотическом движении, общественных антинаркотических объединениях и организациях, занимающихся воспитанием, социализацией молодежи и профилактикой наркомании.	ЛР 1,2, 3, 9, 10, 12
Систематически занимающийся физической культурой и спортом.	ЛР 1, 2, 9, 10
Имеющий активную гражданскую позицию, реализующий свои способности и составляющих основу конкурентоспособности края.	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями(на основе ПК из ОПОП по специальности)	
Обеспечение управления многоквартирным домом.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11,12
Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.	ЛР 3, 4,5,6, 7, 8, 9,10, 11
Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.	ЛР 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 10,11
Выполнение работы по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21299 Делопроизводитель, 5330 Рабочий зеленого хозяйства).	ЛР 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 10, 11
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Формирование активной гражданской позиции, гражданской ответственности, патриотизма, чувства гордости за достижения своей страны, края, готовности к защите интересов Отечества.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Уважение к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие опыта самореализации в различных видах творческой деятельности, умение выражать себя в доступных видах творчества.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Ответственное отношение к своему здоровью и потребность в	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7,

здоровом образе жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания.	8, 9, 10, 11, 12
Формирование культуры безопасной жизнедеятельности, отказ от употребления наркотиков, алкоголя, табакокурения и других вредных привычек.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие профессиональной направленности, профессионального самосознания, профессиональной этики.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование цифровой грамотности, информационной культуры, трудолюбия, положительного и творческого отношения к различным видам труда	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование активной гражданской позиции, развитие обучающихся в различных сферах общественной жизни, представление интересов студенчества на различных уровнях (внутри техникума, между ПОО и др.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

Программа воспитания реализуется с помощью модулей:

Структурные компоненты программы воспитания ПОО модули)	Задачи	Организационные решения	Ответственный за реализацию модуля, педагоги
Инвариантные / вариативные модули			
«Ключевые дела ПОО»	Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, волонтерской, патриотической, трудовой направленности. Организация спортивных состязаний, праздников, фестивалей, представлений, акций, ритуалов. Формирование позитивного опыта поведения, ответственной позиции студентов в отношении событий, происходящих в ПОО, готовности к сотрудничеству, реагированию на критику. Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализацию социальных проектов и программ.	Реализация потенциала управляющих, наблюдательных, попечительских советов ПОО, взаимодействия администрации ПОО, общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений, волонтерских организаций. Внесения предложений, направленных на инициативные решения представителей органов местной власти по	Исполнители программы

	Популяризация социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков. Обеспечение воспитательного контекста приобретения нового для студента опыта (и рефлексивного осмысления) его участия в территориальных выборах и референдумах, в волонтерском движении. Организация взаимодействия студентов с социальными группами и НКО (поддержка семейных и местных традиций, благоустройство общественных пространств, реагирование на экологические проблемы и т.д.).	обновлению перечней муниципально и регионально ориентированных воспитательно значимых активностей на территории. Взаимодействие администрации ПОО и представителей органов управления молодежной политикой.	
«Кураторство и поддержка»	Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.	Реализация потенциала педагогических советов, социальных педагогов, психологических служб (при наличии). Коррекция задач развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	Исполнители программы
«Учебное занятие»	Обеспечение включения обучающихся в воспитательную работу, реализуемую во время учебной деятельности.	Реализация потенциала студенческого актива, возможности участия в процессе учебной деятельности, реализация воспитательных целей и задач урока.	Исполнители программы
«Профессиональный выбор»	Создание условий для появления у студентов опыта самостоятельного заработка, знакомства с вариантами профессиональной самореализации в разных социальных ролях, обнаружения связи его профессионального потенциала с интересами общественных объединений, некоммерческого сектора, социальных институтов. Создание предпосылок для обеспечения решения регионально значимых вопросов карьерного становления на территории, знакомство с	Взаимодействие администрации ПОО и представителей общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений. Организация партнерских отношений ПОО с департаментом по труду и занятости. Коррекция задач	Исполнители программы

	требованиями ключевых работодателей. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках. Обеспечение результативности воспитательной составляющей профессионального цикла.	развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	
«Организация предметно-эстетической среды»	Формирование отношения студента ПОО к преобразованию преобразования общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений. Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий по данным вопросам. Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и реализации молодежных социальных проектов Взаимодействие администрации ПОО с представителями управляющих и наблюдательных советов, общественно-деловыми объединениями работодателей, подразделениями ключевых работодателей, реализующих имиджевую и репутационную политику компаний.	Исполнители программы
«Взаимодействие с родителями»	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием. Организация профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Популяризация социально одобряемого поведения представителей старших поколений, включая бабушек и дедушек, как собственных, так и людей старшего поколения, проживающих на территории. Организация мероприятий, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.	Взаимодействие администрации ПОО и представителей родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов. Взаимодействие администрации ПОО с представителями органов управления социальной защитой населения и учреждениями социального обслуживания.	Исполнители программы

«Цифровая среда»	Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде. Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей.	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и реализации молодежных социальных проектов, предусматривающих компьютерно-опосредованные формы реализации.	Исполнители программы
«Правовое сознание»	Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность, реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы. Профилактика деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств. Предупреждение расширения маргинальных групп детей, подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей, осужденных несовершеннолетних.	Выдвижение идей и предложений на местном или региональном уровнях, в структурах молодежного самоуправления, ориентированных на оптимизацию межведомственного взаимодействия, направленного на предупреждение негативных социальных явлений. Взаимодействие администрации ПОО с представителями комиссий по делам несовершеннолетних и их прав, подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.	Исполнители программы
«Молодежные общественные объединения»	Предупреждение негативных последствий атомизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.	Использование партнерских связей с молодежными общественными объединениями. Взаимодействие администрации ПОО и представителей органов управления молодежной политикой.	Исполнители программы

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

РАЗДЕЛ 3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Финансирование техникума осуществляется за счет бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания и внебюджетных средств, приносящих доход деятельности, которые направляются на развитие материальной базы, внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность, информатизацию деятельности, проведение массовых культурных мероприятий, профориентационную работу и улучшение социально-бытовых условий в техникума, в том числе и на реализацию программных мероприятий.

3.1.Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

Конституция Российской Федерации;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Закон Краснодарского края «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года» от 11.12.2018;

Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 10.07.2013;

Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 21 июля 2008 года N 1539-КЗ;

ФГОС СПО ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2015 № 1444, зарегистрирован в Минюсте РФ 31.12. 2015 г. № 40435;

Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса» (новая редакция);

Изменения в устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;

Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR;

Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;

Положение об учебно-производственном подразделении;

Положение о студенческом Совете общежития;

Положение о практической подготовке обучающихся;

Положение о программе наставничества;

Положение о волонтерском движении;

Положение о классном руководстве;

Положение о родительском комитете;

Положение о службе практической психологии;

Положение о Совете профилактики;

Положение о социально-психологической службе;

Положение о штабе воспитательной работы;

Положение о студенческом научном обществе.

3.2.Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания она укомплектована квалифицированными специалистами:

Директор ГБПОУ КК АТТС

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Председатель МО классных руководителей, воспитателей

Классные руководители

Мастера производственного обучения

Преподаватели

Руководитель физвоспитания

Руководитель ОБЖ

Педагог-психолог

Социальный педагог

Заведующий библиотекой

Педагоги дополнительного образования

Воспитатели

Студенческий Совет техникума

Студенческий актив

Совет общежития

Представители родительских комитетов

Представители работодателей

Инженер по ТБ

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

общеобразовательных дисциплин;
социально-экономических дисциплин;
специальных дисциплин; информатики;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
инженерной графики;
основ электротехники и электронной техники;
эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.

Мастерские:

слесарно-сантехнических работ;
столярно-плотничных работ;
штукатурных, малярных и облицовочных работ;
сварочных работ; по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
участок благоустройства территории.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием. Реализация специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

На сайте техникума есть доступ к:

- цифровым учебным материалам;

- хранилищу цифровых учебно-методических материалов;
- хранилищу цифровых научных материалов.

Читальный зал библиотеки оборудован столами для занятий, компьютерами, с которых имеется доступ ко всем базам данных и информационным ресурсам техникума

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации <https://armtts.com>.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК АТТС

Протокол от 26.06.2021 № 6

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ГБПОУ КК АТТС

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
на период 2021 – 2025 гг.

Армавир, 2021

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний. Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников. Всероссийский открытый урок.	Обучающиеся всех курсов		Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
2	День окончания Второй мировой войны	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности обучающихся, о запрете курения в общественных местах, антитеррорестической безопасности, пожарной, электро – безопасности, об	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 9	«Кураторство и поддержка» «Учебное заведение»

	одежде делового стиля					
В течение месяца	Составление банка данных вновь прибывшего контингента	Обучающиеся 1 курса	Учебный кабинет	Классный руководитель, социальный педагог	ЛР 7	«Кураторство и поддержка»
1-10	Ознакомление с Законом Краснодарского края 1539-КЗ «О мерах по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае.	Обучающиеся 1 курса	Учебный кабинет	Классные руководители, социальный педагог	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
1-15	Выявление уровня агрессии отношения к экстремизму	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
13-17	Первенство техникума по мини футболу	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	«Молодежные общественные объединения»
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Социально психологическое тестирование	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, педагог – психолог, социальный педагог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение	Постановка граждан на воинский учет	Обучающиеся 1 курса	Учебный кабинет	Заместитель директора по учебно – воспитательной	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»

месяца				работе, преподаватель ОБЖ		
ОКТАБРЬ						
1	День пожилых людей	Волонтеры	Микрорайон	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 6	«Студенческое самоуправление»
5	День Учителя	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, представители студенческого самоуправления	ЛР 5 ЛР 6	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День призывника	Обучающиеся всех курсов		Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватель ОБЖ и физического воспитания.	ЛР 1 ЛР 2	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Внутригрупповые соревнования по метанию гранаты	Обучающиеся все курсов	Спорт площадка -	Руководитель физического воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
3 неделя месяца	Первенство по волейболу среди девушек	Обучающиеся все курсов	Спорт площадка -	Руководитель физического воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
30	День памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели, классные руководители	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В	Осенний кросс	Обучающиеся	Спорт- площадка	Руководитель физического	ЛР 9	«Организация

течение месяца		всех курсов		воспитании, руководители спортивных секций		предметно- эстетической среды»
В течение месяца	Единый урок безопасности в сети Интернет	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 10	«Цифровая среда»
В течение месяца	Классные часы на тему: «Наркотики, психотропные вещества и последствия их употребления», «Цени свою жизнь»	Обучающиеся все курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР 1 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Стрелковый поединок	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель, организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Строй и строевая песня	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель, организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
16	Международный день толерантности	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР6 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
18	Комплекс мероприятий в рамках	Обучающиеся	Учебные	Классные руководители,	ЛР 9	«Организация

	Всероссийского дня отказа от курения: классные часы	всех курсов	кабинеты	преподаватели, педагог – психолог, социальный педагог	ЛР 10	предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
28	День матери	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение системный блок лекций «Зеркало для первокурсников», «Конфликты неизбежности или ...»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог - психолог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	«Как вести себя во время террористического акта», «Антитеррор. Школа безопасности»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу WorldSkills	3 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, преподаватели.		«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Спортивные мероприятия, посвященные Всероссийскому дню призвания «Служу Отечеству!»	Юноши всех курсов	Спортивный зал	Руководители физического воспитания, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»

ДЕКАБРЬ						
1	Всемирный день борьбы со СПИДом	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
3	Памятная дата России - День неизвестного солдата	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, библиотека	Преподаватели, заведующая библиотекой	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
9	День Героев Отечества	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
9	Международный день борьбы с коррупцией	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
12	День Конституции Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	«Дни воинской славы»	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Как не испортить себе настроение»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Ознакомление с Законом Краснодарского края 1539-КЗ «О мерах по профилактики и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае.	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители.	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День правовых знаний	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В	Организация участия в	Обучающиеся	В соответствии с	Заместитель директора по	ЛР 2	«Организация

течение месяца	конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	всех курсов	Положениями о проведении мероприятий	учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели		предметно- эстетической среды»
ЯНВАРЬ						
23	Открытие месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, преподаватель – организатор ОБЖ, преподаватель физического воспитания	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно- эстетической среды»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно- эстетической среды»
27	День снятия блокады Ленинграда	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День правовых знаний	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Наказания, предусмотренные статьей Уголовного кодекса РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 7	«Ключевые дела ПОО»
В течение	Профорентационная компания в школах	Школьники	Образовательные организации	Преподаватели, обучающиеся	ЛР 2	«Профессиональный выбор»

месяца						
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Анкетирование выявление уровня агрессии и отношения к экстремизму	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 7 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
8	День русской науки	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Встреча духовенства с юношами в православных соборах и храмах «Отец. Отечество. Отчизна	Обучающиеся 1-2 курсов	Соборы и храмы города	Классные руководители.	ЛР 11 ЛР 12	
В течение месяца	Тренинг «Бесконфликтное общение»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
23	День защитников Отечества	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, руководители физического воспитания, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»
23	Заккрытие месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, преподаватель – организатор ОБЖ, преподаватель физического	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»

				воспитания		
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу WorldSkills	3 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, преподаватели.		«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
МАРТ						
В течение месяца	Беседа «Взаимоотношения между юношей и девушкой. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 2 ЛР 3	«Организация предметно-эстетической среды»
8	Международный женский день	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители	ЛР 2 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течении месяца	Классный час по профилактики травматизма на объектах ж/д транспорта, пешеходных переходах	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
18	День воссоединения Крыма с Россией	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы: «Здоровый образ жизни и его составляющее»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях,	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о	Заместитель директора по учебно – воспитательной	ЛР 2	«Организация предметно-

месяца	разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)		проведении мероприятий	работы, классные руководители, преподаватели		эстетической среды»
АПРЕЛЬ						
7	Всемирный день здоровья. Спортивные мероприятия	Обучающиеся 1 курса	Спортивный стадион	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
12	День космонавтики	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 5	«Организация предметно-эстетической среды» «Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Индивидуальные особенности личности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог - психолог	ЛР 7 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Вирусы и профилактика их заболеваний»				ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды» «Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Беседа на тему: «Аборты»	Обучающиеся 2-3 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 9 ЛР 12	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Как не стать жертвой мошенников. О мошенничестве с использованием средств мобильной связи и Интернет	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»

В течение месяца	Уборка и благоустройство территории, наведение санитарного состояния на памятниках и мемориалах закрепленных за техникумом	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума и города	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда	Обучающиеся всех курсов	Центральная площадь города	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 4	«Организация предметно-эстетической среды»
9	День Победы Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Письмо солдату»	Обучающиеся 1-2 курсов	Микрорайон	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Конфликты неизбежность или ...»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Методика: Опросник Басса – Дарки (А. Басса, А. Даркм) на состояние агрессии	Динамика с обучающимися 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	«День здоровья»	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивная площадка	Преподаватель физического воспитания	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»

24	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
26	День российского предпринимательства	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР	ЛР 4	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	Обучающиеся всех курсов	Спортивная площадка	Руководитель физического воспитания	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
5	День эколога комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты, территория техникума	Классные руководители	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
6	Пушкинский день России	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
12	День России: участие в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курса	Социальные сети	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
22	День памяти и скорби: участие в митингах, в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курса	Социальные сети, микрорайон	Классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
27	День молодежи – комплекс	Обучающиеся	Учебные	Классные руководители	ЛР 2	«Организация

	мероприятий	всех курсов	кабинеты, территория техникума		ЛР 9	предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Итоги учебного года»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Подготовка и проведение учебных сборов с юношами	Обучающиеся 2-3 курса		Преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ						
5-7	Торжественные мероприятия, посвященные вручению дипломов выпускникам	Обучающиеся выпускных групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, Заместитель директора по учебно – воспитательной работе , заведующий учебной частью, классные руководители	ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
8	День семьи, любви и верности	Обучающиеся 1-2 курса	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 12	«Организация предметно-эстетической среды»
АВГУСТ						
22	День Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Профессиональный выбор»

23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 5	«Цифровая среда»
27	День российского кино	Обучающиеся всех курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 5	«Цифровая среда»
3 неделя	Организационные собрания с первокурсниками и их родителями (законными представителями)	Студенты нового набора, родители (законные представители)	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе , заведующий учебной частью, классные руководители	ЛР 4 ЛР 5	«Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»