



Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Армавирский техникум технологии и сервиса»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(программа подготовки специалистов среднего звена)

базовой подготовки

Специальность

43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Квалификация выпускника

Специалист по сервису на транспорте

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев

Форма обучения очная

Профиль образования социально - экономический

Согласовано:

работодателями

ОАО «Российские железные дороги»

Дирекция железнодорожных вокзалов

-филиала ОАО «РЖД» Северо-Кавказская

региональная дирекция железнодорожных вокзалов

Вокзал Армавир-1 «Ростовский»

«10» 06 2021г.

Начальник Т.А. Семешко

(дата, подпись, Ф.И.О., печать)

Вокзал Армавир-2 «Туапсинский»

Начальник С.А. Эмелян

(дата, подпись, Ф.И.О., печать)

28-05-2021

Рассмотрена на заседании педагогического совета

протокол № 6 от 28-06-2021 г.

Утверждена
директор ГБПОУ КК АТТС

«10» 06 2021г.

А.П.Буров

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» утвержденного, приказом Министерства образования и науки РФ № 470 от 07 мая 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России приказом № 32767 от 18 июня 2014г., укрупненная группа профессий 43.00.00 «Сервис и туризм», профессиональных стандартов: «Руководитель железнодорожного вокзала, железнодорожного вокзального комплекса» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 08.02.2017 № 149 н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 09.03.2017 № 45882), «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 26.12.2016 № 834н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.01.2017 № 45181), «Проводник пассажирского вагона» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.05.2015 № 294н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 08.06.2015 № 37565) «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 18.01.2017 № 46н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 07.02.2017 № 45561).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

Разработчики:

- заместитель директора по УР	О.Н.Добрыдина
-заместитель директора по УМР	Т.П.Ишкова
- заместитель директора по УПР	Л.И.Фатеева
- заместитель директора по УВР	Е.С. Ставицкая
-председатель УМО экономических и сервисных специальностей	Н.А. Оленец
-председатель УМО дисциплин гуманитарного цикла	В.В.Шушарина
-председатель УМО дисциплин естественнонаучного цикла	М.А. Махова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Нормативно-правовые основания разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования	
1.2.	Требования к абитуриенту	
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
2.1.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Требования к результатам освоения образовательной программы	
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
3.1.	Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса	
3.2.	Требования к материально-техническим условиям	
4.	МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	10
4.1.	Учебный план (Приложение № 1)	
4.2.	Календарный график учебного процесса (Приложение № 2)	
4.3.	Перечень рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы (Приложение № 3)	
5.	ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП.	11
6.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ.	14

Приложения.

1. Учебный план.
2. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, практик.
3. Фонды контрольно – оценочных средств.
4. Рабочая программа воспитательной работы.
5. Календарный план воспитательной работы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативные правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО)

ОПОП СПО определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 470 от 07 мая 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России приказом № 32767 от 18 июня 2014г., укрупненная группа профессий 43.00.00 «Сервис и туризм»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные

образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

- Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждено 10.03.2017 г. приказ № 33 - ОД;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, программы учебной и производственной практики в ГБПОУ КК «АТТС», утверждено 22.01.2014 г приказ № 21 – ОД;
- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 28.08.2018 г приказ № 67 – ОД;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 22.01.2014 г приказ № 21 – ОД;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГБПОУ КК «АТТС» утверждено 22.09.2016 г. приказ № 112.1 - ОД;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 7 от 11.01.2018;
- Положение о практической подготовке обучающихся в ГБПОУ КК «АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 154.4 - ОД от 28.09.2020;

ОПОП СПО разработана с учетом профессиональных стандартов:

- «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.04.2021 № 239 н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 18.05.2021 № 63500),
- «Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 26.12.2016 № 834н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.01.2017 № 45181),
- «Проводник пассажирского вагона» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.05.2015 № 294н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 08.06.2015 № 37565),
- « Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 18.01.2017 № 46н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 07.02.2017 № 45561).

1.2. Требования к абитуриенту

Прием поступающих для получения профессионального образования по профессии по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» осуществляется по заявлениям абитуриентов, при наличии документа государственного образца об основном общем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

Общие компетенции

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Бронирование и продажа перевозок и услуг.
ПК 1.1.	Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.
ПК 1.2.	Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях, <i>в том числе на малодетельном железнодорожном вокзале.</i>
ПК 1.3.	Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
ПК 1.4.	Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
ВПД 2	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.
ПК 2.1.	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта, <i>в том числе на малодетельном железнодорожном вокзале.</i>
ПК 2.2.	ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. <i>Контролировать посадку в поезд (высадку из поезда) пассажиров на</i>

	<i>малодеятельном железнодорожном вокзале.</i>
ПК 2.3.	ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.
ВПД 3	Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.
ПК 3.1	Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.
ПК 3.2.	Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
ПК3.3.	Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.
ВПД 4	Выполнение работ по профессии: Проводник пассажирского вагона (ОКЗ 5111, ЕТКС§ 68)
ПК 4.1.	Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования.
ПК 4.2.	Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения.
ПК 4.3.	Обслуживание вагонов в парках отстоя вагонов.
ПК 4.4	Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При описании условий реализации образовательной программы необходимо обеспечить их соответствие назначению программы, характеристике профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, установленным требованиям к результатам освоения программы.

3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

3.1.1. Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация основной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

3.1.2. Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, преподаватели специальных циклов проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

3.2. Требования к материально-техническим условиям

3.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ, выпускной квалификационной работы

Образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу по профессии среднего профессионального образования располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально – экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- организации и управления деятельностью служб сервиса на транспорте;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности.

Мастерские:

- бронирования и продажи перевозок и услуг;
- организации сервиса на транспорте.

Полигоны:

- обеспечения безопасности на транспорте (железнодорожном).

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

3.3.1. Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников

Основная образовательная программа специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ООП.

Реализация ООП специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

На сайте техникума есть доступ к:

- цифровым учебным материалам;
- хранилищу цифровых учебно-методических материалов;
- хранилищу цифровых научных материалов.

Читальный зал библиотеки оборудован столами для занятий, компьютерами, с которых имеется доступ ко всем базам данных и информационным ресурсам техникума

3.3.2. Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическим печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд техникума обеспечен печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Собственная библиотека АТТС содержит:

- учебно-методические комплексы по каждой дисциплине учебного плана;
- базовые учебники, практикумы, сборники и другие учебные пособия по каждой дисциплине учебного плана в количестве, достаточном для организации учебного процесса с заявленной численностью студентов, периодические издания.

3.3.3. Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный план *(приложение 1)*

4.2. Календарный учебный график *(Приложение 2)*

4.3. Перечень рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы

Индекс дисциплины,	Наименование циклов и программ	Номер приложения,
--------------------	--------------------------------	-------------------

профессионального модуля, практики		содержащего программу ОПОП
1	2	4
	0.00 Общеобразовательный цикл	1
ОУД.00	Общие учебные дисциплины	
ОУД6.01	Русский язык.	1.1
ОУД6.02	Литература	1.2
ОУД6.03	Иностранный язык	1.3
ОУДп.04	Математика	1.4
ОУД6.05	История	1.5
ОУД6.06	Физическая культура	1.6
ОУД6.07	Основы безопасности жизнедеятельности	1.7
ОУД6.08	Астрономия	1.8
УД.00	Учебные дисциплины по выбору из обязательных предметных областей	
УД6.09	Родной язык (русский)	1.09
ОУДп.10	География	1.10
ОУДп.11	Экономика	1.11
ДУД.00	Дополнительные учебные дисциплины и элективные курсы	
ДУД.12	Обществознание	1.12
Эл.к.01	Основы финансовой грамотности	1.13
Эл.к.02	Информатика (с основами цифровой грамотности)	1.14
ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01.	Основы философии	2.1
ОГСЭ.02	История	2.2
ОГСЭ.03	Иностранный язык	2.3
ОГСЭ.04	Физическая культура	2.4
ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл		
ЕН.01	Математика	3.1
ОП.00 Профессиональный цикл		
ОП.00Общепрофессиональные дисциплины		
ОП.01.	Сервисная деятельность	4.1
ОП.02.	Менеджмент	4.2
ОП.03.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4.3
ОП.04.	Риски и страхование на транспорте	4.4
ОП.05.	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	4.5
ОП.06.	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	4.6

ОП.07.	Безопасность жизнедеятельности	4.7
ОП.08	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	4.8
	ПМ.00 Профессиональные модули	
ПМ.01	Бронирование и продажа перевозок и услуг	4.8
ПМ.02	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	4.9
ПМ.03	Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте	4.10
ПМ.04	Выполнение работ по профессии «проводник пассажирского вагона»	4.11
УП	Учебная практика	5
ПП	Производственная практика (практика по профилю специальности)	5
ПДП	Преддипломная практика)	6
ПА	Промежуточная аттестация	6
ГИА	Государственная итоговая аттестация	6

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП

Для определения специфики вариативной части был проведён сравнительный анализ обобщенных требований рынка труда, заложенных в профессиональных стандартах, и требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, установленным ФГОС по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», путем соотнесения профессиональных компетенций (требований к знаниям, умениям, практическому опыту), заложенных в ФГОС, с трудовыми функциями профессиональных стандартов:

- «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.04.2021 № 239 н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 18.05.2021 № 63500), – 4 уровень квалификации,

«Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 26.12.2016 № 834н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.01.2017 № 45181) – 4 уровень квалификации,

«Проводник пассажирского вагона» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.05.2015 № 294н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 08.06.2015 № 37565) – 2 уровень квалификации,

«Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 18.01.2017 № 46н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 07.02.2017 № 45561) – 4 уровень квалификации.

При определении вариативной части были учтены особенности и требования социального заказа регионального рынка труда, отдельных работодателей, а также современное состояние и тенденции

развития отрасли в целях определения новых видов профессиональной деятельности, профессиональных функций, дополнительных компетенций (общих и профессиональных), необходимых и достаточных для обеспечения конкурентоспособности выпускника и его дальнейшего профессионального роста.

С этой целью коллективом техникума проведен функциональный анализ потребностей в умениях по специальности. В состав экспертной группы вошли опытные и высококвалифицированные работники различных уровней ответственности, представляющие предприятия: ОАО «Российские железные дороги» Дирекция железнодорожных вокзалов-филиала ОАО «РЖД» Северо-Кавказская региональная дирекция железнодорожных вокзалов "Вокзал Армавир-1 «Ростовский", "Вокзал Армавир-2 «Туапсинский»".

После функционального анализа требований ФГОС по специальности и профессиональных стандартов были разработаны требования к результатам освоения вариативной части, определены конечные ожидаемые результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний.

После проведения анкетирования работодателей, участвующих в формировании вариативной части ОПОП было проведено заседание учебно – методического объединения экономических и сервисных специальностей, на котором было принято решение: с целью удовлетворения потребностей социальных партнеров (ПК), формирования общих компетенций(ОК), удовлетворения потребностей студентов необходимо распределить вариативную часть следующим образом: Добавить 576 часов из вариативной части, а именно:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная	Лабораторно-практические
АД.ОП.08	<i>Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний</i>	54	18	36	18
МДК.01.01	Технология бронирования перевозок и услуг	117	39	78	32
МДК.01.02	Тарифное регулирование	141	47	94	36
МДК.01.03	Технология взаиморасчетов	132	44	88	32
УП.01	Учебная практика	36	0	36	0
МДК.02.01	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	150	50	100	58
МДК.03.01	Организация безопасности на транспорте	90	30	60	36
МДК.04.01	Обслуживание пассажиров в пути следования	72	24	48	20
УП.04	Учебная практика	36	0	36	0
	ИТОГО:	828	252	576	232

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.	Документы, на основании которых разработана вариативная часть
1	2	3	4	
ПМ. 01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>«Бронирование и продажа перевозок и услуг»</u> обучающийся должен: уметь: - структурировать информацию о вариантах проезда пассажиров и перевозки ручной клади и багажа на ЖД транспорте; - пользоваться автоматизированными информационными и навигационными системами и указателями, системами информирования пассажиров и посетителей, размещенными на малодеятельном железнодорожном вокзале. знать: - порядок оформления документации по билетно – кассовому обслуживанию пассажиров на малодеятельном железнодорожном вокзале; - порядок работы с автоматизированными информационными и навигационными системами и указателями, системами информирования пассажиров и посетителей, размещенными на малодеятельном железнодорожном вокзале.			Профессиональный стандарт по профессиям «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте» 4 квал.уровня, «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)», 4 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021
МДК 01.01.	Технология бронирования перевозок и услуг	345 (180+165)	198 (120+78)	
МДК. 01.02	Тарифное регулирование	258	186	

		(138+120)	(92+94)	
МДК. 01.03	Технология взаиморасчетов	282 (153+129)	190 (102+88)	
ПМ. 02	В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>«Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта»</u> обучающийся должен: уметь: - обслуживать пассажиров фирменного транспорта; - применять информационно – коммуникационные технологии при контроле посадки (высадки) пассажиров на малодетальном железнодорожном вокзале; знать: - правила деловой этики в части, регламентирующей выполнение трудовых функций; - порядок оформления документации о прибытии (отправлении) пассажирских поездов на на малодетальном железнодорожном вокзале; - порядок работы с информационно – коммуникационными технологиями при контроле посадки (высадки) пассажиров на малодетальном железнодорожном вокзале.			Профессиональный стандарт по профессии «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)» 4 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021
МДК. 02.01	Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта	342 (168+174)	212 (112+100)	
ПМ. 03	В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>«Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте»</u> обучающийся должен: уметь: - обеспечивать меры по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте; знать: - безопасность на			Профессиональный стандарт по профессии ««Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале (железнодорожном вокзальном комплексе)» 4 квал.уровня, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания

	<i>железнодорожном транспорте, охрана грузов, объектов железнодорожного транспорта, организация работы в особых условиях;</i>			круглого стола от 14.04.2021
МДК. 03.01.	Организация безопасности на транспорте	324 (224+100)	176 (116+60)	
ПМ. 04	В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>«выполнение работ по профессии «Проводник пассажирского вагона»»</u> обучающийся должен: уметь: - принимать грузы и осуществлять их погрузку и размещение; знать: - порядок сопровождения грузов, правила приемки, погрузки, размещения и условия обеспечения их сохранности;			Профессиональный стандарт по профессии «Проводник пассажирского вагона» 2,3 квал.уровней, аналитическая справка, анкетирование работодателей Протокол заседания круглого стола от 14.04.2021
МДК. 04.01	Обслуживание пассажиров в пути следования	216 (144+72)	144 (96+48)	

6.Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

6.1 Контроль и оценка результатов освоения профессиональной образовательной программы

Включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю отражаются в рабочей программе дисциплины или модуля и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются директором, а для государственной итоговой аттестации - утверждаются директором после предварительного положительного заключения работодателей.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущая аттестация;
- промежуточная аттестация

Текущий контроль - это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций. Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, составление кроссвордов, создание презентаций);
- проверка заданий практических работ;
- собеседование.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов. Промежуточный контроль по дисциплине, МДК - это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- комплексный экзамен по профессиональному модулю;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачёт;
- курсовая работа;
- контрольная работа;

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

Для аттестации по учебной и производственной практике студентами представляются отчеты по выполнению заданий по практике, дневники о прохождении практики и характеристики с места прохождения практики.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.	- бронирование пассажирских мест дальнего следования на железнодорожном транспорте; - оформление билетов в прямом и обратном направлениях; - оформление почтовой документации; - соблюдение этики общения с пассажирами;	Текущий контроль в форме: тестирования, защиты практических занятий и лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.	- заполнение бланков проездного билета; - оформление бланков возвратных билетов; - корректное общение с пассажирами; - оформление нормативно-технической документации;	Текущий контроль в форме: тестирования, лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.	- бронирование багажа на дальний путь следования; - оформление багажа в пункты хранения; - оформление грузовых перевозок;	Текущий контроль в форме: тестирования, защиты практических занятий. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.	- оформление нормативно-технической документации на перевозку леса; - оформление нормативно-технической документации на перевозку топлива; - соблюдение правил оформления документации;	Текущий контроль в форме: тестирования, защиты практических занятий. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.	- проведение расчетов тарифов по оплате транспортных тарифов; - ведение кассовой отчетности по грузоперевозкам; - проведение возвратов билетов;	Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ. Экзамен (квалификационный) по модулю.
ПК 1.6. Бронировать места в	- бронирование гостиниц в	Текущий контроль в

гостиницах и аренду автомашин.	назначенном населенном пункте; - бронирование услуг такси на привокзальной площадке; - аренда машин на назначенное время;	<i>форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.	- предоставление информации о прибытии и отправлениях поездов; - осуществление справочного обслуживания населения; - соблюдение этики профессионального общения;	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.	- соблюдение этики общения с людьми ограниченной возможности; - предоставление мест для отдыха людям с ограниченными возможностями; - предоставление справочной информации;	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.	- соблюдение этики общения с клиентами во время общения; - размещение клиентов в комнаты длительного отдыха; - организация персонала по обслуживанию VIP – клиентов; - организация досуговых мероприятий.	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.	- оказание первой доврачебной помощи пострадавшим; - оказание первой доврачебной помощи пострадавшим от электрического тока; - оказание первой доврачебной помощи пострадавшим от ожогов;	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.	- проведение проверки пассажирских вагонов на предмет посторонних вещей; - проверка теплотехнического оборудования; - проверка санитарного состояния пассажирских вагонов;	<i>Текущий контроль в форме: тестирования, защиты практических занятий и лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной</i>

		<i>практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.	- выявление незаконного вмешательства в деятельность транспорта; - выявление диверсионно-террористических актов; - соблюдение правил безопасности в чрезвычайных ситуациях;	<i>Текущий контроль в форме: тестирования, лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю..</i>
4.1. Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования.	- обеспечение безопасной посадки (высадки) пассажиров в вагоны поезда пригородного сообщения; - наблюдение за работой и контроль состояния систем электроснабжения, сигнализации; - выявление неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов; - выполнение работ в вагонах поезда пригородного сообщения при приеме и сдаче смены.	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
4. 2. Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения.	- обеспечение безопасной посадки (высадки) пассажиров в вагон поезда местного сообщения и дальнего следования; - размещение пассажиров в вагоне в соответствии с их проездными документами; - выполнение работ при приемке и сдаче смены; - своевременное уведомление пассажиров о прибытии в пункт назначения; - контроль исправности и регулирование приборов отопления, освещения, вентиляции, холодильных установок и кондиционеров для поддержания нормального микроклимата в вагоне; - выявление неисправностей, угрожающих безопасности движения поездов; - своевременное оказание пассажирам оплаченных и дополнительных услуг в объеме, соответствующем типу, классу вагона и категории поезда; - содержание вагонов в	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>

	необходимом санитарном состоянии (уборка вагонов влажная и сухая, уборка туалетов с применением моющих и дезинфицирующих средств); - оказание первой помощи пассажирам; - выполнение работ в вагонах поезда при приеме и сдаче смены; - обслуживание маломобильных пассажиров.	
4.3. Обслуживание вагонов в парках отстоя вагонов.	- выполнение работ в парках отстоя вагонов при приеме и сдаче смены; -уборка вагонов влажная и сухая; - отопление вагонов в зимнее время; - принятие (сдача) внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов, находящихся в парках отстоя, по инвентарной описи и накладным	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>
4.4 Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения.	- выполнение работ в парках отстоя вагонов при приеме и сдаче смены; -уборка вагонов влажная и сухая; - отопление вагонов в зимнее время; - принятие (сдача) внутреннего оборудования и съемного инвентаря вагонов, находящихся в парках отстоя, по инвентарной описи и накладным; - получение постельного белья и продуктов чайной торговли и их сдача на склад.	<i>Текущий контроль в форме: устного опроса, тестирования, защиты лабораторных работ. Зачеты по учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) по модулю.</i>

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней	- проявление устойчивого интереса к будущей профессии, - участие в конкурсах и олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, - активное и систематическое участие в профессионально	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения выполнения учебно-производственных работ

устойчивый интерес	значимых мероприятиях (конференциях, проектах) - наличие положительных отзывов по итогам практики.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- организация собственной профессиональной деятельности, - постановка целей и выбор методов ее достижения, - определение эффективности и качества решения задач выполнения практических занятий в соответствии с технологическими требованиями.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения учебно-производственных работ
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	- определение алгоритма действий в нестандартных ситуациях и их анализ, - самоанализ и коррекция результатов собственной работы; - грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения учебно-производственных работ
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный выбор методов поиска необходимой информации, - использование различных источников, включая электронные; - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, - освоение программ, необходимых для профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения учебно-производственных работ
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	-использование навыков информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, - работа с ПК и Интернетом.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее	- способность работать в команде и коллективе, - взаимодействие с обучающимися,	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося

сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	- самоанализ эффективности и качества выполнения работ, - умение контролировать работу подчиненных, - проявление ответственности за работу подчиненных.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-определение задач профессионального роста и самообразования, - планирование студентом повышения личностного и квалификационного уровня.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	- эффективный поиск необходимой информации, - изучение новых технологий и оборудования в профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося

6.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускников техникума, освоивших основную образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта), включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Темы выпускных квалификационных работ (ВКР) должны иметь практико-ориентированный характер и отвечать следующим требованиям:

- овладение общими и профессиональными компетенциями;
- реальность;
- актуальность;
- уровень современности используемых средств.

Каждая тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются учебно – методическим объединением и утверждаются директором.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для ВКР, которые рассматриваются цикловой методической комиссией и утверждаются заместителем директора техникума по учебно-производственной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы и представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы дипломной работы привлекаются внешние рецензенты.

Законченная дипломная работа вместе с отзывом руководителя направляется в учебную часть техникума на рецензию. Рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора из ведущих специалистов предприятий отрасли, ведущих преподавателей высших и средних учебных заведений по профилю специализаций.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Защита дипломной работы проводится публично на заседании государственной аттестационной комиссии.

Объем времени на подготовку и защиту ВКР (дипломной работы) составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы — 4 недели;
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

На защите выпускной квалификационной работы Государственная аттестационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе государственной (итоговой) аттестации. При этом

учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по основным показателям оценки результатов (ОПОП).

6.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Государственная экзаменационная комиссия создается в порядке, предусмотренном «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС», утвержденного приказом директора техникума № 7 от 11.01.2018.

Продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не должна превышать 45 минут. Процедура защиты ВКР включает:

доклад студента (не более 20 минут);
ответы студента на вопросы членов комиссии;
чтение отзыва и рецензии.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы и ее защиты

Каждым членом ГЭК результаты защиты ВКР на заседании ГЭК оценивается по принятой балльной системе по следующим показателям:

1. актуальность темы;
2. оценка методики исследований;
3. оценка теоретического содержания работы;
4. разработка мероприятий по реализации работы;
5. апробация и публикация результатов работы;
6. внедрение;
7. качество выполнения ВКР;
8. качество доклада на заседании ГЭК;
9. правильность и аргументированность ответов на вопросы;
10. эрудиция и знания в области профессиональной деятельности;
11. свобода владения материалом ВКР.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК, рецензента и руководителя ВКР. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседаниях ГЭК.

При балле 2 – «неудовлетворительно» - требуется переработка ВКР и повторная защита.

При балле 3 – «удовлетворительно».

При балле 4 – «хорошо».

При балле 5 – «отлично».

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, вопросы и особое мнение членов комиссии.

Государственная итоговая аттестация выпускников при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Приложение 4

к ПООП по специальности

43.02.06 Сервис на транспорте

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; Закон Краснодарского края «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года» от 11.12.2018; Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 10.07.2013; Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 21 июля 2008 года N 1539-КЗ; ФГОС СПО ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 7.05. 2014 г. № 470, зарегистрирован в Минюсте РФ 18. 06. 2014 г. № 32767; Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса» (новая редакция); Изменения в устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»; Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR; Положение о службе содействия трудоустройству выпускников; Положение об учебно-производственном подразделении; Положение о студенческом Совете общежития; Положение о практической подготовке обучающихся; Положение о программе наставничества; Положение о волонтерском движении; Положение о классном руководстве; Положение о родительском комитете; Положение о службе практической психологии; Положение о Совете профилактики; Положение о социально-психологической службе; Положение о штабе воспитательной работы;

	Положение о студенческом научном обществе.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	1 сентября 2021 – 30 июня 2024 года
Исполнители программы	Директор ГБПОУ КК АТТС Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Председатель МО классных руководителей, воспитателей Классные руководители Мастера производственного обучения Преподаватели Руководитель физвоспитания Руководитель ОБЖ Педагог-психолог Социальный педагог Заведующий библиотекой Педагоги дополнительного образования Воспитатели Студенческий Совет техникума Студенческий актив Совет общежития Представители родительских комитетов Представители работодателей Инженер по ТБ

Данная рабочая программа воспитания разработана на основе Примерной рабочей программы воспитания, разработанной в соответствии с пунктом 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в рамках выполнения работ, предусмотренных государственным заданием ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования; с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.),

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) **«воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению,

взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных	ЛР 9

веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности (из ОПОП по специальности)	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ЛР 1,2, 3, 4, 7, 8,9, 10, 11
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ЛР 1,2, 3,4, 5, 7, 9, 12
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ЛР 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 1, 3, 4, 5, 8, 10, 11
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ЛР 1, 2, 8, 9, 10, 11, 12
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ЛР 1, 2,4, 5, 8, 10, 11
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (Из Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года)	
Гостеприимный, открытый, мотивированный человек, умеющий находить баланс консервативного и прогрессивного, ценящий здоровье, семью и дружеское общение.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12
Реализующий потенциал молодой талант и предприниматель, обеспечивающий глобальное технологическое лидерство России.	ЛР 1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 12
Сохраняющий и развивающий поликультурные традиции и природу Кубани и Азово-Черноморского побережья.	ЛР 1, 2, 5, 9, 10, 11, 12
Этнически и религиозно толерантный гражданин, способный к	ЛР 1, 2, 3, 7, 8, 12

межэтническому и межконфессиональному диалогу.	
Участвующий в волонтерском движении.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6
Сохранивший и развивающий самобытную казачью культуру и духовные ценности кубанского казачества.	ЛР 1, 2, 3, 7, 8, 12
Способный к развитию общественных экологических инициатив.	ЛР 1,2, 3, 4,5, 9,10
Обеспечивающий защиту населения и территории Краснодарского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развивающий правовую грамотность и правосознание.	ЛР 1, 3, 7. 8, 12
Обладающий активной гражданской позицией к участию в решении задач по обеспечению общественной безопасности.	ЛР 1, 2, 3, 5, 6, 10
Участвующий в волонтерском молодежном антинаркотическом движении, общественных антинаркотических объединениях и организациях, занимающихся воспитанием, социализацией молодежи и профилактикой наркомании.	ЛР 1,2, 3, 9, 10, 12
Систематически занимающийся физической культурой и спортом.	ЛР 1, 2, 9, 10
Имеющий активную гражданскую позицию, реализующий свои способности и составляющих основу конкурентоспособности края.	ЛР 1, 2, 3, 4, 9, 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями(на основе ПК из ОПОП по специальности)	
Бронирование и продажа перевозок и услуг.	ЛР 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
Организация сервиса в пунктах прибытия и отправления транспорта.	ЛР 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 11
Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.	ЛР 2, 3, 4,5,6, 7, 8, 9, 11
Выполнение работ по профессии Проводник пассажирского вагона (ОКЗ 5111 ЕКТС 68)	ЛР 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Формирование активной гражданской позиции, гражданской ответственности, патриотизма, чувства гордости за достижения своей страны, края, готовности к защите интересов Отечества.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие у обучающихся нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия).	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Уважение к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих в Российской Федерации.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие опыта самореализации в различных видах творческой деятельности, умение выражать себя в доступных видах творчества.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Ответственное отношение к своему здоровью и потребность в здоровом образе жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование культуры безопасной жизнедеятельности, отказ от употребления наркотиков, алкоголя, табакокурения и других вредных привычек.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

Развитие экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Развитие профессиональной направленности, профессионального самосознания, профессиональной этики.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование цифровой грамотности, информационной культуры, трудолюбия, положительного и творческого отношения к различным видам труда	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Формирование активной гражданской позиции, развитие обучающихся в различных сферах общественной жизни, представление интересов студенчества на различных уровнях (внутри техникума, между ПОО и др.	ЛР 1,2,3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

Программа воспитания реализуется с помощью модулей:

Структурные компоненты программы воспитания ПОО модули)	Задачи	Организационные решения	Ответственный за реализацию модуля, педагоги
Инвариантные / вариативные модули			
«Ключевые дела ПОО»	Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, волонтерской, патриотической, трудовой направленности. Организация спортивных состязаний, праздников, фестивалей, представлений, акций, ритуалов. Формирование позитивного опыта поведения, ответственной позиции студентов в отношении событий, происходящих в ПОО, готовности к сотрудничеству, реагированию на критику. Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализацию социальных проектов и программ. Популяризация социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков. Обеспечение воспитательного контекста приобретения нового для	Реализация потенциала управляющих, наблюдательных, попечительских советов ПОО, взаимодействия администрации ПОО, общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений, волонтерских организаций. Внесения предложений, направленных на инициативные решения представителей органов местной власти по обновлению перечней муниципально и регионально ориентированных воспитательно значимых	Исполнители программы

	студента опыта (и рефлексивного осмысления) его участия в территориальных выборах и референдумах, в волонтерском движении. Организация взаимодействия студентов с социальными группами и НКО (поддержка семейных и местных традиций, благоустройство общественных пространств, реагирование на экологические проблемы и т.д.).	активностей на территории. Взаимодействие администрации ПОО и представителей органов управления молодежной политикой.	
«Кураторство и поддержка»	Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления. Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.	Реализация потенциала педагогических советов, социальных педагогов, психологических служб (при наличии). Коррекция задач развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	Исполнители программы
«Учебное занятие»	Обеспечение включения обучающихся в воспитательную работу, реализуемую во время учебной деятельности.	Реализация потенциала студенческого актива, возможности участия в процессе учебной деятельности, реализация воспитательных целей и задач урока.	Исполнители программы
«Профессиональный выбор»	Создание условий для появления у студентов опыта самостоятельного заработка, знакомства с вариантами профессиональной самореализации в разных социальных ролях, обнаружения связи его профессионального потенциала с интересами общественных объединений, некоммерческого сектора, социальных институтов. Создание предпосылок для обеспечения решения регионально значимых вопросов карьерного становления на территории, знакомство с требованиями ключевых работодателей. Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах,	Взаимодействие администрации ПОО и представителей общественно-деловых объединений работодателей, общественных объединений. Организация партнерских отношений ПОО с департаментом по труду и занятости. Коррекция задач развития личности в рабочих программах предметно-цикловыми комиссиями.	Исполнители программы

	стажировках. Обеспечение результативности воспитательной составляющей профессионального цикла.		
«Организация предметно-эстетической среды»	Формирование отношения студента ПОО к преобразованию преобразования общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений. Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий по данным вопросам. Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и реализации молодежных социальных проектов Взаимодействие администрации ПОО с представителями управляющих и наблюдательных советов, общественно-деловыми объединениями работодателей, подразделениями ключевых работодателей, реализующих имиджевую и репутационную политику компаний.	Исполнители программы
«Взаимодействие с родителями»	Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием. Организация профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Популяризация социально одобряемого поведения представителей старших поколений, включая бабушек и дедушек, как собственных, так и людей старшего поколения, проживающих на территории. Организация мероприятий, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.	Взаимодействие администрации ПОО и представителей родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов. Взаимодействие администрации ПОО с представителями органов управления социальной защитой населения и учреждениями социального обслуживания.	Исполнители программы
«Цифровая среда»	Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде.	Активизация социальных связей и отношений, актуализируемых в процессе создания и	Исполнители программы

	Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей.	реализации молодежных социальных проектов, предусматривающих компьютерно - опосредованные формы реализации.	
«Правовое сознание»	Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность, реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы. Профилактика деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту. Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств. Предупреждение расширения маргинальных групп детей, подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей, осужденных несовершеннолетних.	Выдвижение и идей и предложений на местном или региональном уровнях, в структурах молодежного самоуправления, ориентированных на оптимизацию межведомственного взаимодействия, направленного на предупреждение негативных социальных явлений. Взаимодействие администрации ПОО с представителями комиссий по делам несовершеннолетних и их прав, подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.	Исполнители программы
«Молодежные общественные объединения»	Предупреждение негативных последствий атомизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.	Использование партнерских связей с молодежными общественными объединениями. Взаимодействие администрации ПОО и представителей органов управления молодежной политикой.	Исполнители программы

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

РАЗДЕЛ 3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Финансирование техникума осуществляется за счет бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания и внебюджетных средств, приносящих доход деятельности, которые направляются на развитие материальной базы, внедрение новых образовательных технологий в педагогическую деятельность, информатизацию деятельности, проведение массовых культурных мероприятий, профориентационную работу и улучшение социально-бытовых условий в техникума, в том числе и на реализацию программных мероприятий.

3.1.Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации:

Конституция Российской Федерации;

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Закон Краснодарского края «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2030 года» от 11.12.2018;

Закон Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае» от 10.07.2013;

Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» от 21 июля 2008 года N 1539-КЗ;

ФГОС СПО ППССЗ по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте, утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 7.05. 2014 г. № 470, зарегистрирован в Минюсте РФ 18. 06. 2014 г. № 32767;

Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса» (новая редакция);

Изменения в устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;

Положение о деятельности специализированного центра компетенций WSR;

Положение о службе содействия трудоустройству выпускников;

Положение об учебно-производственном подразделении;

Положение о студенческом Совете общежития;

Положение о практической подготовке обучающихся;

Положение о программе наставничества;

Положение о волонтерском движении;

Положение о классном руководстве;

Положение о родительском комитете;

Положение о службе практической психологии;

Положение о Совете профилактики;

Положение о социально-психологической службе;

Положение о штабе воспитательной работы;

Положение о студенческом научном обществе.

3.2.Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания она укомплектована квалифицированными специалистами:

Директор ГБПОУ КК АТТС

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Председатель МО классных руководителей, воспитателей

Классные руководители

Мастера производственного обучения

Преподаватели

Руководитель физ.воспитания

Руководитель ОБЖ

Педагог-психолог

Социальный педагог

Заведующий библиотекой

Педагоги дополнительного образования

Воспитатели

Студенческий Совет техникума

Студенческий актив

Совет общежития

Представители родительских комитетов

Представители работодателей

Инженер по ТБ

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
организации и управления деятельности служб сервиса на транспорте;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности

Мастерские:

бронирования и продажи перевозок и услуг;
организации сервиса на транспорте

Полигоны:

обеспечения безопасности на транспорте (железнодорожном)

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион;
стрелковый тир (электронный)

Залы:

библиотека,
читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Образовательная организация, реализующая программу по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет - ресурсами и специализированным оборудованием. Реализация специальности 43.02.06 Сервис на транспорте обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

На сайте техникума есть доступ к:

- цифровым учебным материалам;
- хранилищу цифровых учебно-методических материалов;
- хранилищу цифровых научных материалов.

Читальный зал библиотеки оборудован столами для занятий, компьютерами, с которых имеется доступ ко всем базам данных и информационным ресурсам техникума.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации представлена на сайте организации <https://armtts.com>.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК АТТС

Протокол от 26.06.2021 № 6

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ГБПОУ КК АТТС

по образовательной программе среднего профессионального образования
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте
на период 2021 – 2024 гг.

Армавир, 2021

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники (курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний. Торжественная линейка, посвященная Российскому Дню знаний и первому звонку для первокурсников. Всероссийский открытый урок.	Обучающиеся всех курсов		Заместитель директора, курирующий воспитание	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка» «Учебное занятие» «Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»
2	День окончания Второй мировой войны	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности обучающихся, о запрете курения в общественных местах, антитеррорестической безопасности, пожарной, электро – безопасности, об одежде делового стиля	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 9	«Кураторство и поддержка» «Учебное заведение»
В	Составление банка данных	Обучающиеся	Учебный	Классный руководитель,	ЛР 7	«Кураторство и

течение месяца	вновь прибывшего контингента	1 курса	кабинет	социальный педагог		поддержка»
1-10	Ознакомление с Законом Краснодарского края 1539-КЗ «О мерах по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае.	Обучающиеся 1 курса	Учебный кабинет	Классные руководители, социальный педагог	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
1-15	Выявление уровня агрессии отношения к экстремизму	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО» «Кураторство и поддержка»
13-17	Первенство техникума по мини футболу	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	«Молодежные общественные объединения»
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Социально психологическое тестирование	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, педагог – психолог, социальный педагог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Постановка граждан на воинский учет	Обучающиеся 1 курса	Учебный кабинет	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, преподаватель ОБЖ	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
ОКТАБРЬ						

1	День пожилых людей	Волонтеры	Микрорайон	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 6	«Студенческое самоуправление»
5	День Учителя	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, представители студенческого самоуправления	ЛР 5 ЛР 6	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День призывника	Обучающиеся всех курсов		Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватель ОБЖ и физического воспитания.	ЛР 1 ЛР 2	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Внутригрупповые соревнования по метанию гранаты	Обучающиеся все курсов	Спорт площадка -	Руководитель физического воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
3 неделя месяца	Первенство по волейболу среди девушек	Обучающиеся все курсов	Спорт площадка -	Руководитель физического воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
30	День памяти жертв политических репрессий	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели, классные руководители	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Осенний кросс	Обучающиеся всех курсов	Спорт- площадка	Руководитель физического воспитания, руководители спортивных секций	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»

В течение месяца	Единый урок безопасности в сети Интернет	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 10	«Цифровая среда»
В течение месяца	Классные часы на тему: «Наркотики, психотропные вещества и последствия их употребления», «Цени свою жизнь»	Обучающиеся все курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР 1 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Стрелковый поединок	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель, организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Строй и строевая песня	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватель, организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
16	Международный день толлерантности	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР6 ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
18	Комплекс мероприятий в рамках Всероссийского дня отказа от курения: классные часы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели, педагог – психолог, социальный	ЛР 9 ЛР 10	«Организация предметно-эстетической среды»

				педагог		
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
28	День матери	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, классные руководители, преподаватели.	ЛР 8	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение системный блок лекций «Зеркало для первокурсников», «Конфликты неизбежности или ...»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог - психолог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	«Как вести себя во время террористического акта», «Антитеррор. Школа безопасности»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
В течение месяца	Подготовка участников к конкурсу WorldSkills	3 курса	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, преподаватели.		«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Спортивные мероприятия, посвященные Всероссийскому дню призывника «Служу Отечеству!»	Юноши всех курсов	Спортивный зал	Руководители физического воспитания, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
ДЕКАБРЬ						
1	Всемирный день борьбы со	Обучающиеся	Учебные	Классные руководители	ЛР 9	«Организация

	СПИДом	всех курсов	кабинеты			предметно-эстетической среды»
3	Памятная дата России - День неизвестного солдата	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты, библиотека	Преподаватели, заведующая библиотекой	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
9	День Героев Отечества	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
9	Международный день борьбы с коррупцией	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 2 ЛР 3	«Ключевые дела ПОО»
12	День Конституции Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	«Дни воинской славы»	1-2 курс	Учебные кабинеты	Преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Как не испортить себе настроение»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Ознакомление с Законом Краснодарского края 1539-КЗ «О мерах по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае.	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители.	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День правовых знаний	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»

	документации (по мере поступления информации)		мероприятий	руководители, преподаватели		
ЯНВАРЬ						
23	Открытие месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, преподаватель – организатор ОБЖ, преподаватель физического воспитания	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-эстетической среды»
25	«Татьянин день» (праздник студентов)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
27	День снятия блокады Ленинграда	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	День правовых знаний	Обучающиеся 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Наказания, предусмотренные статьей Уголовного кодекса РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ОПДН	ЛР 7	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Профорентационная компания в школах	Школьники	Образовательные организации	Преподаватели, обучающиеся	ЛР 2	«Профессиональный выбор»
В	Организация участия в	Обучающиеся	В соответствии с	Заместитель директора по	ЛР 2	«Организация

течение месяца	конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	всех курсов	Положениями о проведении мероприятий	учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели		предметно- эстетической среды»
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Анкетирование выявление уровня агрессии и отношения к экстремизму	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 7 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
8	День русской науки	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Встреча духовенства с юношами в православных соборах и храмах «Отец. Отечество. Отчизна	Обучающиеся 1-2 курсов	Соборы и храмы города	Классные руководители.	ЛР 11 ЛР 12	
В течение месяца	Тренинг «Бесконфликтное общение»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
23	День защитников Отечества	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, руководители физического воспитания, преподаватель организатор ОБЖ	ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»
23	Заккрытие месячника оборонно – массовой и военно – патриотической работы	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, преподаватель – организатор ОБЖ, преподаватель физического воспитания	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В	Подготовка участников к	3 курса	Учебные	Заместитель директора по		«Профессиональный

течение месяца	конкурсу WorldSkills		кабинеты	УПР, преподаватели.		выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
МАРТ						
В течение месяца	Беседа «Взаимоотношения между юношей и девушкой. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 2 ЛР 3	«Организация предметно-эстетической среды»
8	Международный женский день	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители	ЛР 2 ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
В течении месяца	Классный час по профилактики травматизма на объектах ж/д транспорта, пешеходных переходах	Обучающиеся 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
18	День воссоединения Крыма с Россией	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классные часы: «Здоровый образ жизни и его составляющее»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители,	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»

	поступления информации)			преподаватели		
АПРЕЛЬ						
7	Всемирный день здоровья. Спортивные мероприятия	Обучающиеся 1 курса	Спортивный стадион	Руководитель физического воспитания	ЛР 9	«Организация предметно- эстетической среды»
12	День космонавтики	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители, преподаватели	ЛР 5	«Организация предметно- эстетической среды» «Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Индивидуальные особенности личности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог - психолог	ЛР 7 ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Классный час: «Вирусы и профилактика их заболеваний»				ЛР 9	«Организация предметно- эстетической среды» «Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Беседа на тему: «Аборты»	Обучающиеся 2-3 курса	Учебные кабинеты	Социальный педагог	ЛР 9 ЛР 12	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно- эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Как не стать жертвой мошенников. О мошенничестве с использованием средств мобильной связи и Интернет	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 10	«Организация предметно- эстетической среды»
В течение	Уборка и благоустройство территории, наведение	Обучающиеся всех курсов	Территория техникума и	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»

месяца	санитарного состояния на памятниках и мемориалах закрепленных за техникумом		города			
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
МАЙ						
1	Праздник весны и труда	Обучающиеся всех курсов	Центральная площадь города	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 4	«Организация предметно-эстетической среды»
9	День Победы Патриотические акции: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Письмо солдату»	Обучающиеся 1-2 курсов	Микрорайон	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
В течение месяца	Психологическое просвещение «Конфликты неизбежность или ...»	Обучающиеся 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	Методика: Опросник Басса – Дарки (А. Басса, А. Даркм) на состояние агрессии	Динамика с обучающимися 1 курса	Учебные кабинеты	Педагог – психолог	ЛР 9	«Кураторство и поддержка»
В течение месяца	«День здоровья»	Обучающиеся 1-2 курсов	Спортивная площадка	Преподаватель физического воспитания	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
24	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся	Учебные	Классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»

		1-2 курса	кабинеты			
26	День российского предпринимательства	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР	ЛР 4	«Профессиональный выбор»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей	Обучающиеся всех курсов	Спортивная площадка	Руководитель физического воспитания	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
5	День эколога комплекс мероприятий	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты, территория техникума	Классные руководители	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
6	Пушкинский день России	Обучающиеся 1-2 курса	Учебные кабинеты	Преподаватели	ЛР 5	«Ключевые дела ПОО»
12	День России: участие в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курса	Социальные сети	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
22	День памяти и скорби: участие в митингах, в патриотических акциях	Обучающиеся 1-2 курса	Социальные сети, микрорайон	Классные руководители, преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 2	«Ключевые дела ПОО»
27	День молодежи – комплекс мероприятий	Обучающиеся	Учебные кабинеты,	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 9	«Организация предметно-

		всех курсов	территория техникума			эстетической среды»
В течение месяца	Классный час: «Итоги учебного года»	Обучающиеся всех курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 11	«Ключевые дела ПОО»
В течение месяца	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, разработка конкурсной документации (по мере поступления информации)	Обучающиеся всех курсов	В соответствии с Положениями о проведении мероприятий	Заместитель директора по учебно – воспитательной работы, классные руководители, преподаватели	ЛР 2	«Организация предметно-эстетической среды»
В течение месяца	Подготовка и проведение учебных сборов с юношами	Обучающиеся 2-3 курса		Преподаватель – организатор ОБЖ	ЛР 9	«Ключевые дела ПОО»
ИЮЛЬ						
5-7	Торжественные мероприятия, посвященные вручению дипломов выпускникам	Обучающиеся выпускных групп	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УПР, Заместитель директора по учебно – воспитательной работе , заведующий учебной частью, классные руководители	ЛР 4	«Ключевые дела ПОО»
8	День семьи, любви и верности	Обучающиеся 1-2 курса	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 12	«Организация предметно-эстетической среды»
АВГУСТ						
22	День Государственного Флага Российской Федерации	Обучающиеся всех курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 2 ЛР 3	«Профессиональный выбор»
23	День воинской славы России	Обучающиеся	Социальная	Преподаватели , классные	ЛР 5	«Цифровая среда»

	(Курская битва, 1943)	всех курсов	группа «В контакте»	руководители		
27	День российского кино	Обучающиеся всех курсов	Социальная группа «В контакте»	Преподаватели , классные руководители	ЛР 5	«Цифровая среда»
3 неделя	Организационные собрания с первокурсниками и их родителями (законными представителями)	Студенты нового набора, родители (законные представители)	Учебные кабинеты	Заместитель директора по учебно – воспитательной работе , заведующий учебной часть, классные руководители	ЛР 4 ЛР 5	«Профессиональный выбор» «Взаимодействие с родителями»