Министерство образования, науки и молодежной политики

Краснодарского края

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края

«Армавирский техникум технологии и сервиса»

 **рабочая ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.12. «СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА»

ПО ПРОФЕССИИ 43.01.09 «ПОВАР, КОНДИТЕР»

2019 г.

Рассмотрена: Утверждена:

на заседании УМО Директор ГБПОУ КК АТТС

технологических \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Буров

специальностей от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

протокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель УМО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Матвеева

 Рассмотрена

 на заседании педагогического совета

 протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Специальный рисунок и лепка» направлена на освоение общих и профессиональных компетенций по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, разработана с учетом ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар, кондитер (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1569, зарегистрирован Минюст приказ № 44898 от 22 декабря 2016 г.).

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса».

Разработчики: В. А. Оганесова

 преподаватель ГБПОУ КК АТТС

Рецензенты: Г.И. Боровская

 преподаватель ГБПОУ КК АМТТ

 квалификация по диплому:

 инженер-технолог

 Серикова В.Н.

 директор Муниципального

 предприятия г. Армавира

 «Комбинат школьного питания и торговли»

 квалификация по диплому:

 Инженер-технолог

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА 4

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА 7

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА 12

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И

ЛЕПКА 13

* 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА**

* + 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к общепрофессиональному циклу, связана с освоением профессиональных и общих компетенций по всем профессиональным модулям, входящим в образовательную программу.
		2. **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ПК 1.2-1.4,ПК 2.2-2.8,ПК 3.2-3.6,ПК 4.2-4.5, ПК 5.2-5.5 | -выполнять упражнения по рисованию;-рисовать различного вида орнаменты;-рисовать с натуры предметы геометрической формы;-рисовать фрукты, овощи, растения;-рисовать животных и птиц;-рисовать с натуры пирожные и торты различной формы;-рисовать торты различной конфигурации, используя выразительные средства композиции;-выполнять лепку фруктов, овощей, животных и птиц, цветов и растительного орнамента;-выполнять лепку макетов тортов, используя законы композиции;-самостоятельно работать над изготовлением макетов пирожных и тортов. | * техники рисунка и ее многообразие;
* материалов, применяемых при рисовании;
* роль цвета, света и фактуры, в композиции рисунка;
* техники выполнения рисунка с натуры;
* техники выполнения рисунка с натуры пирожных и тортов;
* композиции в рисунке, последовательность работы над рисунком;

-основных инструментов, приспособлений и материалов для лепки;* техники лепки элементов украшений для пирожных и тортов;
* техники лепки макетов различной формы.

  |
| ОК 01 |  Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффек- тивно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия.  Определять необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план.  Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). |  Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач.  Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 02 |  Определять задачи поиска ин- формации Определять необходимые источ- ники информации Планировать процесс поиска  Структурировать получаемуюинформацию Выделять наиболее значимое в перечне информации Оценивать практическую значи- мость результатов поиска Оформлять результаты поиска |  Номенклатура информационных ис- точников применяемых в профессио- нальной деятельности Приемы структурирования инфор- мации Формат оформления результатов по- иска информации |
| ОК 03 |  Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития |  Содержание актуальной нормативно- правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессио- нального развития и самообразования |
| ОК 04 |  Организовывать работу коллек- тива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |  Психология коллектива  Психология личности Основы проектной деятельности |
| ОК 05 |  Излагать свои мысли на государ- ственном языке Оформлять документы |  Особенности социального и культурного контекстаПравила оформления документов |
| ОК 06 |  Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии |  Сущность гражданскопатриотической позицииОбщечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности |
| ОК 07 |  Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии |  Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельностиПути обеспечения ресурсосбережения. |
| ОК 09 |  Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задачИспользовать современное программное обеспечение |  Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 |  Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),понимать тексты на базовые профессиональные темы Участвовать в диалогах на зна- комые общие и профессиональные темы Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности Кратко обосновывать и объяс- нить свои действия (текущие и планируемые) Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |  Правила построения простых и сложных предложений на профессио- нальные темы Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности Особенности произношенияправила чтения текстов профессио- нальной направленности |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12. СПЕЦИАЛЬНЫЙ РИСУНОК И ЛЕПКА**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *36* |
| **Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)**  | *34* |
| в том числе: |  |
|  практические занятия  | *32* |
| **Самостоятельная учебная работа (всего)** | *2* |
| **Промежуточная аттестация по образовательной программе в форме** **дифференцированного зачета** |  |