

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
АРМАВИРСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИИ И СЕРВИСА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ВВОД И ОБРАБОТКА ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
ПО ПРОФЕССИИ 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

2018 г.

Рассмотрена
УМО
Технологических специальностей
«__»____2018г.
Председатель
_____Е.В. Матвеева

Утверждена
Директор ГБПОУ КК АТТС
«__»____2018г.
_____А.П.Буров

Рассмотрена
На заседании педагогического
совета
Протокол №____ от ____2018г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (СПО) 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08.2013 г., N 854, зарегистрированного в Минюсте РФ 20.08.2013, № 29569, укрупненная группа профессий 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края Армавирский техникум технологии и сервиса.

Разработчик:
Быленко М.И.

преподаватель ГБПОУ КК АТТС

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Ввод и обработка цифровой информации

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации со сроком обучения 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования с получением среднего полного общего образования в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Ввод и обработка цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности ввод и обработку цифровой информации и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Код	Профессиональные компетенции
ПК 1.1	Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.
ПК 1.2	Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.
ПК 1.3	Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.
ПК 1.4	Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.
ПК 1.5	Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и

	способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	▪ подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; ▪ настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; ▪ ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; ▪ сканирования, обработки и распознавания документов; ▪ конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы; ▪ обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов; ▪ создания и воспроизведения видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов; ▪ осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
-------------------------	--

уметь	▪ подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования; ▪ настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ-редакторов; ▪ управлять файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет; ▪ производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; ▪ распознавать сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста; ▪ вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования; ▪ создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики; ▪ конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы; ▪ производить сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов; ▪ производить съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер; ▪ обрабатывать аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов; ▪ создавать видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов;
--------------	--

	▪ воспроизводить аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования; ▪ производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода; ▪ использовать мультимедиа-проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера; ▪ вести отчетную и техническую документацию;
знать	▪ устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики; ▪ архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера; ▪ виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; ▪ принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования; ▪ принципы цифрового представления звуковой, графической, видео- и мультимедийной информации в персональном компьютере; ▪ виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов и методы их конвертирования; ▪ назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования; ▪ основные типы интерфейсов для подключения мультимедийного оборудования; ▪ основные приемы обработки цифровой информации; ▪ назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука; ▪ назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;

	▪ назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео- и мультимедиа контента; ▪ структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; ▪ назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания веб-страниц; ▪ нормативные документы по охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным, мультимедийным оборудованием и компьютерной оргтехникoй
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	производственная (если предусмотрено распределение практики)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа)*, часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК.01.01. Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	255	170	84	*	85	*	360	252
ПК 1.1	Раздел 1. Использование аппаратного и программного обеспечения ПК	55	38	18		17		144	
ПК 1.2-1.5	Раздел 2. Выполнение ввода и обработки цифровой информации	146	94	36		52			
ПК 1.3-1.5	Раздел 3. Использование ресурсов сети для ввода и обработки цифровой информации	54	38	30		16		216	252
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	252							252
	Всего:	867	170	84	*	85	*	360	252