

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

Решением Совета техникума

приказом директора техникума

«10» 01 20 14

от «22» 01 20 14 г. № 21-22

Протокол № 2

Положение
о порядке организации и проведении промежуточной и итоговой
аттестации слушателей по основным программам профессионального
обучения в ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации слушателей по основным программам профессионального обучения (далее – Положение) разработано в соответствии:

- законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 292 (ред. от 27.10.2015 г. № 1224) «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Уставом техникума.

1.2. Термины и определения:

Промежуточная аттестация – это процедура оценки степени и уровня освоения слушателями отдельной части или всего объема учебного курса, модуля, образовательной программы.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью слушателей и проводится с целью определения соответствия персональных достижений слушателей поэтапным требованиям образовательной программы.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями образовательной программы.

1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы, оценивает результаты учебной деятельности слушателей в период обучения и проводится с целью определения

уровня теоретической и практической подготовки по предметам и является обязательной для слушателей по ОППО.

- 1.4. Итоговая аттестация слушателей, завершивших обучение по ОППО является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Итоговая аттестация осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 2.1. Основными формами промежуточной аттестации являются зачет, дифференцированный зачет или экзамен.
- 2.2. Уровень подготовки слушателей оценивается по двухбалльной системе: зачтено, не зачтено
- 2.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 2.4. Слушатели, не прошедшие промежуточную аттестацию, обязаны до начала итоговой аттестации ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые администрацией техникума.
- 2.5. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомости промежуточной аттестации на основе оценки.
- 2.6. Слушатели, успешно выполнившие все требования образовательной программы, и прошедшие промежуточную аттестацию допускаются к итоговой аттестации.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

- 3.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- 3.2. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по основным программа профессионального обучения. Образовательные программы профессионального обучения завершаются итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 3.3. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по основной программе профессионального обучения и устанавливается на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение,

квалификационных разрядов по соответствующим профессиям рабочих и служащих.

- 3.4. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих и служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.
- 3.5. Билеты к квалификационному экзамену, а также критерии оценки знаний слушателей по результатам проведения квалификационного экзамена разрабатываются и утверждаются учебно-методическим объединением.
- 3.6. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебными планами.
- 3.7. Форма и условия проведения аттестационных испытаний при освоении основных программ профессионального обучения, входящих в итоговую аттестацию, доводятся до сведения слушателей за 1 месяц до начала итоговой аттестации. Дата и время проведения квалификационного экзамена доводится до всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 15 дней до первого итогового испытания.
- 3.8. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ОППО и успешно прошедшие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.
- 3.9. В случае если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основании личного заявления.
- 3.10. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

4. Экзаменационная комиссия, порядок ее формирования и работы, критерии оценивания слушателей

- 4.1. Экзаменационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по основным программам профессионального обучения в техникуме, создается в целях:
- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида профессионального обучения, установленных требований к содержанию программ обучения;
 - рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;
 - принятия решения экзаменационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей профессионального обучения.
- 4.2. Экзаменационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по основным программам профессионального обучения, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.
- 4.3. Экзаменационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ОППО.
- 4.4. Состав экзаменационной комиссии утверждается локальным нормативным актом техникума.
- 4.5. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем экзаменационной комиссии является представитель работодателя.
- 4.6. Экзаменационная комиссия формируется из представителей работодателей, преподавателей техникума. Количественный состав должен быть не менее 3 человек. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается локальным нормативным актом техникума.
- 4.7. Решение экзаменационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируется отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.
- 4.8. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе, который подписывает председатель, члены аттестационной комиссии, секретарь. В протоколе по результатам итоговой аттестации фиксируется оценка по пятибалльной системе.

4.9. По итогам экзамена оценивание слушателя осуществляется в соответствии с нижеприведенными критериями:

1. Отметка «неудовлетворительно» ставится если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владения материалов в объеме изучаемой образовательной программы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.

2. Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматриваются в контексте собственного профессионального опыта, практики организации;
- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения слушателя носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

3. Отметка «хорошо» ставится, если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной

деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;

- ответ на вопрос не имеет логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- имеется личная точка зрения слушателя основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

4. Отметка «отлично» ставится, если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описание используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на внимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;

- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мыслительные операции, как сравнении, анализ и обобщение;

- ярко выражена личная точка зрения слушателя, при обязательном владении фактических и проблемных материалов, полученных на лекционных, семинарских и в результате самостоятельных работ.

Приложение 1.

Форма ведомости промежуточной аттестации

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края

ГБПОУ КК АТТС

ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа _____

20__ - 20__

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Оценка	Подпись преподавателя

Дата проведения «__» _____ 20__

Преподаватель _____

Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по выпуску слушателей по основной программе профессионального обучения (профессиональной подготовке) ГБПОУ КК АТТС

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии по выпуску слушателей по основной программе профессионального обучения

(наименование программы, номер группы)

«____» _____ 20____ г.

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

Рассмотрев итоговые оценки успеваемости за курс обучения, производственные характеристики, результаты квалификационных экзаменационных работ и проведя устный опрос обучающихся, комиссия постановила:

1. Указанным в списке обучающимся выдать свидетельства об окончании ГБПОУ КК АТТС г. Армавира Краснодарского края и присвоить квалификацию:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Год, месяц рождения	Оценка, полученная на экзамене	Присваиваемая специальность и квалификация (тарифный разряд и класс)	Заключение экзаменационной комиссии о выдаче диплома (свидетельства)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Председатель экзаменационной комиссии

Члены комиссии:

Форма протокола квалификационного экзамена по основной программе профессионального обучения

ПРОТОКОЛ

квалификационного экзамена по профессии _____ слушателей по
основной программе профессионального обучения (профессиональной
подготовке) в группе № ____ от «__» _____ 20__ г.

№ п/п	ФИО слушателя	Оценка
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

Председатель экзаменационной комиссии

Члены комиссии:
