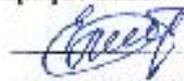


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профессиональной организации

 Е.С. Грищенко
протокол от «20» октября 2019 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора техникума

 А.П. Буров
«21» октября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о критериях оценки эффективности деятельности руководящих и педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о критериях оценки эффективности деятельности руководящих и педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» (далее - Положение, техникум, работники) разработано в соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края, утверждённым постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 ноября 2008 г. № 1218 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», приказом департамента образования и науки Краснодарского края от 1 декабря 2008 г. № 4060-1 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений и государственных учреждений образования Краснодарского края», Положением об оплате труда работников техникума, Положением о выплатах стимулирующего и компенсационного характера работникам техникума.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности техникума.

1.3. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников и условия осуществления выплат определяются на основании задач, поставленных перед техникумом министерством образования, науки и

молодежной политики Краснодарского края.

1.4. Цель оценки результативности деятельности работников - обеспечение зависимости оплаты их труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда техникума.

1.5. Задачами проведения оценки результативности деятельности работников являются:

проведение системной самооценки работником собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;

обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;

усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательной деятельности.

1.6. Настоящее Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности работника, способствующих успешности обучающихся, и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития техникума.

II. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности работников

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором, Положением о выплатах стимулирующего и компенсационного характера работникам техникума, настоящим Положением.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда работников в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории работников:

административно-управленческий персонал;

преподаватели;

мастера производственного обучения;

прочие педагогические работники;

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности работников служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т. е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад работника в развитие системы

образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни техникума.

2.5. Портфолио заполняется работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников на основе его личного портфолио в техникуме приказом директора по согласованию с профкомом создается Комиссия в количестве 9 человек (по 3 представителя от работодателя, трудового коллектива, первичной профсоюзной организации).

Комиссия действует на основании Положения, утвержденного приказом директора техникума.

2.7. Председатель Комиссии избирается сроком на 2 года и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.

2.8. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у директора техникума. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава.

2.9. В установленные настоящим Положением сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.10. Определяются следующие отчетные периоды:

- с января по август - итоги учебного года (выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря);

- с сентября по декабрь - итоги первого семестра (выплаты производятся с 1 января по 31 августа).

Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности работников за отчетный период в соответствии с критериями настоящего Положения. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов: работники сдают оценочные листы в Комиссию до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

комиссия рассматривает представленные материалы 10-12 числа месяца,

следующего за отчетным периодом;

13-15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, работник может обратиться в Комиссию с апелляцией;

после 18 числа месяца, следующего за отчетным периодом, итоговая ведомость передается директору техникума для издания приказа о начислении надбавки.

2.12. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности работника за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.13. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под подпись работнику и утверждается приказом директора техникума.

2.14. В случае несогласия работника с итоговым баллом, он имеет право в течение трех дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.15. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление и дать письменное или устное (по желанию обратившегося) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.16. В случае несогласия с разъяснениями Комиссии, работник имеет право обратиться в КТС техникума, в соответствии с главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.17. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев в случаях некорректности изложения, занижения или, не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

2.18. Любые изменения, дополнения, исключения в Положение обсуждаются Советом техникума, согласовываются с профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации и утверждаются приказом директора техникума.

III. Порядок определения стимулирующих выплат

3.1. Для определения размера стимулирующих надбавок Комиссия производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период. Сумма конкретной выплаты работнику устанавливается в процентном отношении к окладу (тарифной ставке), в случае если работник выполняет работу за ставку заработной платы меньше 1,0 должностного оклада, стимулирующая надбавка

устанавливается пропорционально педагогической нагрузке.

Надбавка устанавливается следующим образом:

| Суммарная оценка эффективности деятельности работника | Размер стимулирующей надбавки в % от должностного оклада |
|---|--|
| до 20 баллов | 0 % |
| 21-30 баллов | 25% |
| 31-50 баллов | 30% |
| 51-75 баллов | 50% |
| 76-100 баллов | 75 % |
| 101-125 баллов | 90% |
| 126-150 баллов | 100% |
| 151-175 баллов | 120% |
| 176-190 баллов | 130% |
| 191 – 200 баллов | 150% |

3.2. Количество баллов одного работника не должно превышать предельное количество баллов, установленных для данной категории работников настоящим Положением.

3.3. Установленные стимулирующие выплаты производятся равными долями ежемесячно и учитываются в составе средней заработной платы работника для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

IV. Перечень оснований не начисления или снижения стимулирующих выплат

4.1 Стимулирующие выплаты по результатам профессиональной деятельности работника не начисляются при следующих обстоятельствах:

- за нарушение устава техникума;
- за нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины;
- за нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил техники

безопасности и пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и здоровья обучающихся и работников техникума;

за длительное отсутствие работника по болезни, в связи, с чем не могли быть осуществлены работы в полном объеме, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы.

4.2. Стимулирующие выплаты по результатам профессиональной деятельности работника снижаются при следующих обстоятельствах:

при невыполнении или несвоевременном выполнении приказов и распоряжений директора техникума, локальных нормативных актов;

при обоснованных жалобах участников образовательных отношений на нарушение работником норм педагогической этики, правил поведения и работы с обучающимися, а также на низкое качество обучения, подтвержденные результатом служебного расследования;

при нарушении правил ведения документации;

пассивность в участии в жизнедеятельности и общественных мероприятиях внутри техникума и на других уровнях;

нарушение норм и правил поведения (нарушение педагогической и служебной этики), халатное отношение к сохранности материальных ценностей: оборудования, инвентаря, учебной литературы.

4.3. Не начисление или снижение стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии и письменному согласию профсоюзного комитета.

4.4. Обо всех изменениях, касающихся не начисления или снижения стимулирующих выплат, работник должен быть предупрежден не менее чем за 2 месяца.

4.5. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечению первого отчетного периода их работы в техникуме.

Приложения:

I. Форма оценочного листа

(Приложение № 1 к Положению).

II. Критерии оценки эффективности деятельности руководящих и педагогических работников техникума

(Приложение № 2 к Положению).

III. Лист ознакомления

(Приложение № 3 к Положению).

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Преподавателя _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|--------------------------------|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Учебная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя) | 0-5 | | | | |
| 1.2 | Качество обучения по предмету (среднее) | 0-5 | | | | |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | 0-30 | | | | |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|------|--|--|--|--|
| | конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2. Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. | 0-10 | | | | |
| | - участие в неофициальных конкурсах, грантах. | 0-5 | | | | |
| | Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно- | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|
| | <p>исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта.</p> | 0-5 | | | | |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы | 0-30 | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | | | | | |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | 0-15 0-15 | | | | |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | 5 баллов за каждое мероприятие | | | | |
| 3.2 | Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие с родителями | 3 балла за каждое совместно проведенное | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|-------------|--|--|--|--|
| | | мероприятие | | | | |
| 3.3 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины | 0-5 | | | | |
| 3.4 | Сохранность контингента | 0-5 | | | | |
| 3.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 0-5 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20_____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Мастера п/о _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | Подтверждение сведений (заполняется) | Обоснование снижения оценочных |
|-------|-------------------------|---------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|
|-------|-------------------------|---------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|

| | | | Наименование выполненной работы | баллы | руководителем структурного подразделения) | баллов(заполняется комиссией) |
|--------------------------------|---|------------------|---------------------------------|-------|---|-------------------------------|
| 1. Учебная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по учебной практике | 0-5 | | | | |
| 1.2 | Качество обучения по учебной практике | 0-5 | | | | |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | 0-30 | | | | |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 0-10 | | | | |
| 2. Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: | 0-10 | | | | |

| | | | | | |
|--|------------------------|--|--|--|--|
| <p>- участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных</p> | <p>0-5</p> <p>0-10</p> | | | | |
|--|------------------------|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|
| | сборниках вне техникума) - проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта. | 0-5 | | | | |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | 0-30 | | | | |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям | 0-15 | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | 0-15 | | | | |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | 5 баллов за каждое мероприятие | | | | |
| 3.2 | Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие с родителями | 3 балла за каждое совместно проведенное мероприятие | | | | |
| 3.3 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины | 0-5 | | | | |
| 3.4 | Сохранность контингента | 0-5 | | | | |
| 3.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 0-5 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |

Итого баллов (заполняется комиссией)

Дата «__» _____ 20_____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Педагога - психолога _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|--|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Доступность качественного образования и воспитания | | | | | | |
| 1.1 | Наличие документации по психолого-педагогической диагностике, коррекционно-развивающей работе со студентами. | 0-5 | | | | |
| 1.2 | Работа с родителями, опекунами, попечителей, по конфликтным | 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|------|--|--|--|--|
| | ситуациям. | | | | | |
| 1.3 | Наличие анализа индивидуальных особенностей студентов. | 0-10 | | | | |
| 1.4 | Снижение уровня конфликтных ситуаций студентов с педагогами техникума | 0-10 | | | | |
| 1.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 0-10 | | | | |
| 1.6 | Использование внешних ресурсов (музеев, театров и т.д.) в организации внеурочной работы | 0-10 | | | | |
| 1.7 | Отсутствие замечаний по итогам проверок работы с детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечительства родителей | 0-5 | | | | |
| 1.8 | Применение в работе здоровьесберегающих технологий | 0-5 | | | | |
| 2. Методическая и инновационная деятельность | | | | | | |
| 2.1 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|------------------------------------|--|--|--|--|
| | - организация и проведение олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.2 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п.</p> | <p>0-10</p> <p>0-5</p> <p>0-10</p> | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|
| | <p>– при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта</p> | 0-5 | | | | |
| 2.3 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.4 | Работа над специализированными адаптационными программами для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*: разработка / обновление рабочих программ с обязательным рецензированием | 0-20 | | | | |
| 2.5 | Разработка программно – методического | 0-30 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|------|--|--|--|--|
| | сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | | | | | |
| 2.6 | Применение ИКТ : разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога. | 0-20 | | | | |
| 2.7 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20_____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Социального педагога _____

ФИО работника _____

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|--|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Доступность качественного образования и воспитания | | | | | | |
| 1.1 | Снижение количества правонарушений несовершеннолетних обучающихся | 0-10 | | | | |
| 1.2 | Реализация Закона КК № 1539 - КЗ | 0-20 | | | | |
| 1.3 | Организация профилактических мероприятий для обучающихся совместно с ОДМ, ПДН, КДН, правоохранительными органами, органами здравоохранения, наркоконтроль. | 0-5 | | | | |
| 1.4 | Проведение советов профилактики | 0-5 | | | | |
| 1.5 | Работа по разбору возникающих проблемных | 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------------|--|--|--|--|
| | ситуаций с привлечением родителей обучающихся и специалистов муниципальных органов профилактики | | | | | |
| 1.6 | Представление интересов и защита прав обучающихся – сирот в управлении по вопросам семьи и детства | 0-5 | | | | |
| 2. Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 0-10 | | | | |
| 2.2 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. - участие в неофициальных конкурсах, грантах. | 0-10 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------|--|--|--|--|
| | <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта.</p> | <p>0-10</p> <p>0-5</p> | | | | |
| 2.3 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.4 | Работа над | 0-20 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|
| | специализированными адаптационными программами для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*: разработка / обновление рабочих программ с обязательным рецензированием | | | | | |
| 2.5 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | 0-30 | | | | |
| 2.6 | Применение ИКТ : разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога. | 0-20 | | | | |
| 2.7 | Повышение квалификации | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|----------------------------|--|--|--|--|--|
| | (в централизованной форме) | | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Руководителя физвоспитания _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|--------------------------------|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Учебная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя) | 0-5 | | | | |
| 1.2 | Качество обучения по предмету (среднее) | 0-5 | | | | |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – | 0-30 | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|-------------------------|--|--|--|--|
| | курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | | | | | |
| 1.4 | <p>Организация внеурочной деятельности по дисциплине:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету, спартакиад; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | <p>0-10</p> <p>0-10</p> | | | | |
| 2. Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. - участие в неофициальных конкурсах, грантах. <p>Презентация результатов исследовательской деятельности</p> | <p>0-10</p> <p>0-5</p> | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------|--|--|--|--|
| | <p>преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)</p> | <p>0-10</p> <p>0-5</p> | | | | |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|------------------|--|--|--|--|
| 2.3 | <p>Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием.</p> | 0-30 | | | | |
| 2.4 | <p>Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием.</p> <p>Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием.</p> | 0-15 0-15 | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|------|--|--|--|--|
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | 0-6 | | | | |
| 3.2 | Проведение и участие в мероприятиях спортивной направленности; слётах, соревнованиях ГТО | 0-6 | | | | |
| 3.3 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек (тематические классные часы, занятия о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) | 0-6 | | | | |
| 3.4 | Охват обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и т.д.) в режиме учебного и внеучебного | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|-----|--|--|--|--|
| | времени | | | | | |
| 3.5 | Результативность коррекционно- развивающей работы с обучающимися | 0-5 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Руководителя ОБЖ _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов(заполняется комиссией) |
|--------------------------------|--|------------------|---|-------|--|--|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Учебная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя) | 0-5 | | | | |
| 1.2 | Качество обучения по предмету (среднее) | 0-5 | | | | |
| 1.3 | Применение ИКТ в | 0-30 | | | | |

| | | | | | | |
|------------------------------|---|-------------------------|--|--|--|--|
| | учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | | | | | |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету, спартакиад; организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 0-10 | | | | |
| 2.Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. - участие в неофициальных конкурсах, грантах. Презентация результатов исследовательской | 0-10 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|------|--|--|--|--|
| | <p>деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)</p> | 0-10 | | | | |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, | 0-10 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|------------------|--|--|--|--|
| | группы специалистов и т.д. | | | | | |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | 0-30 | | | | |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным | 0-15 0-15 | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|------|--|--|--|--|
| | рецензированием. | | | | | |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | 0-6 | | | | |
| 3.2 | Проведение и участие в мероприятиях антитеррористической направленности; по охране труда; слётах, соревнованиях ГТО городских областных всероссийских международных | 0-6 | | | | |
| 3.3 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек (тематические классные часы, занятия о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) | 0-6 | | | | |
| 3.4 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности | 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|-----|--|--|--|--|
| | учащихся в учебно-воспитательном процессе | | | | | |
| 3.5 | Организация работы с юношами допризывного возраста; работа с военкоматами. | 0-5 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата «__» _____ 20_____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Преподавателя _____
 ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|--------------------------------|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1. Учебная деятельность | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя) | 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|------------------|--|--|--|--|
| 1.2 | Качество обучения по предмету (среднее) | 0-5 | | | | |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | 0-30 | | | | |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: | | | | | |
| | - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | 0-10 0-10 | | | | |
| 2. Методическая работа | | | | | | |
| 2.1 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: | 0-10 | | | | |
| | - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. - участие в неофициальных | 0-5 | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|------------------------|--|--|--|--|
| | <p>конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по</p> | <p>0-10</p> <p>0-5</p> | | | | |
|--|---|------------------------|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|-----|--|------|--|--|--|--|
| | обобщению передового педагогического опыта. | | | | | |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | 0-10 | | | | |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | 0-30 | | | | |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. | 0-15 | | | | |
| | Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, | 0-15 | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | | | | | |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | 0-10 | | | | |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | 5 баллов за каждое мероприятие | | | | |
| 3.2 | Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие с родителями | 3 балла за каждое совместно проведенное мероприятие | | | | |
| 3.3 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины | 0-5 | | | | |
| 3.4 | Сохранность контингента | 0-5 | | | | |
| 3.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | 0-5 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по УР

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|-------|--|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1.1 | Комплектование контингента обучающихся | 10 | | | | |
| 1.2 | Сохранность контингента обучающихся. | 10 | | | | |
| 2. | Квалификационный уровень педагогических работников | 10 | | | | |
| 3.1 | Успеваемость обучающихся | 40 | | | | |
| 3.2 | Качество знаний обучающихся | 40 | | | | |
| 3.3 | Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся | 20 | | | | |
| 4 | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе региональных методических советах по вопросам повышения | 10 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|----|--|--|--|--|
| | подготовки качества специалистов | | | | | |
| 5 | Выполнение программы внедрения электронного образования (в том числе использование интерактивных средств) | 10 | | | | |
| 6 | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории в общей численности педагогических работников | 20 | | | | |
| 7 | Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в общей численности педагогических работников учреждения | 20 | | | | |
| 8 | Размещение на сайте нормативно закреплённого перечня сведений и информации о деятельности учреждения, его регулярное обновление | 10 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по УПР

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|-------|---|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1.1 | Трудоустройство выпускников образовательного учреждения | 30 | | | | |
| 1.2 | Развитие социального партнерства | 20 | | | | |
| 1.3 | Качество учебно-производственной работы | 30 | | | | |
| 1.4 | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | 20 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|----|--|--|--|--|
| 1.5 | Наличие обучающихся, ставших победителями или призёрами конкурсов профессионального мастерства | 20 | | | | |
| 1.6 | Организация производственной практики в организациях различных форм собственности и отраслевой направленности | 20 | | | | |
| 1.7 | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества практики, участие в работе региональных методических объединений | 20 | | | | |
| 1.8 | Доля педагогических работников, прошедших стажировку, от общей численности педагогических работников учреждения | 20 | | | | |
| 1.9 | Размещение на сайте информации о деятельности образовательного учреждения по учебно-производственной работе | 20 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата «__» _____ 20_____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по УМР _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | | Подтверждение сведений (заполняется руководителем структурного подразделения) | Обоснование снижения оценочных баллов (заполняется комиссией) |
|-------|---|---------------|--|-------|---|---|
| | | | Наименование выполненной работы | баллы | | |
| 1.1 | Организация инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | 20 | | | | |
| 1.2 | Участие и результативность студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях, грантах разных уровней. | 20 | | | | |
| 1.3 | Наличие участников и призеров (преподавателей) в конкурсах, конференциях | 20 | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----|--|--|--|--|
| | по методической работе | | | | | |
| 1.4 | Публикации по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе | 20 | | | | |
| 1.5 | Участие в грантах учреждения, педагогических работников | 20 | | | | |
| 1.6 | Организация проведения методической учебы, семинаров по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, обобщения и распространения педагогического опыта | 20 | | | | |
| 1.7 | Организация и проведение мониторинга качества обучения по балльно-рейтинговой системе в образовательном учреждении | 20 | | | | |
| 1.8 | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории в общей численности педагогических работников | 20 | | | | |
| 1.9 | Доля педагогических работников, своевременно | 20 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|---|----|--|--|--|--|
| | прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в общей численности педагогических работников учреждения | | | | | |
| 1.10 | Размещение на сайте нормативно закрепленного перечня сведений и информации о деятельности учреждения, его регулярное обновление | 20 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Заместителя директора по УВР _____

ФИО работника

| № п/п | Наименование показателя | Кол-во баллов | Сведения о выполнении показателей (заполняется работником) | Подтверждение сведений (заполняется) | Обоснование снижения оценочных |
|-------|-------------------------|---------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|
|-------|-------------------------|---------------|--|--------------------------------------|--------------------------------|

| | | | Наименование выполненной работы | баллы | руководителем структурного подразделения) | баллов(заполняется комиссией) |
|-----|---|----|--|--------------|--|--|
| 1.1 | Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии, к общей численности обучающихся | 20 | | | | |
| 1.2 | Обеспечение участия учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей, спортивно-массовой деятельности. | 20 | | | | |
| 1.3 | Охват обучающихся работой в системе студенческого самоуправления | 10 | | | | |
| 1.4 | Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|----|--|--|--|--|
| | - учреждения; | 20 | | | | |
| | - педагогических работников; | 10 | | | | |
| | - обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях; | 20 | | | | |
| 1.5 | Организаторская деятельность по проведению культурно-массовых мероприятий | | | | | |
| | - культурно-массовая работа с обучающимися; | 20 | | | | |
| | - охват обучающихся культурно-массовой работой | 20 | | | | |
| 1.6 | Отсутствие случаев травматизма в период обучения при проведении культурно-массовых мероприятий | 20 | | | | |
| 1.7 | Охват обучающихся работой кружков, секций и в творческих объединениях, дополнительным | 20 | | | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------------|--|----|--|--|--|--|
| | образованием, состоящих на учете в ИДН, КДН, на учете учреждения | | | | | |
| 1.8 | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества воспитания, участие в работе районных методических объединений. | 20 | | | | |
| Итого баллов (заполняется работником) | | | | | | |
| Итого баллов (заполняется комиссией) | | | | | | |

Дата « ___ » _____ 20 _____

Подпись _____ -

Протокол комиссии от _____ № _____

Члены комиссии:

С оценочным листом ознакомлен _____

Приложение 2

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--------------------------|---|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|--|---|
| 1. Учебная работа | | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя величина) | % | 95-100 | 0-5 | полугодовая | 95%-100%- 5 баллов; ниже 95 % – 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.2 | Качество обучения по | % | 30-100 | 0-5 | полугодовая | 70% -100% - 5 баллов; | Экзаменационные |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|--------|------------------------------|------------------------------------|---|---|
| | предмету (средняя величина) | | | | | 50%-69% - 3 баллов; Ниже 50% - 0 баллов. | и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | % | 50-100 | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | единица | 0-1 | 0-20 0-10 0-10 | полугодовая полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3балла; -Краевой уровень: - призер – 1 балл -победитель – 2 балла муниципальный (городской)уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл. Краевой уровень - 3 балла; муниципальный уровень – 2 балла; | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---------|-----|------|-------------|---|---|
| | | | | | | уровень техникума – 1 балл. | отчет преподавателя. |
| 2. Методическая работа | | | | | | | |
| 2.1 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство</p> | единица | 0-N | 0-30 | | <p>Победитель, призер на уровне: техникума –1 балл; региональный- 5 баллов; федеральный–7 баллов.</p> <p>Победитель, призер на уровне: региональный- 1 балл; федеральный–2 балла. международный - 3 балла</p> <p>Уровень техникума - 1 балл; региональный- 2 балла; федеральный–3 балла. в сети Интернет – 2 балла.</p> | <p>Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты,</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки</p> |
| | | | | 0-10 | полугодовая | | |
| | | | | 0-5 | полугодовая | | |
| | | | | 0-10 | полугодовая | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|---|---|
| | <p>научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта.</p> | | | 0-5 | полугодовая | <p>Уровень техникума –1 балл; региональный- 3 балла; федеральный–5 баллов</p> | <p>уроков с отзывами.</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами</p> |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | <p>на региональном уровне -5баллов на федеральном- 10 баллов</p> | Приказы, сертификаты |
| 2.3 | Разработка программно – методического | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------------------------------|------------------------------------|--|---|
| | сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | | | | | | материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы | единица | 0-N | 0-30 0-15 0-15 | полугодовая полугодовая | 3 балла за программу 3 балла за единицу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, |

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------|-------------|--|--|
| | и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | | | | | | зам.директора по УМР |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов –3 баллов Свыше 72 часов –5 баллов | Сертификат, удостоверение |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | единица | 0-9 | 0-9 | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Методическая разработка открытого мероприятия, отзыв заместителя директора по УВР, фотоотчет |
| 3.2 | Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие с родителями | единица | 0-6 | 0-6 | полугодовая | 3 балла за каждое совместно проведенное мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.3 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины | | 0-5 | 0-5 | полугодовая | Отсутствие пропусков занятий - 5 баллов, снижение кол-ва пропусков – 3 балла | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.4 | Сохранность контингента | | 0-5 | 0-5 | полугодовая | Отсутствие отчисленных – 5 баллов | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, | единица | 0-5 | 0-5 | полугодовая | 5 баллов при отсутствии | Аналитическая справка |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|--|--|--|--|--|------------------------|
| | совершенных студентами | | | | | преступлений и правонарушений, совершенных студентами. | и зам.директора по УВР |
|--|------------------------|--|--|--|--|--|------------------------|

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАСТЕРА П/О

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|-------------------------|--|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|---|---|
| 1.Учебная работа | | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по учебной практике | % | 95-100 | 0-5 | полугодовая | 95%-100%- 5 баллов; ниже 95 % – 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.2 | Качество обучения по учебной практике | % | 30-100 | 0-5 | полугодовая | 85 % -100% - 5 баллов; 70- 84 % - 3 баллов; Ниже 70 % - 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | % | 50-100 | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: | единица | 0-1 | 0-20 | полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла | Грамоты, сертификаты, дипломы, |

| | | | | | | | |
|------------------------------|---|---------|-----|------------------------------------|--------------------|--|--|
| | <p>- Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету;</p> <p>- организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д.</p> | | | <p>0-10</p> <p>0-10</p> | <p>полугодовая</p> | <p>- победитель – 3 балла;</p> <p>-Краевой уровень:</p> <p>- призер – 1 балл</p> <p>-победитель – 2 балла</p> <p>муниципальный (городской)уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл.</p> <p>Краевой уровень - 3 балла;</p> <p>муниципальный уровень – 2 балла;</p> <p>уровень техникума – 1 балл.</p> | <p>приказы</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, отчет мастера п/о.</p> |
| 2.Методическая работа | | | | | | | |
| 2.1 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта:</p> <p>- участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской</p> | единица | 0-N | <p>0-30</p> <p>0-10</p> <p>0-5</p> | <p>полугодовая</p> | <p>Победитель, призер на уровне:</p> <p>техникума – 1 балл;</p> <p>региональный- 5 баллов;</p> <p>федеральный – 7 баллов.</p> <p>Победитель, призер на уровне:</p> <p>региональный- 1 балл;</p> <p>федеральный – 2 балла.</p> <p>международный - 3 балла</p> <p>Уровень техникума - 1</p> | <p>Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты,</p> |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|------|-------------|---|---|
| | <p>деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта.</p> | | | 0-10 | полугодовая | балл; региональный- 2 балла; федеральный – 3 балла. в сети Интернет – 2 балла. | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами. |
| | | | | 0-5 | полугодовая | Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами |
| 2.2 | Работа в составе жюри, | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном | Приказы, |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|------------------------------|--------------------------------|--|--|
| | экспертной группы, группы специалистов и т.д. | | | | | уровне -5 баллов на федеральном - 10 баллов | сертификаты |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, | единица | 0-N | 0-30 0-15 0-15 | полугодовая полугодовая | 3 балла за программу 3 балла за единицу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР Список разработанных материалов, заверенный председателем |

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------|-------------|--|--|
| | дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | | | | | | УМО, зам.директора по УМР |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 балла Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | единица | 0-9 | 0-9 | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Методическая разработка открытого мероприятия, отзыв заместителя директора по УВР, фотоотчет |
| 3.2 | Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие с родителями | единица | 0-6 | 0-6 | полугодовая | 3 балла за каждое совместно проведенное мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.3 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися учебных занятий без уважительной причины | | 0-5 | 0-5 | полугодовая | Отсутствие пропусков занятий - 5 баллов, снижение кол-ва пропусков – 3 балла | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.4 | Сохранность контингента | | 0-5 | 0-5 | полугодовая | Отсутствие отчисленных – 5 баллов | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных студентами | единица | 0-5 | 0-5 | полугодовая | 5 баллов при отсутствии преступлений и правонарушений, совершенных | Аналитическая справка зам.директора по УВР |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-------------|--|
| | | | | | | студентами. | |
|--|--|--|--|--|--|-------------|--|

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГА - ПСИХОЛОГА

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--|---|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|-------------------------------|--|
| 1. Доступность качественного образования и воспитания | | | | | | | |
| 1.1 | Наличие документации по психолого-педагогической диагностике, коррекционно-развивающей работе со студентами | Да/нет | % | 0-5 | полугодовая | До 5 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.2 | Работа с родителями, опекунами, попечителей, по конфликтным ситуациям | Да/нет | % | 0-5 | полугодовая | До 5 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.3 | Наличие анализа индивидуальных особенностей студентов | Да/нет | % | 0-10 | полугодовая | До 10 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.4 | Снижение уровня конфликтных ситуаций студентов с педработниками техникума | Да/нет | % | 0-10 | полугодовая | До 10 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.5 | Отсутствие преступлений и правонарушений, | Да/нет | % | 0-10 | полугодовая | При отсутствии преступлений и | Отчет педагога – психолога, |

| | | | | | | | |
|---|--|---------|-----|------------------------------|------------------------------------|--|--|
| | совершенных студентами | | | | | правонарушений, совершенных студентами - 10 баллов | подписанный зам.директора по УВР |
| 1.6 | Использование внешних ресурсов (музеев, театров и т.д.) в организации внеурочной работы | Да/нет | % | 0-10 | полугодовая | До 10 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.7 | Отсутствие замечаний по итогам проверок работы с детьми-сиротами и детьми оставшимися без попечительства родителей | Да/нет | % | 0-5 | полугодовая | До 5 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 1.8 | Применение в работе здоровьесберегающих технологий | Да/нет | % | 0-5 | полугодовая | До 5 баллов | Отчет педагога – психолога, подписанный зам.директора по УВР |
| 2. Методическая и инновационная деятельность | | | | | | | |
| 2.1 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение олимпиад, конкурсов и т.д. | единица | 0-1 | 0-20 0-10 0-10 | полугодовая полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3 балла; -Краевой уровень: - призер – 1 балл -победитель – 2 балла муниципальный (городской)уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл. Краевой уровень - 3 балла; | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы План работы, приказы о проведении мероприятий, программы |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|--|---|
| | | | | | | муниципальный уровень – 2 балла; уровень техникума – 1 балл. | мероприятий, отчет педагога. |
| 2.2 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в</p> | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | <p>Победитель, призер на уровне: техникума – 1 балл; региональный- 5 баллов; федеральный – 7 баллов.</p> <p>Победитель, призер на уровне: региональный- 1 балл; федеральный – 2 балла. международный - 3 балла</p> | <p>Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты,</p> |
| | | | | 0-10 | | 0-5 | <p>Уровень техникума - 1 балл; региональный- 2 балла; федеральный – 3 балла. в сети Интернет – 2 балла.</p> |
| | | | | 0-10 | полугодовая | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | <p>журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта.</p> | | | 0-5 | полугодовая | Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами |
| 2.3 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном уровне -5 баллов на федеральном - 10 баллов | Приказы, сертификаты |
| 2.4 | Работа над специализированными адаптационными программами для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за программу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|--------|------|-------------|---|---|
| | здоровья*: разработка / обновление рабочих программ с обязательным рецензированием | | | | | | |
| 2.5 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.6 | Применение ИКТ : разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога. | % | 50-100 | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 2.7 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 баллов Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--|---|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|---|--|
| 1. Доступность качественного образования и воспитания | | | | | | | |
| 1.1 | Снижение количества правонарушений несовершеннолетних обучающихся | % | % | 0-10 | полугодовая | 5 баллов за каждого снятого с учета | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.2 | Реализация Закона КК № 1539 - КЗ | случай | % | 0-20 | полугодовая | При отсутствии случаев задержания обучающихся за нарушение Закона – 20 баллов, при наличии – баллы не назначаются | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.3 | Организация профилактических мероприятий для обучающихся совместно с ОДМ, ПДН, КДН, правоохранительными органами, органами здравоохранения, наркоконтроль | единиц | % | 0-5 | полугодовая | 1 балл за каждое проведенное мероприятие на уровне техникума 2 балл за каждое проведенное мероприятие на уровне города | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР, фотоотчет |
| 1.4 | Проведение советов профилактики | единиц | % | 0-5 | полугодовая | 1 балл за каждое проведение совета | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.5 | Работа по разбору возникающих проблемных ситуаций с привлечением родителей обучающихся и специалистов | единица | % | 0-5 | полугодовая | 1 балл за разбор каждой проблемной ситуации | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---------|-----|------------------------------|------------------------------------|---|---|
| | муниципальных органов профилактики | | | | | | |
| 1.6 | Представление интересов и защита прав обучающихся – сирот в управлении по вопросам семьи и детства | единица | % | 0-5 | полугодовая | 1 балл за каждое участие в заседании | Отчет социального педагога, подписанный зам. директора по УВР |
| 2. Методическая работа | | | | | | | |
| 2.1 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение олимпиад, конкурсов и т.д. | единица | 0-1 | 0-20 0-10 0-10 | полугодовая полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3 балла; - Краевой уровень: - призер – 1 балл - победитель – 2 балла муниципальный (городской) уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл. Краевой уровень - 3 балла; муниципальный уровень – 2 балла; уровень техникума – 1 балл. | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, отчет педагога. |
| 2.2 | Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах. | единица | 0-N | 0-30 0-10 | полугодовая | Победитель, призер на уровне: техникума – 1 балл; региональный- 5 баллов; федеральный – 7 баллов. Победитель, призер на уровне: региональный- 1 балл; | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты, |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|------------------------|--------------------|---|--|
| | <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> | | | <p>0-5</p> <p>0-10</p> | <p>полугодовая</p> | <p>федеральный – 2 балла. международный - 3 балла</p> <p>Уровень техникума - 1 балл; региональный- 2 балла; федеральный – 3 балла. в сети Интернет – 2 балла.</p> | <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами.</p> |
|--|--|--|--|------------------------|--------------------|---|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | - проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта. | | | 0-5 | полугодовая | Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами |
| 2.3 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном уровне - 5 баллов на федеральном - 10 баллов | Приказы, сертификаты |
| 2.4 | Работа над специализированными адаптационными программами для обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*: разработка / обновление рабочих программ с обязательным рецензированием | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за программу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.5 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |

| | | | | | | | |
|-----|---|------|--------|------|-------------|---|--|
| | пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | | | | | | |
| 2.6 | Применение ИКТ : разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога. | % | 50-100 | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 2.7 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 баллов Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЯ (ОБЩЕЖИТИЯ)

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--|--|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|--|--|
| 1. Творческая и социальная активность проживающих в общежитии студентов | | | | | | | |
| 1.1 | Охват студентов работой в системе студенческого самоуправления общежития | % | 0-N | 0-10 | полугодовая | $N=(A/B)*100\%$, А – количество студентов, охваченных системой студенческого самоуправления, В – общее количество студентов 3 и выше – 10 баллов 25-30 – 5 баллов | Отчет воспитателя, подписанный зам. директора по УВР |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | | | | | | 24 и ниже – 0 баллов | |
| 1.2 | Проведение открытых мероприятий | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 5 балла за каждое мероприятие | Методическая разработка открытого мероприятия, отзыв заместителя директора по УВР, фотоотчет |
| 1.3 | Организация работы клуба по интересам в общежитии | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 20 баллов | Положение, план работы, журнал, отчет руководителя клуба, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.4 | Реализация Закона КК №1539-КЗ | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | Отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима – 10 баллов, при наличии – баллы не назначаются | Отчет воспитателя, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.5 | Организация социально - значимых проектов | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за каждый проект | Документально оформленный проект, фотоотчет выполнения задач, отчет воспитателя, подписанный зам. директора по УВР |

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------------------------------|------------------------------------|---|---|
| 1.6 | Экскурсии, походы | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | 5 баллов за каждое мероприятие | Фотоотчет и отчет воспитателя, подписанный зам. директора по УВР |
| 1.7 | Оформление информационных стендов | единица | 0-N | 0-20 | полугодовая | Эстетика, творческий подход и соответствие нормативно-правовым актам - 5 баллов за каждый стенд | Отчет воспитателя, подписанный зам. директора по УВР |
| 2.Методическая и инновационная деятельность | | | | | | | |
| 2.1 | Организация внеурочной деятельности: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций и конкурсов по предмету; - организация и проведение олимпиад, конкурсов и т.д. | единица | 0-1 | 0-30 0-10 0-20 | полугодовая полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3 балла; -Краевой уровень: - призер – 1 балл -победитель – 2 балла муниципальный (городской)уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл. Краевой уровень - 3 балла; муниципальный уровень – 2 балла; уровень техникума – 1 балл. | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, отчет педагога. |
| 2.2 | Обобщение и | единица | 0-N | 0-30 | | Победитель, призер на | Грамоты, |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--|---|
| | <p>распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и</p> | | | <p>0-10</p> <p>0-5</p> <p>0-10</p> | <p>полугодовая</p> <p>полугодовая</p> | <p>уровне: техникума – 1 балл; региональный- 5 баллов; федеральный – 7 баллов.</p> <p>Победитель, призер на уровне: региональный- 1 балл; федеральный – 2 балла. международный - 3 балла</p> <p>Уровень техникума - 1 балл; региональный- 2 балла; федеральный – 3 балла. в сети Интернет – 2 балла.</p> | <p>сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты,</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами.</p> |
|--|---|--|--|------------------------------------|---------------------------------------|--|---|

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума) - проведение открытых уроков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта. | | | 0-5 | полугодовая | Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами |
| 2.3 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном уровне -5 баллов на федеральном - 10 баллов | Приказы, сертификаты |
| 2.4 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 баллов Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ФИЗВОСПИТАНИЯ

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--------------------------|---|-------------------|-------------------|---------------|-------------------------|--|---|
| 1. Учебная работа | | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя величина) | % | 95-100 | 0-5 | полугодовая | 95%-100%- 5 баллов; ниже 95 % – 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.2 | Качество обучения по | % | 30-100 | 0-5 | полугодовая | 70% -100% - 5 баллов; | Экзаменационные |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---------|--------|------------------------------|------------------------------------|---|--|
| | предмету (средняя величина) | | | | | 50%-69% - 3 баллов; Ниже 50% - 0 баллов. | и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | % | 50-100 | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету, спартакиад; - организация и проведение предметных недель, олимпиад, конкурсов и т.д. | единица | 0-1 | 0-20 0-10 0-10 | полугодовая полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3 балла; -Краевой уровень: - призер – 1 балл -победитель – 2 балла муниципальный (городской)уровень: - призеры – 0,5 балла, победитель – 1 балл. Краевой уровень - 3 балла; муниципальный уровень – 2 балла; уровень техникума – 1 балл. | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, отчет преподавателя. |
| 2. Методическая работа | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|--|--|
| 2.1 | <p>Обобщение и распространение личного педагогического опыта: - участие в официальных профессиональных конкурсах, грантах.</p> <p>- участие в неофициальных конкурсах, грантах.</p> <p>Презентация результатов исследовательской деятельности преподавателя в рамках научно-практических конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи –</p> | единица | 0-N | 0-30 | | <p>Победитель, призер на уровне: техникума – 1 балл; региональный- 5 баллов; федеральный – 7 баллов.</p> <p>Победитель, призер на уровне: региональный- 1 балл; федеральный – 2 балла. международный - 3 балла</p> <p>Уровень техникума - 1 балл; региональный- 2 балла; федеральный – 3 балла. в сети Интернет – 2 балла.</p> | <p>Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий. сертификаты,</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами.</p> |
| | | | | 0-10 | полугодовая | | |
| | | | | 0-5 | полугодовая | | |
| | | | | 0-10 | полугодовая | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | <p>сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)</p> | | | 0-5 | полугодовая | Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов | План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и т.д. | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном уровне -5 баллов на федеральном - 10 баллов | Приказы, сертификаты |
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------------------------------|--------------------------------|---|--|
| | (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | | | | | | |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по дисциплинам, модулям с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным рецензированием. | единица | 0-N | 0-30 0-15 0-15 | полугодовая полугодовая | 3 балла за программу 3 балла за единицу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 баллов Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | единица | 0-6 | | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Методическая разработка открытого мероприятия, отзыв заместителя директора по |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|------|------|-------------|--|--|
| | | | | | | | УВР, фотоотчет |
| 3.2 | Проведение и участие в мероприятиях спортивной направленности; слётах, соревнованиях ГТО | единица | 0-6 | | полугодовая | 3 балла за каждое проведенное мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.3 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек (тематические классные часы, занятия о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) | единица | 0-6 | | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.4 | Охват обучающихся физкультурно-оздоровительной и спортивно- массовой работой (физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и т.д.) в режиме учебного и внеучебного времени | | 0-10 | 0-10 | полугодовая | 10 баллов – 100% от числа учащихся, охваченных внеучебной спортивной работой; 5 баллов – 80% ; 0 баллов – ниже 80% | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.5 | Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися | единица | 0-5 | 0-5 | полугодовая | 5 баллов | Аналитическая справка зам.директора по УВР |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ОБЖ

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Кол-во баллов | Периодичность измерения | Порядок расчета | Основания |
|--------------------------|--|-------------------|-------------------|------------------|-------------------------|--|---|
| 1. Учебная работа | | | | | | | |
| 1.1 | Успеваемость обучающихся по предмету (средняя величина) | % | 95-100 | 0-5 | полугодовая | 95%-100%- 5 баллов; ниже 95 % – 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.2 | Качество обучения по предмету (средняя величина) | % | 30-100 | 0-5 | полугодовая | 70% -100% - 5 баллов; 50%-69% - 3 баллов; Ниже 50% - 0 баллов. | Экзаменационные и зачетные ведомости, журналы учебных занятий |
| 1.3 | Применение ИКТ в учебном процессе: разработка онлайн – курсов, видео уроков, ЭОР, наличие и обновление сайта педагога для использования элементов дистанционного обучения. | % | 50-100 | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый ресурс, подтвержденный документально | Отчет, аналитическая справка, данные мониторинга |
| 1.4 | Организация внеурочной деятельности по дисциплине: - Подготовка участников, призеров и победителей предметных олимпиад, | единица | 0-1 | 0-20 0-10 | полугодовая | - Всероссийский уровень: - призер – 2 балла - победитель – 3 балла; -Краевой уровень: | Грамоты, сертификаты, дипломы, приказы |

| | | | | | | | |
|-----|---|---------|-----|------|-------------|--|---|
| | <p>конференций, профессиональных слетов, конкурсов и других мероприятий различного уровня: создание и руководство научно-исследовательской работы (тезисы, статья в журнале, в научном сборнике, и т.п. – при условии представления опубликованной статьи – сборника, журнала и ксерокопии статьи (тезисов) при публикации в журналах и научных сборниках вне техникума)</p> <p>- Зафиксированное участие (программы, протоколы и т.п.) в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях и др. (выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы и др.)</p> | | | 0-5 | полугодовая | <p>в сети Интернет – 2 балла.</p> <p>Уровень техникума – 1 балл; региональный- 3 балла; федеральный – 5 баллов</p> | <p>приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами.</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий, разработки уроков с отзывами</p> |
| 2.2 | Работа в составе жюри, экспертной группы, группы специалистов и | единица | 0-N | 0-10 | полугодовая | на региональном уровне -5 баллов на федеральном - 10 | Приказы, сертификаты |

| | Т.Д. | | | | | баллов | |
|-----|--|---------|-----|------------------------------|--------------------------------|--|--|
| 2.3 | Разработка программно – методического сопровождения образовательного процесса (методические рекомендации, методические пособия, учебно – наглядные пособия, сборники дидактических материалов, программы дополнительного (внеурочного) образования) с обязательным рецензированием. | единица | 0-N | 0-30 | полугодовая | 5 баллов за каждый продукт | Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР |
| 2.4 | Разработка адаптационных, гибких (индивидуализированных) образовательных программ по ОБЖ с обязательным рецензированием. Разработка учебно-методических комплексов и их элементов (методическое пособие, рекомендации, дидактические материалы и т.д.) для обучающихся с обязательным | единица | 0-N | 0-30 0-15 0-15 | полугодовая полугодовая | 3 балла за программу 3 балла за единицу | Список разработанных программ, заверенный председателем УМО, зам.директора по УМР Список разработанных материалов, заверенный председателем УМО, зам.директора по |

| | | | | | | | |
|--|--|---------|-----|------|-------------|---|--|
| | рецензированием. | | | | | | УМР |
| 2.5 | Повышение квалификации (в централизованной форме) | часы | 0-1 | 0-10 | полугодовая | До 72 часов – 3 баллов Свыше 72 часов – 5 баллов | Сертификат, удостоверение |
| 3. Воспитательная и внеурочная работа – 30 баллов | | | | | | | |
| 3.1 | Проведение внеурочных открытых мероприятий | единица | 0-6 | 0-6 | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Методическая разработка открытого мероприятия, отзыв заместителя директора по УВР, фотоотчет |
| 3.2 | Проведение и участие в мероприятиях антитеррористической направленности; по охране труда; слётах, соревнованиях ГТО городских, областных, всероссийских, международных | единица | 0-6 | 0-6 | полугодовая | 3 балла за каждое проведенное мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.3 | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, профилактике вредных привычек (тематические классные часы, занятия о здоровом | единица | 0-6 | 0-6 | полугодовая | 3 балла за каждое мероприятие | Аналитическая справка зам.директора по УВР |

| | | | | | | | |
|-----|--|---------|-----|-----|-------------|---|--|
| | образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) | | | | | | |
| 3.4 | Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся в учебно-воспитательном процессе | | 0-5 | 0-5 | полугодовая | При отсутствии случаев травматизма студентов – 5 баллов | Аналитическая справка зам.директора по УВР |
| 3.5 | Организация работы с юношами допризывного возраста; работа с военкоматами. | единица | 0-5 | 0-5 | полугодовая | При отсутствии замечаний - 5 баллов | Аналитическая справка зам.директора по УВР |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заместителя директора по учебной работе

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность измерения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|-----------------|
| 1 | Эффективность управленческой деятельности по комплектованию и сохранности контингента | | | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|--------|----|---------|---|
| 1.1. | Комплектование контингента обучающихся | % | 97-100 | 10 | годовая | <p>$N=(A/B)*100\%$, где А - численность студентов на начало учебного года в разрезе специальностей,</p> <p>В – планируемая численность студентов, согласно контрольных цифр приема, в разрезе специальностей (задание учредителя)</p> <p>Статотчеты на начало учебного года</p> <p>N-min</p> <p>$I= \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> |
|------|--|---|--------|----|---------|---|

| | | | | | | |
|------|--|---|--------|----|-------------|--|
| 1.2. | Сохранность контингента обучающихся | % | 97-100 | 10 | полугодовая | <p>$N=(A/B)*100\%$, где А – количество студентов очной формы обучения на отчетный период, В – количество всех студентов очной формы обучения на начало учебного года.</p> <p>N-min</p> <p>$I= \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> |
| 2 | Квалификационный уровень педагогических работников | % | 40-60 | 10 | годовая | <p>$N=(A/B)*100\%$, где А – численность педагогических работников в целом по учреждению, имеющих высшую и первую квалификационную категорию, В- общая численность педагогических работников в целом по учреждению.</p> <p>N-min</p> <p>$I= \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия</p> |

| | | | | | | |
|------|--|---|--------|----|-------------|--|
| | | | | | | <p>эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> |
| 3. | Качество и общедоступность образования в учреждении | | | | | |
| 3.1. | Успеваемость обучающихся | % | 95-100 | 30 | полугодовая | <p>$N = (A/B) * 100\%$, где А – численность студентов, завершивших сессию без неудовлетворительных оценок, В – общее количество студентов</p> <p>N-min</p> <p>$I = \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>max-min</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Результаты сессии (зачетные и экзаменационные ведомости).</p> |

| | | | | | | |
|------|--|---|---------|----|-------------|---|
| 3.2. | Качество знаний обучающихся | % | 50 - 70 | 30 | полугодовая | <p>$N=(A/B)*100\%$, где А - число студентов, сдавших сессию на «4» и «5» В - общая численность студентов.</p> <p>N-min</p> <p>$I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>max-min</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Результаты сессии (зачетные и экзаменационные ведомости).</p> |
| 3.3. | Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся | % | 100-105 | 30 | годовая | <p>$N=(A/B)*100\%$, где А - средний балл по итогам государственной итоговой аттестации по итогам текущего учебного года,</p> <p>В - средний балл по итогам государственной итоговой аттестации по итогам прошлого учебного года,</p> <p>N-min</p> <p>$I= \text{-----} * \text{весовой коэффициент}$</p> <p>max-min</p> |

| | | | | | | |
|----|---|--------|-------|----|-------------|---|
| | | | | | | <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> |
| 4. | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе региональных методических советах по вопросам повышения подготовки качества специалистов | единиц | 0-N | 10 | полугодовая | <p>$x=5 \cdot F / N$, где N – количество запланированных мероприятий в учреждении,</p> <p>F – фактическое количество проведенных мероприятий в учреждении</p> <p>План работы, приказы, программы методических мероприятий, тезисов выступлений и др.</p> |
| 5. | Выполнение программы внедрения электронного образования (в том числе использование интерактивных средств) | единиц | 0-N | 10 | годовая | <p>$x=5 \cdot F / N$, где N –общее количество преподавателей,</p> <p>F – фактическое количество преподавателей, применяющих программы эл. образования и интерактивное оборудование в учебном процессе</p> |
| 6. | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории в общей численности педагогических работников | % | 5-100 | 20 | полугодовая | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--------|----|-------------|--|
| 7. | Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в общей численности педагогических работников учреждения | % | 80-100 | 20 | полугодовая | |
| 8. | Размещение на сайте нормативно закреплённого перечня сведений и информации о деятельности учреждения, его регулярное обновление | % | 65-100 | 20 | полугодовая | |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заместителя директора по учебно-производственной работе

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность измерения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 1. | Трудоустройство выпускников образовательного учреждения | % | 55-100 | 30 | годовая | $N = (A/B) * 100\%$ <p>А – количество выпускников, трудоустроившихся в первый год после окончания учреждения, В – общее количество выпускников</p> $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ |

| | | | | | | |
|----|---|---------|--------|----|-------------|--|
| | | | | | | <p>I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчетные данные</p> |
| 2. | Развитие социального партнерства | единица | 0-1 | 20 | годовая | <p>Заключение договоров о совместной работе с различными учреждениями, организациями в отчетном периоде, за исключением договоров на прохождение практики</p> <p>с 5 и более учреждениями – 10 баллов; с 3-4 учреждениями – 6 баллов; с 1-2 учреждениями – 2 балла</p> <p>Наличие подписанных договоров с учреждениями, организациями в отчетном периоде, за исключением договоров на прохождение практики</p> |
| 3. | Качество учебно-производственной работы | % | 60-100 | 30 | полугодовая | <p>$N = (A/B) * 100\%$, A – количество студентов, получивших оценку «4» и «5» за практику, B - количество студентов проходивших практику</p> <p>N-min $I = \dots \dots \dots * \text{весовой коэффициент}$ max-min I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия</p> |

| | | | | | | |
|----|---|---------|-----|----|-------------|--|
| | | | | | | эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности |
| 4. | Участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | единица | 0-1 | 20 | годовая | Наличие разработанной программы -10 баллов Отсутствие - 0 баллов |
| 5. | Наличие обучающихся, ставших победителями или призёрами конкурсов профессионального мастерства | единица | 0-1 | 20 | полугодовая | При наличии в отчетный период студентов – победителей, призеров, дипломантов смотров - конкурсов профессионального мастерства федерального уровня - 10 баллов; межрегионального уровня - 8 баллов; краевого уровня – 6 баллов; муниципального уровня – 4 балла, уровня учреждения – 3 балла (при участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы |
| 6. | Организация производственной практики в организациях различных форм собственности и отраслевой направленности | единиц | 0-N | 20 | полугодовая | Организация производственной практики в 5 и более организациях – 10 баллов; в 3-4 организациях – 6 баллов; в 1-2 организациях – 2 балла Наличие подписанных договоров с |

| | | | | | | |
|----|---|--------|--------|----|-------------|---|
| | | | | | | организациями различных форм собственности |
| 7. | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества практики, участие в работе региональных методических объединений | единиц | 0-N | 20 | полугодовая | $x=10 \cdot F/N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий. Учитывается наличие графика проведения мероприятий, протоколов, резолюций, отзывов участников |
| 8. | Доля педагогических работников, прошедших стажировку, от общей численности педагогических работников учреждения | % | 80-100 | 20 | годовая | |
| 9. | Размещение на сайте информации о деятельности образовательного учреждения по учебно-производственной работе | % | 65-100 | 20 | годовая | |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заместителя директора по учебно - методической работе

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность измерения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|---|
| 1 | Организация инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ | % | 60-100 | 20 | годовая | $N=(A/B) \cdot 100\%$, где A – количество преподавателей участвующих в инновационной деятельности учреждения; B – общее количество преподавателей в учреждении. N-min |

| | | | | | | |
|---|---|---------|-----|----|---------|---|
| | | | | | | $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; \max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; \min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Планы мероприятий, протоколы заседаний комиссий, педагогических советов, опрос студентов и преподавателей. |
| 2 | Участие и результативность студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях, грантах разных уровней. | единица | 0-1 | 20 | годовая | При наличии в отчетный период студентов – победителей, призеров, дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов федерального уровня - 10 баллов; межрегионального уровня - 8 баллов; краевого уровня – 6 баллов; муниципального уровня – 4 балла; уровня учреждения – 3 балла. (при участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню). Наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы |
| 3 | Наличие участников и призеров (преподавателей) в конкурсах, конференциях по методической работе | единица | 0-1 | 20 | годовая | При наличии в учреждении преподавателей – победителей, призеров федерального уровня - 10 баллов; межрегионального уровня - 8 баллов; краевого уровня – 6 баллов; муниципального уровня – 4 балла, |

| | | | | | | |
|---|---|---------|--------|----|-------------|---|
| | | | | | | при неучастии – 0 баллов (при наличии победителей по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально зафиксированных призовых мест: почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы |
| 4 | Публикации по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе | единица | 0-1 | 20 | годовая | При наличии в отчетный период публикаций по распространению педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе федерального уровня - 10 баллов; межрегионального уровня - 8 баллов; краевого уровня – 6 баллов; муниципального уровня – 4 балла; уровня учреждения – 3 балла Представление печатных изданий и рецензий |
| 5 | Участие в грантах учреждения, педагогических работников | единица | 0-1 | 20 | годовая | $x=10 \cdot F/N$, где N– количество грантов, в которых приняло участие учебное заведение, F– количество выигранных грантов. Сертификаты, свидетельства, финансовые документы |
| 6 | Организация проведения методической учебы, семинаров по вопросам методического обеспечения образовательного процесса, обобщения и распространения педагогического опыта | единиц | 0-N | 20 | полугодовая | $x=10 \cdot F/N$, где N– количество запланированных мероприятий, F– количество проведенных мероприятий. Учитывается наличие графика проведения мероприятий, протоколов, резолюций, отзывов участников |
| 7 | Организация и проведение мониторинга качества обучения по балльно-рейтинговой системе в | % | 50-100 | 20 | полугодовая | $N=(A/B) \cdot 100\%$, где A – количество студентов учреждения, охваченных мониторингом; B – общее количество студентов в учреждении. N-min |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--------|----|-------------|--|
| | образовательном учреждении | | | | | $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ $\max - \min$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; \max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; \min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности План проведения мониторинга, протоколы заседаний ЦМК, педагогических советов, опрос студентов и преподавателей. |
| 8. | Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории в общей численности педагогических работников | % | 5-100 | 20 | полугодовая | |
| 9. | Доля педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку в общей численности педагогических работников учреждения | % | 80-100 | 20 | полугодовая | |
| 10. | Размещение на сайте нормативно закреплённого перечня сведений и информации о деятельности учреждения, его регулярное | % | 65-100 | 20 | полугодовая | |

обновление

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заместителя директора по учебно – воспитательной работе

| № п/п | Наименование критерия | Единица измерения | Диапазон значений | Весовой коэффициент | Периодичность измерения | Порядок расчета |
|-------|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------------|--|
| 1 | Эффективность воспитательной деятельности по предотвращению преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии, к общей численности обучающихся | % | 0.00-1.00 | 20 | полугодовая | $N=(A/B)*100\%$, где А - количество студентов, совершивших или участвующих в преступлениях и правонарушениях ; В - общая численность студентов в учреждении $I = \frac{N-L}{M-L} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Информация, предоставляется соответствующими отделами, комиссиями по делам несовершеннолетних отделов |

| | | | | | | |
|----|--|--------|-------|----|-------------|--|
| | | | | | | (управлений) внутренних дел муниципального образования |
| 2 | Обеспечение участия учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровье сберегающей, спортивно-массовой деятельности | единиц | 0-N | 20 | полугодовая | $x=10 \cdot F / N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество мероприятий в которых участвовало учреждение Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной работы, отчет. |
| 3. | Охват обучающихся работой в системе студенческого самоуправления | % | 30-80 | 10 | годовая | $N=(A/B) \cdot 100\%$, A-количество студентов, охваченных системой студенческого самоуправления, B- общее количество студентов $N-\min$ $I= \text{-----} \cdot \text{весовой коэффициент}$ $\max-\min$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности |
| 4. | Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровье сберегающей | | | | | |

| деятельности | | | | | | |
|--------------|------------------------------|---------|-----|----|---------|--|
| 4.1. | - учреждения; | единица | 0-1 | 20 | годовая | Наличие победителей в смотрах, конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется 6 баллов, краевого уровня - 4 балла, муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов |
| 4.2. | - педагогических работников; | единица | 0-1 | 10 | годовая | Участие педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется 6 баллов, краевого уровня -4 балла, муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов. (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, приказов |

| | | | | | | |
|-----------|--|---------|--------|----|-------------|---|
| 4.3. | - обучающихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях | единица | 0-1 | 20 | годовая | Участие студентов в конкурсах, смотрах, соревнованиях, др. мероприятиях федерального уровня начисляется 6 баллов, краевого уровня - 4 балла, муниципального уровня – 2 балла, при неучастии -0 баллов. (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов |
| 5. | Организаторская деятельность по проведению культурно-массовых мероприятий | | | | | |
| 5.1. | Культурно-массовая работа с обучающимися | единиц | 0- N | 20 | полугодовая | $x=7 \cdot F / N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий в которых участвовало учреждение Учитывается наличие приказа, положения о мероприятии, отчетные данные учреждения |
| 5.2. | Охват обучающихся культурно-массовой работой | % | 70-100 | 20 | полугодовая | $N=(A/B) \cdot 100\%$, где А- число студентов, участвующих в мероприятиях, В – общая численность студентов дневного отделения N-min $I= \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; |

| | | | | | | |
|----|--|--------|--------|----|-------------|--|
| | | | | | | min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается наличие приказа, положения о мероприятии, отчетные данные учреждения |
| 6. | Отсутствие случаев травматизма в период обучения при проведении культурно-массовых мероприятий | случай | 0-1 | 20 | полугодовая | Отсутствие случаев травматизма – 5 баллов, наличие случая травматизма 0 баллов |
| 7. | Охват обучающихся работой кружков, секций и в творческих объединениях, дополнительным образованием, состоящих на учете в ИДН, КДН, на учете учреждения | % | 70-100 | 20 | годовая | $N = (A/B) * 100\%$, где А- число студентов, состоящих на учете, занимающихся в кружках, секциях, творческих объединениях В – общая численность студентов дневного отделения, состоящих на учете N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности |
| 8. | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества воспитания, участие в работе районных методических объединений. | единиц | 0- N | 20 | полугодовая | $x = 5 * F / N$, где N – количество запланированных мероприятий F – количество проведенных мероприятий |

КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заместителя директора по административно - хозяйственной работе

| № | Критерий | Показатели | Шкала | Максимальный балл |
|----|---|---|--|-------------------|
| 1. | Создание условий для осуществления образовательного процесса | Обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований к условиям обучения в учреждении (СанПиН) в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды и т.д. K1 | <p style="text-align: center;">0-10 баллов</p> Отсутствие нарушений (штрафные санкции) – 10 б Наличие легко устранимых нарушений – 6 б Наличие нарушений, повлекших предписания, штрафные санкции – 0 б | 24 |
| | | Обеспечение выполнения требований электробезопасности, охраны труда и техники безопасности в помещениях учреждения K2 | <p style="text-align: center;">0-10 баллов</p> Отсутствие нарушений (штрафные санкции) – 10 б Наличие легко устранимых нарушений – 6 б Наличие нарушений, повлекших предписания, штрафные санкции – 0 б | |
| | | Сохранение здоровья обучающихся K3 | <p style="text-align: center;">0-4 балла</p> Обеспечение работы пищеблока – от 0 до 2 баллов; Обеспечение безопасности спортивного и игрового оборудования – от 0 до 2 баллов | |
| 2. | Развитие материального состояния и инфраструктуры | Обеспечение сохранности материальных ценностей, имущества, мебели, инвентаря техникума K4 | <p style="text-align: center;">От 0 до 6 баллов</p> 100% сохранности имущества – 6 баллов; Незначительные, легко восстанавливаемые потери – 4 балла; | 30 |
| | | Улучшение материально-технической базы K5 | <p style="text-align: center;">От 0 до 8 баллов</p> Наличие показателей, свидетельствующих об улучшении материальной базы (приобретение, создание и т.д.) – от 0 до 4 б | |

| | | | | |
|---|--|--|---|-----------|
| | | | <p>Качество ремонта – от 0 до 4 б Отсутствие показателей – 0 б</p> <p>От 0 до 8 баллов Плановая постоянная работа – 8 б Имеются замечания по данному направлению, но легко устранимые – 5 б Не ведется работа (есть предписания) – 0 б</p> | |
| | | <p>Своевременность обеспечения учебных кабинетов, мастерских, служебных, бытовых, хозяйственных и других помещений, пищеблока оборудованием и инвентарем, продуктами питания отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам К6</p> | | |
| | | <p>Благоустройство территории К7</p> | <p>От 0 до 8 баллов Озеленение территории – 0-2 б Организация уборки (санитарное состояние) – 0-2 б Состояние ограждения – 0-2 б Деятельность по улучшению состояния территории – 0-2 б</p> | |
| 3 | Обеспечение выполнения требований антитеррористической защищенности | <p>Обеспечение качественной работы сотрудников охранных организаций К8</p> | <p>0-10 баллов Отсутствие замечаний – 10 б Есть легко устранимые замечания – 5 б Грубые нарушения – 0 б</p> | 30 |
| <p>Обеспечение бесперебойной работы: средств тревожной сигнализации; металлодетекторов; системы пожарной сигнализации; системы видеонаблюдения. К9</p> | | <p>0-15 баллов Отсутствие замечаний – 15 б Есть легко устранимые замечания – 5 б Грубые нарушения – 0 б</p> | | |
| <p>Организация тренировок по эвакуации сотрудников и обучающихся не реже 1 раза в квартал К10</p> | | <p>0-5 баллов Ежеквартальная, проведенная тренировка – 5б Отсутствие тренировок – 0 б</p> | | |
| 4 | Обеспечение | Участие во всех заседаниях работы единой | 0-10 баллов | 30 |

| | | | | |
|----|---|---|--|-----------|
| | требований Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. | комиссии K11 | Участие – 10 б Неучастие – 0 б | |
| | | Не превышение годового объема закупок , заключенным в соответствии с требованиями п.4,п.5 ст.93. K12 | 0-10 баллов Согласно требованиям – 10 б Превышение – 0 б | |
| | | Отсутствие предписаний и жалоб со стороны Поставщиков, Исполнителей, надзорных органов при проведении конкурентных закупок K13 | 0-10 баллов Отсутствие замечаний – 10 б Есть легко устранимые замечания – 5 б Грубые нарушения – 0 б | |
| 5. | Управленческая деятельность | Обеспечение качественной работы подчиненного технического и обслуживающего персонала K14 | 0-10 баллов Отсутствие замечаний – 10 б Есть легко устранимые замечания – 5 б Грубые нарушения – 0 б | 86 |
| | Осуществление качественного контроля за хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно- гигиеническим состоянием здания, классов, учебных кабинетов, мастерских, спортзала и других помещений, иного имущества техникума в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности K15 | 0-10 баллов Отсутствие замечаний – 10 б Есть легко устранимые замечания – 5 б Грубые нарушения – 0 б | | |
| | Оперативное и качественное составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий K16 | 0-5 баллов Планы составляются вовремя и отражают все необходимые направления работы – 5 б Имеются замечания по ведению данной работы – 3 б Показатели отсутствуют – 0 б | | |
| | Качество подготовки и организации ремонтных работ | 0 до 10 баллов | | |

| | | | |
|--|--|--|------------|
| | K17 | | |
| | Отсутствие жалоб и предписаний контролирующих органов и служб K18 | 0 до 20 баллов Нет предписаний и жалоб – 10 б Есть предписания и жалобы – 0 б | |
| | Своевременное заключение договоров K19 | 0-5 баллов При экономии – 5 б При отсутствии экономии – 0 б | |
| | Участие в программах «Развитие образование», «Обеспечение безопасности», «Доступная среда» K21 | 0-20 баллов Получение положительной оценки комиссии по заявке – 20 б Отклонение заявки – 0 б | |
| | Исполнительская дисциплина K21 | 0-6 баллов Разработка и своевременное внесение изменений в локальные нормативные документы – от 0 до 2 баллов; Своевременное представление материалов директору (статистические отчеты, сведения, аналитические материалы и т.д.) – от 0 до 2 баллов; Своевременное составление годового плана работы и анализа его исполнения – от 0 до 2- баллов | |
| | Максимальное количество баллов по всем критериям | | 200 |

