**Аннотация**

**программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности**

**43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»**

**Квалификация выпускника - специалист по сервису на транспорте**

**Нормативный срок освоения программы на базе основного общего образования –**

**2 года 10 месяцев**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности

43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» (далее – ППССЗ), реализуемая в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский техникум технологии и сервиса» (далее – Учреждение) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Учреждением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии включает в себя: рабочие учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативные правовые основания разработки основной профессиональной образовательной

программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО)

ОПОП СПО определяет объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности по реализации образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)»

Нормативную правовую основу разработки ОПОП СПО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 470 от 07 мая 2014 г., зарегистрированного в Минюсте России приказом № 32767 от 18 июня 2014г., укрупненная группа профессий 43.00.00 «Сервис и туризм»*;*

- Профессиональные стандарты:

«Руководитель железнодорожного вокзала, железнодорожного вокзального комплекса» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 08.02.2017 № 149 н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 09.03.2017 № 45882),

«Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 26.12.2016 № 834н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.01.2017 № 45181),

«Проводник пассажирского вагона» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.05.2015 № 294н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 08.06.2015 № 37565),

« Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 18.01.2017 № 46н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 07.02.2017 № 45561);

*-* Приказ Минобрнауки РФ от 09.04.2015 г. № 390 «О внесении изменений в ФГОС среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- Приказ Минобрнауки РФ от29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки РФ от17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

-Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36);

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464);

-Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 291);

-Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968;

-Устав ГБПОУ КК «Армавирский техникум технологии и сервиса»;

- Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС, принято решением Совета техникума 10.03.2017 протокол № 2;

- Положение о порядке разработки и утверждении рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, программы учебной и производственной практики, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП среднего профессионального образования, принято решением Совета техникума 03.03.2015 протокол № 2;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ КК АТТС, принято решением Совета техникума 10.01.2014 протокол № 2.

Требования к абитуриенту

Прием поступающих для получения профессионального образования по профессии по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)» осуществляется по заявлениям абитуриентов, при наличии документа государственного образца об основном общем образовании.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

**Общие компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

**Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций** |
| **ВПД 1** | **Бронирование и продажа перевозок и услуг.** |
| ПК 1.1. | Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. |
| ПК 1.2. | Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. |
| ПК 1.3. | Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. |
| ПК 1.4. | Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. |
| **ВПД 2** | **Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта.** |
| ПК 2.1. | ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.2. | ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. |
| ПК 2.3. | ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта. |
| **ВПД 3** | **Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте.** |
| ПК 3.1 | Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях. |
| ПК 3.2. | Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. |
| ПК3.3. | Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта. |
| **ВПД 4** | **Выполнение работ по профессии: Проводник пассажирского вагона** (ОКЗ 5111, ЕТКС§ 68) |
| ПК 4.1. | Обслуживание пассажиров в поездах пригородного сообщения в пути следования. |
| ПК 4.2. | Обслуживание пассажиров в поездах дальнего следования и местного сообщения, вагонов служебного (специального) назначения. |
| ПК 4.3. | Обслуживание вагонов в парках отстоя вагонов. |
| ПК 4.4 | Обслуживание и эксплуатация вагонов служебного (специального) назначения. |
|  |  |
|  |  |

Перечень рабочих программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и иных компонентов программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики** | **Наименование циклов и программ** | **Номер приложения, содержащего программу ОПОП** |
| **1** | **2** | **4** |
|  | **0.00 Общеобразовательный цикл** | 1 |
| ОУДб.01 | Русский язык | 1.1 |
| ОУДб.02 | Литература | 1.2 |
| ОУДб.03 | Иностранный язык | 1.3 |
| ОУДб.04 | История | 1.4 |
| ОУДб.05 | Обществознание | 1.5 |
| ОУДб.06 | География | 1.6 |
| ОУДб.07 | Естествознание (вкл.астрономию) | 1.7 |
| ОУДб.08 | Физическая культура | 1.8 |
| ОУДб.09 | ОБЖ | 1.9 |
| ОУДб.10 | Экология | 1.10 |
| ОУДп.11 | Математика ( алгебра и начала математического анализа; геометрия) | 1.11 |
| ОУДп.12 | Информатика и ИКТ | 1.12 |
| ОУДп.13 | Экономика | 1.13 |
| ОУДп.14 | Право | 1.14 |
| УД.15 | Кубановедение | 1.15 |
| **ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический цикл** | | |
| ОГСЭ.01. | Основы философии | 2.1 |
| ОГСЭ.02 | История | 2.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык | 2.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | 2.4 |
| **ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл** | | |
| ЕН.01 | Математика | 3.1 |
| **ОП.00 Профессиональный цикл** | | |
| **ОП.00Общепрофессиональные дисциплины** | | |
| ОП.01. | Сервисная деятельность | 3.1 |
| ОП.02. | Менеджмент | 3.2 |
| ОП.03. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | 3.3 |
| ОП.04. | Риски и страхование на транспорте | 3.4 |
| ОП.05. | Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | 3.5 |
| ОП.06. | Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия | 3.6 |
| ОП.07. | Безопасность жизнедеятельности | 3.7 |
|  | **ПМ.00 Профессиональные модули** |  |
| ПМ.01 | Бронирование и продажа перевозок и услуг | 4 |
| ПМ.02 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 4 |
| ПМ.03 | Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте | 4 |
| ПМ.04 | Выполнение работ по профессии «проводник пассажирского вагона» | 4 |
| **УП** | **Учебная практика** | 5 |
| **ПП** | **Производственная практика (практика по профилю специальности)** | 5 |
| **ПДП** | **Преддипломная практика)** | 6 |
| **ПА** | **Промежуточная аттестация** | 6 |
| **ГИА** | **Государственная итоговая аттестация** | 6 |

**обоснование вариативной части опоп**

Для определения специфики вариативной части был проведён сравнительный анализ обобщенных требований рынка труда, заложенных в профессиональных стандартах, и требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, установленным ФГОС по специальности 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», путем соотнесения профессиональных компетенций (требований к знаниям, умениям, практическому опыту), заложенных в ФГОС, с трудовыми функциями профессиональных стандартов:

- «Руководитель железнодорожного вокзала, железнодорожного вокзального комплекса» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 08.02.2017 № 149 н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 09.03.2017 № 45882) – 5 уровень квалификации,

«Работник по обработке поездной информации и перевозочных документов железнодорожного транспорта» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 26.12.2016 № 834н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 12.01.2017 № 45181) – 4 уровень квалификации,

«Проводник пассажирского вагона» (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 14.05.2015 № 294н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 08.06.2015 № 37565) – 2 уровень квалификации,

« Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте», (утвержден приказом Минтруда и соцзащиты РФ от 18.01.2017 № 46н, зарегистрирован в Минюсте РФ от 07.02.2017 № 45561) – 4 уровень квалификации.

При определении вариативной части были учтены особенности и требования социального заказа регионального рынка труда, от­дельных работодателей, а также современное состояние и тенденции развития отрасли в целях определения новых видов профессиональной деятельности, профессиональных функции, дополнительных компетенций (общих и профессиональных), необходимых и достаточных для обеспечения конкурентоспособности выпускника и его дальнейшего профессионального роста.

С этой целью коллективом техникума проведен функциональный анализ потребностей в умениях по специальности. В состав экспертной группы вошли опытные и высококвалифициро­ванные работники различных уровней ответственности, представляющие предприятия пищевой промышленности (Северо-Кавказское железнодорожное агентство по обслуживанию пассажиров –Краснодарский производственный участок – Структурное подразделение РДОП «Севкавэкспресс» СКЖД-филиал ОАО «РЖД», ООО «ЖелДорЭкспедиция Кр»)

После функционального анализа требований ФГОС по специальности и профессиональных стандартов были разработаны требования к результатам освоения вариативной части, определены конечные ожидаемые результа­ты обучения в виде компетенций, умений и знаний.

После проведения анкетирования работодателей, участвующих в формировании вариативной части ОПОП: ОАО «РЖД», ООО «ЖелДорЭкспедиция Кр» было проведено заседание учебно – методического объединения экономических и сервисных специальностей, на котором было принято решение: с целью удовлетворения потребностей социальных партнеров (ПК),формирования общих компетенций(ОК), удовлетворения потребностей студентов необходимо распределить вариативную часть следующим образом:

1. Увеличен объем времени, отведенный на модули обязательной части
2. После проведения анкетирования работодателей, участвующих в формировании вариативной части ОПОП: ОАО «РЖД», ООО «ЖелДорЭкспедиция Кр», ведены часы из вариативной части, согласно таблицы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индекс** | **Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик** | **Максимальная** | **Самостоятельная работа** | **Обязательная** | **Лабораторно-практические** |
| ОГСЭ.05 | Основы бюджетной грамотности | 54 | 18 | 36 | 16 |
| ОП.08 | Основы предпринимательской деятельности | 54 | 18 | 36 | 16 |
| МДК.01.01 | Технология бронирования перевозок и услуг | 117 | 39 | 78 | 32 |
| МДК.01.02 | Тарифное регулирование | 141 | 47 | 94 | 36 |
| МДК.01.03 | Технология взаиморасчетов | 132 | 44 | 88 | 32 |
| МДК.02.01 | Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта | 150 | 50 | 100 | 58 |
| МДК.03.01 | Организация безопасности на транспорте | 90 | 30 | 60 | 36 |
| МДК.04.01 | Обслуживание пассажиров в пути следования | 126 | 42 | 84 | 38 |
|  | **ИТОГО:** | **864** | **288** | **576** | **264** |

**Аннотации общепрофессиональных дисциплин**

**профессионального цикла рабочего учебного плана.**

**Сервисная деятельность**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

соблюдать в профессиональной деятельности правила обслуживания клиентов; определять критерии качества оказываемых услуг; использовать различные средства делового общения; анализировать профессиональные ситуации с позиций участвующих в них индивидов; управлять конфликтами и стрессами в процессе профессиональной деятельности; выполнять требования этики в профессиональной деятельности;

знать:

социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности; потребности человека и принципы их удовлетворения в деятельности организаций сервиса; сущность услуги как специфического продукта; понятие "контактной зоны" как сферы реализации сервисной деятельности; правила обслуживания населения; организацию обслуживания потребителей услуг; способы и формы оказания услуг; нормы и правила профессионального поведения и этикета; особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания; этику взаимоотношений в трудовом коллективе, в общении с потребителями; критерии и составляющие качества услуг; психологические особенности делового общения и его специфику в сфере обслуживания.

**Менеджмент**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; анализировать управленческие решения и процесс их реализации; анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда;

знать:

функции и виды менеджмента; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); методы управления; процесс принятия и реализации управленческих решений; основы организации работы коллектива исполнителей.

**Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте; применять документацию систем качества;

знать:

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

**Риски и страхование на транспорте**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

консультировать потребителей по вопросам страхования на транспорте;

знать:

международные конвенции, правовые и нормативные акты, регулирующие основные направления государственной политики в сфере страхования на транспорте; специфику видов страховой деятельности на транспорте; страхование ответственности перед пассажирами; страхование ответственности багажа и груза; страхование гражданской ответственности владельца транспортного средства и перевозчика; ответственность за вред жизни и здоровью пассажира; ответственность перевозчика за багаж и груз; расследование страховых случаев.

**Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной**

**деятельности**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать знания и умения в области менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности; анализировать управленческие решения и процесс их реализации; анализировать организацию работы исполнителей и систему мотивации повышения качества труда;

знать:

функции и виды менеджмента; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (сервис на транспорте); методы управления; процесс принятия и реализации управленческих решений; основы организации работы коллектива исполнителей.

**Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

использовать в профессиональной деятельности документацию в области технического регулирования, подтверждения соответствия, систем качества; проверять правильность заполнения сертификатов и деклараций соответствия; идентифицировать продукцию и услуги, оказываемые транспортными организациями, распознавать их фальсификацию, осуществлять меры по предотвращению фальсификации;

знать:

цели, задачи, объекты, субъекты, средства, принципы и методы, нормативно-правовую базу технического регулирования, стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия; основные понятия в области контроля качества продукции и услуг, назначение, виды, подвиды, средства, методы, нормативно-правовую базу проведения контроля качества продукции и услуг транспортных организаций, понятие, виды, критерии, показатели и методы идентификации; способы обнаружения фальсификации, ее последствия и меры предупреждения.

**Безопасность жизнедеятельности**

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

**Аннотации профессиональных модулей профессионального цикла рабочего учебного плана**

**ПМ.01 Бронирование и продажа перевозок и услуг**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

бронирования пассажирских мест на транспорте; оформления (переоформления) билетов пассажирам в прямом и обратном направлениях; бронирования (резервирования) багажных и грузовых перевозок; оформления (переоформления) грузовой (почтовой) документации; расчета тарифов по оплате перевозок и услуг; бронирования мест в гостиницах и аренды автомашин;

уметь:

работать с автоматизированными системами бронирования; бронировать перевозки пассажиров на транспорте; оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях; осуществлять возврат и обмен билетов; применять законодательные акты и нормативную документацию по транспортному обслуживанию при возникновении претензий и исков; бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки; оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию; рассчитывать тарифы по оплате перевозок и услуг транспорта; вести кассовую отчетность; бронировать места в гостиницах; организовывать трансфер; бронировать аренду автомашин;

знать:

технологию работы в автоматизированных системах бронирования билетов; коммерческие эксплуатационные характеристики транспорта; принципы составления расписания движения транспорта; методику расчета транспортных тарифов; правила и условия перевозок пассажиров и багажа; технологию электронного и автоматизированного билетооформления; особенности оформления проездных документов отдельным категориям пассажиров; технологию возврата и обмена билетов; правила и условия перевозок грузов;

международные соглашения перевозок транспортом; перевозка грузов на особых условиях и опасных грузов; технологию бронирования (резервирования) свободных багажных и грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на транспорте; порядок оформления (переоформления) перевозочной документации; технологию взаиморасчетов; технологию ведения кассовой отчетности; технологию бронирования гостиниц; технологию организации трансфера; технологию бронирования аренды машин.

**ПМ. 02 Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; определения оптимальных возможностей и методов оказания услуг транспорта с учетом индивидуальных потребностей особых категорий пассажиров;

обслуживания пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;

уметь:

работать с техническими средствами связи; своевременно предоставлять пассажирам информацию о прибытии и отправлении транспорта; осуществлять справочное обслуживание пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта; осуществлять обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; осуществлять обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта;

знать:

назначение информационно-справочных и консалтинговых систем на транспорте; организацию связи на транспорте; технические средства связи, применяемые в производственно-диспетчерской системе управления сервисом на транспорте; технологию информационно-справочного обслуживания пассажиров в пунктах отправления и прибытия транспорта;

правила и условия перевозок особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями); перечень услуг комнаты матери и ребенка; технологию обслуживания особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта; перечень и технологию оказания услуг пассажирам в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

**ПМ. 03 Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

оказания первой помощи; выполнения установленных мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; выполнения установленных мероприятий по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;

уметь:

своевременно оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях; выполнять установленные мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте; выполнять установленные мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;

знать:

правила оказания первой помощи; понятие надежности и безопасности на транспорте;

структуру и функции службы безопасности на транспорте; содержание мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте; порядок и систему взаимодействия службы безопасности транспорта с другими службами и ведомствами; понятие о терроризме на транспорте; классификацию актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта;

средства, используемые в диверсионно-террористических целях; методы выявления диверсионно-террористических устройств; порядок действий персонала в чрезвычайных ситуациях на транспорте.

**ПМ.04 Выполнение работ по профессии: Проводник пассажирского вагона** (ОКЗ 5111, ЕТКС§ 68)